



*Universidad de Sancti Spiritus
"José Martí Pérez"
Facultad de Contabilidad y Finanzas*

*TESIS EN OPCIÓN DEL TÍTULO DE MÁSTER EN CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN SUPERIOR,
MENCIÓN CONTABILIDAD.*

*TÍTULO: ACCIONES DE CAPACITACIÓN DIRIGIDAS A
PERFECCIONAR EL USO DE LA WEB DE
PRESUPUESTO EN RADIOCUBA SANCTI
SPÍRITUS.*

AUTOR: Lic. Kiurlenins Caraballos Puig.

*TUTORA: MsC: Dania Quesada Madrigal.
Profesora Auxiliar.*

Sancti Spiritus 2010

“(...) Estamos en la era de la informatización y las comunicaciones, lo cual es todavía un privilegio de minorías en el mundo. Si en 1961 se usó la cartilla y el manual para aprender a leer y escribir, ahora, crece la conciencia masiva de que en este siglo, el que no sepa computación, es un analfabeto de nuevo tipo”.

Fidel Castro Ruz.

A:

2. Mis padres, por confiar en mí.
3. Mi esposo, por su ayuda incondicional.
4. Mi familia, por lo importante que son en mi vida.
5. Nuestra tutora, por guiarnos en nuestra formación profesional.
6. Mis amigos por su apoyo espiritual.
7. Todos los que siempre me han brindado su apoyo.

A todos muchas gracias.

A:

8. Mi abuela, quien ha entregado su corazón, sin pedir nada a cambio.
9. Mis padres, quienes han sabido conducir esta obra soñadora.
10. Mi esposo, por su gran amor y comprensión.
11. Mi hermano, por su cariño.
12. Mi familia, por su colaboración en mi educación.
13. Mis amigos por su apoyo espiritual.

La investigación realizada está dirigida a la capacitación del personal de la División de Radiocuba, Sancti Spíritus, con el fin de desarrollar conocimientos y habilidades para la utilización de la Web de Presupuesto por parte de los departamentos y sus trabajadores. Durante el estudio realizado se utilizaron los métodos del nivel teórico: el análisis histórico lógico, el analítico – sintético, el inductivo - deductivo y el tránsito de lo abstracto a lo concreto; y del nivel empírico: la observación científica, los resultados del desempeño profesional, la encuesta y la entrevista, así como, los matemáticos y/o estadísticos; aplicados a una muestra seleccionada de forma no probabilística e intencional que ascendió al 46 por ciento del total de la población. La aplicación de las técnicas derivadas de los instrumentos, permitió obtener los resultados en un momento inicial, valorar la transformación que iban logrando los sujetos insertados en la muestra y su evaluación final, alcanzándose una valoración positiva de la efectividad de las acciones recomendadas para ser sistematizadas en otras Divisiones pertenecientes a Radiocuba en el país.

Contenido	Páginas
INTRODUCCIÓN	1
CAPITULO I: LA CAPACITACIÓN PROFESIONAL. GENERALIDADES.	8
I.1: Capacitación profesional. Conceptos.	8
I.1.2: Capacitación profesional. Importancia.	14
I.1.3: La Capacitación basada en competencias.	18
I.2: El uso de las Tecnologías de la Informática y las Comunicaciones. Su impacto.	20
I.2.1: Las computadoras u ordenadores. Su importancia para la capacitación y la toma de decisiones.	21
I.2.2: Sitio Web.	23
I.3: El presupuesto. Su definición.	25
I.3.1: Importancia del presupuesto.	32
I.3.2: El presupuesto como una herramienta para la toma de decisiones.	33
CAPÍTULO II. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICO – PRÁCTICO DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN DIRIGIDAS A PERFECCIONAR EL USO DE LA WEB DE PRESUPUESTO. EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS.	38
II.1. Caracterización de la División Radiocuba Sancti Spíritus.	38
II.2. Constatación inicial.	41
II.3: Fundamentación de la propuesta	46
II.3.1: Acciones de capacitación dirigidas a perfeccionar el uso de la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.	48
II.4: Constatación final	59
II.4.1: Análisis de los resultados después de aplicadas las acciones Comprobación de los resultados.	60
CONCLUSIONES	65
RECOMENDACIONES	66
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICA	67

BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

69

ANEXOS:

Anexo 1: Guía de observación.

Anexo 2: Encuesta.

Anexo 3: Entrevista grupal.

Anexo 4: Guía de evaluación a los resultados del desempeño profesional.

Anexo 5: Web de Presupuesto.

Una de las ramas de la economía que ha sido sometida a procesos de cambios en las últimas décadas, son las que integran el Ministerio de las Informáticas y las Comunicaciones (MIC). Su actividad se ha desarrollado, se ha hecho más diversa y hoy representan una parte significativa de la economía del país, siendo una de sus principales fuentes de ingresos, y junto a ellas la División Radiocuba Sancti Spíritus tiene un papel político - ideológico muy importante en la sociedad, al transmitir con óptima calidad las señales de radio y televisión, las que permiten mantener informado al pueblo y desarrollar la Batalla de Ideas a través de los programas educativos.

Estos cambios traen consigo la aplicación de los más actualizados adelantos científicos - técnicos, como son: los cambios de tecnologías en los transmisores, la automatización de los centros, la televisión satelital en las zonas de silencio, entre otros. Y ante tantos cambios es muy importante la capacitación del personal que está inmerso en ellos y necesitan estar dotados de los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para desempeñar de forma adecuada y satisfactoria sus funciones, que además de llevar el control estricto de los recursos, analizar los Estados Financieros, los costos y gastos, etc; su resultado forma parte del producto final de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Todo lo anterior exige la reestructuración económica del país. Es decir, aquella calificación que logre la capacitación para la investigación, el desarrollo, la aplicación y la transferencia de las Tecnologías de la Informática y las Comunicaciones (TIC), por lo tanto, una formación que responda a la magnitud de los cambios y, permita un rápido accionar con criterio propio y compromiso social, para proyectarse prospectivamente hacia el futuro y así promover las transformaciones necesarias en la sociedad, tales como: las nuevas profesiones e investigaciones, las nuevas formas de colaboración con las empresas.

La sociedad requiere algo más que personas adiestradas para la función específica del mundo del trabajo. Necesita profesionales con motivaciones y capacidades para la actividad creadora e independiente, tanto en el desempeño laboral como investigativo, ante los desafíos del conocimiento e información científico-técnica y de la realización de su ideal social y humano. El fortalecimiento

de la formación integral de los profesionales es impostergable, porque la sociedad necesita de la ciencia y la tecnología como factores estratégicos del desarrollo.

En la actualidad varios autores han realizado investigaciones relacionadas con el tema de la presente tesis, entre los que se encuentran: Lydia Esther Rodríguez González, directora del Centro de Estudio y Superación Posgraduada de la Asociación Nacional de Economistas y Contadores de Cuba (ESPANEC), perteneciente a la Red de Centros de Superación Profesional autorizados por el Ministerio de Educación Superior quien expone en sus investigaciones realizadas en los años 2008 y 2009 que la capacitación de los economistas y contadores no es suficiente, que existen problemas que se deben resolver y para ellos hay que elaborar planes, metodologías que contribuyan de forma integral y sistemática, al desarrollo de la formación permanente de los miembros de la ANEC y otros profesionales relacionados con las ciencias económicas, a través de las diversas modalidades de capacitación, tendentes a elevar la calidad del desempeño profesional, acorde a los requerimientos del mundo de hoy.

El Centro Provincial de Educación para la Cultura de Cienfuegos publicó un artículo en el año 2009 por Martha A. Alonso Vives donde se afirma que en Cuba, en vías de desarrollo, bloqueado y amenazado por la potencia más poderosa que ha tenido el mundo en su historia, la variedad de monedas que circulan dentro de él y la inversión extranjera en variados sectores de la economía, han sido los elementos fundamentales y más dinámicos del entorno que obligan al cambio y los especialistas tienen que estar preparados para enfrentar ese reto sin abandonar los principios, de ahí que la aplicación del análisis de los valores éticos, la preparación política e ideológica debe ir ocupando en la cotidianidad el puesto de honor que realmente merece pues este análisis conduciría a la solución de muchos problemas en el más breve plazo posible debido a la flexibilidad del método, aspecto último de este ideal para el entorno cambiante.

En la División Radiocuba Sancti Spíritus no existe un adecuado seguimiento a la ejecución de Presupuesto aprobado por el MIC porque el personal no ha recibido la capacitación para su uso, no muestra interés por aprender y no existen

proyectos de aprendizaje, impidiendo la toma de decisiones efectivas y la solución óptima de los problemas.

Lo anterior revela la existencia de una problemática en torno a la capacitación. Existen limitaciones en la división en cuanto a los conocimientos y habilidades, en la conducta y en la motivación, para realizar este proceso, provocando insuficiencias en el desarrollo y en la dirección de esta actividad por parte del personal de la división.

Se ha demostrado que la capacitación que recibe el personal necesita de un perfeccionamiento para enfrentar los nuevos retos de la contemporaneidad, desde una concepción más integradora y contextualizada.

Por lo expuesto anteriormente es que se asume el siguiente **Problema Científico**: ¿Cómo contribuir a la capacitación del personal técnico para operar la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus?

Para la solución del problema científico se propone como **Objetivo**: aplicar acciones de capacitación con el apoyo de las TIC dirigidas a perfeccionar el uso de la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

El **Objeto de Investigación** es el proceso de capacitación y **Campo de Acción**, la capacitación del personal técnico para operar la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Para cumplir el objetivo planteado se han considerado las siguientes **Preguntas Científicas**:

3. ¿Cuáles son los fundamentos teóricos que sustentan el proceso de capacitación para el uso de las TIC en la gestión presupuestaria empresarial?
4. ¿Cuál es la situación actual de la capacitación del personal técnico de la División Radiocuba Sancti Spíritus con relación a la preparación para el uso de la Web de Presupuesto?
5. ¿Qué acciones de capacitación aplicar para contribuir a perfeccionar los conocimientos y habilidades en el uso de la Web de Presupuesto?
6. ¿Qué efectividad tendrán las acciones de capacitación que se aplicarán dirigidas a perfeccionar el uso de la Web de Presupuesto de Radiocuba Sancti Spíritus?

Tareas Científicas:

- 1 Revisión de la literatura relacionada con la política de capacitación para el uso de las TIC en la gestión presupuestaria empresarial y determinación de los fundamentos teóricos que posibilitan su sustento.
- 2 Diagnóstico de los conocimientos y las necesidades de capacitación del personal que opera la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.
- 3 Elaboración de las acciones que contribuyen a perfeccionar los conocimientos y habilidades en el uso la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.
- 4 Aplicación de acciones de capacitación dirigidas a perfeccionar el uso de la Web de Presupuesto de Radiocuba Sancti Spíritus.
- 5 Evaluación de la efectividad de las acciones de capacitación aplicadas dirigidas a perfeccionar el uso de la Web de Presupuesto de Radiocuba Sancti Spíritus.

Se utilizaron distintos métodos de investigación clasificados de la siguiente manera:

2 Métodos del nivel empírico – experimental:

- 3 La observación científica: con el propósito de conocer la realidad a partir de la percepción directa del desenvolvimiento en la práctica profesional y en el desarrollo de los diferentes niveles del trabajo del personal, constatando los fenómenos que en él se manifiestan referentes a la aplicación de la informática, tanto en la etapa inicial de la investigación como durante su desarrollo y al finalizar la misma, de manera que posibilitó explorar el fenómeno, registrar los cambios producidos, así como sus tendencias.

- 4 La encuesta y la entrevista: se emplearon para enriquecer la información obtenida, valorar causas, profundizar en las opiniones y criterios acerca de la capacitación en el uso de la Web de Presupuesto.
- 5 Revisión documental: estudio de los resultados del desempeño profesional considerando los resultados obtenidos en las actividades laborales (las distintas formas de organización del trabajo), las investigaciones científicas realizadas, la participación en FORUM, las evaluaciones del desempeño y los resultados obtenidos en auditorias e inspecciones de la ONAT, CANEC, el MAC y CUPET permitieron realizar valoraciones cualitativas de la variable dependiente seleccionada.
- 6 Pre – experimento: permitió constatar el efecto en el estado actual de la aplicación de las acciones propuestas.

2. Métodos del nivel teórico:

- 3 Análisis histórico - lógico: permitió el estudio de de la trayectoria de real de los fenómenos y acontecimientos relacionados con el proceso de capacitación profesional en el decursar de su historia, reflejando lo más importante, lo esencial.
- 4 El analítico - sintético: para el estudio de las tendencias fundamentales utilizadas para la concepción y estructuración del contenido de la Contabilidad y Finanzas y la Economía, consultas bibliográficas, documentos emitidos relacionados con la temática. Esto propició sintetizar los enfoques actuales para la enseñanza de estos contenidos, analizar sus ventajas y desventajas sobre las cuales se proyectó la investigación.
- 5 El inductivo - deductivo: posibilitó hacer inferencias que en combinación con el análisis y la síntesis, permitieron determinar el problema, definir el objeto, precisar el campo de acción, llegar a conclusiones y generalizaciones que caracterizan la tendencia del objeto.
- 6 Método del tránsito de lo abstracto a lo concreto junto con la modelación: posibilitó la concreción de las acciones en el plano concreto pensado y en su aplicación práctica. Mediante la aplicación de estos métodos los fundamentos

teóricos metodológicos que se proponen para la estructuración del contenido se aplicaron para la Contabilidad y Finanzas como concreción de las acciones que posibilite la aplicación de la informática desde las ciencias particulares como es la Contabilidad y Finanzas y que con sus particularidades y modificaciones específicas puedan ser utilizadas para el logro de la capacitación del personal.

1 **Métodos estadístico - matemático:**

2 La aplicación de la estadística descriptiva: permitió confeccionar las tablas y los gráficos y la interpretación de los mismos antes y después de aplicadas las acciones y determinar si la capacitación del personal tuvo significación.

3 Análisis porcentual: Posibilitó el análisis cuantitativo de los datos que aportaron los instrumentos aplicados y el procesamiento de los datos.

Población:

La población la forman los 50 trabajadores de a División Radiocuba Sancti Spíritus, donde se incluyen 4 adiestrado, representando el ciento por ciento de la plantilla cubierta.

Muestra:

Se tomó como muestra 23 trabajadores de una forma no probabilística e intencional que representa el 46 % del total de la población, se incluyen en ella: los 4 trabajadores del departamento de economía, (de ellos 1 adiestrados), además del Jefe de División, 9 Jefes de Departamentos y 9 trabajadores porque sus funciones técnicas están relacionadas directamente con el resultado económico y financiero del departamento económico.

Novedad Científica: el aspecto novedoso de la presente investigación es la aplicación de acciones que permitan la capacitación en el uso de la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus, dichas acciones se aplicarán en un contexto semipresencial, propiciando el uso de las tecnologías informáticas dimensionándose la navegación a través de la intranet local y

nacional, siendo la primera investigación realizada por Radiocuba referente al tema capacitación.

El desarrollo de este estudio se justifica, en tanto la misma posee **Valor Práctico** en lo esencial está dado en que en la investigación se proponen acciones que contribuyen al uso de la Web de Presupuesto como uno de los avances de la informática a la labor que diariamente realiza el personal de la División Radiocuba Sancti Spíritus, esta es una herramienta de trabajo eficaz que facilita la adecuada toma de decisiones.

El **Valor Metodológico** puede atribuírsele al diseño de las acciones de capacitación sobre la base del análisis de sus conceptos, lo cual permite desarrollar conocimientos y habilidades en el personal de la División Radiocuba Sancti Spíritus. De gran valor metodológico además es el uso de la Web de Presupuesto como medio de enseñanza y como una herramienta para la toma de decisiones. El **Valor Social** está dado por las mejoras significativas que puede acarrear estas acciones de capacitación en el personal de la División objeto de estudio, la repercusión en sus conocimientos, capacidades y habilidades ante la ejecución y control del Presupuesto y la expansión de sus conductas hacia el resto del personal, ya que podrán convertirse en ejemplos dentro de la organización, estimulando el ahorro de los recursos innecesarios, la toma de decisiones oportunas que permiten incrementar ingresos y ejecutar gastos con el objetivo de lograr la eficiencia empresarial, ofertando un producto con calidad a los clientes como es el servicio de radio y televisión, el que mantiene informado al pueblo, siendo éste el principal cliente.

La tesis está estructurada en introducción, desarrollo, conclusiones, recomendaciones y anexos. El desarrollo lo conforman dos capítulos que ha sido detallado a continuación:

Capítulo I: se realiza una búsqueda bibliográfica enfatizando en la importancia de la capacitación como una necesidad para la solución de problemas en la práctica profesional y su vínculo con el uso de la Web de Presupuesto para la adecuada la toma de decisiones.

Capítulo II: centra su contenido en el diagnóstico del estado actual de los problemas y necesidades de aprendizaje del personal para los cuales se proponen acciones de capacitación dirigidas a perfeccionar el uso de la WEB de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

CAPÍTULO I: LA CAPACITACIÓN PROFESIONAL. GENERALIDADES.

En el presente capítulo se aborda una revisión bibliográfica y documental sobre la capacitación para sustentar científicamente la problemática existente en la División Radiocuba Sancti Spíritus y concretar su diagnóstico, lo que permitirá que las futuras acciones cumplan el marco regulatorio existente y prevalezca el enfoque científico actualizado.

I.1: Capacitación profesional. Conceptos.

La administración tradicional reforzaba una posición disminuida del factor humano frente al capital y la tecnología; Es decir más importante era el capital, la tecnología y otros bienes de capital, quedando los trabajadores en segundo plano. Es obvio, que para insertarse y mantenerse en un entorno cada vez más cambiante y competitivo, lo óptimo es que las fuentes de ventajas sean inagotables. Asociado a tal afirmación, se encuentra que el único recurso inagotable, que es capaz de añadir valor y que a partir de él se pueden generar todas las fuentes de ventajas, es el recurso humano, ya que éste aporta a las organizaciones el conocimiento, la propia dinámica organizacional, la capacidad de análisis y de toma de decisiones que permite la búsqueda constante de perdurabilidad y de equilibrio con el entorno, es por ello que el conocimiento es el activo máspreciado de cualquier institución. Para lograr el éxito empresarial es importante el papel que juega la capacitación profesional.

Para adentrarse en la concepción de la capacitación, se hace necesario partir de su definición filosófica y de algunas de las formas en que esta se despliega en el contexto social ya que satisface las necesidades para un mejor desempeño profesional. Si se parte del hecho, de que la educación es un proceso en constante perfeccionamiento, es lógico pensar que el profesional debe estar sometido a un proceso de capacitación permanente.

Diversos son los conceptos que se han dado acerca de capacitación en la bibliografía revisada, entendida según estudios realizados por la MsC: Martha Margarita Valdés Prieto como un “proceso permanente, sistemático, planificado y orientado a brindar conocimientos que se reviertan en capacidades y habilidades

del individuo y que responden a intereses individuales y sociales “. (Alvarea, 2003: p.17)

La Dra. Nerely Armas Ramírez concibe la capacitación como “la implementación de un conjunto de acciones lógicas, con un sentido práctico, que habilitan al sujeto de conocimientos, habilidades y capacidades para realizar con éxito determinado tipo de actividad “(Alvarea, 2003:p.20)

En el Diccionario ARISTOS, se plantea que Capacitación es: “la acción y efecto de capacitar “, (Larouse, 1996:p.91), lo cual significa hacer a uno apto, habilitarle para alguna cosa.

Se interpreta el término no sólo como el resultado que se pueda obtener sino también como el proceso y por tanto tiene dos acepciones la capacitación como acción de capacitar y la capacitación como efecto de capacitar, en nuestra investigación consideramos la primera, aunque compartimos ambas acepciones. Analizando más detalladamente éste concepto, se entiende por “la aptitud o preparación concreta para la realización de una tarea”.

Existen otros conceptos en los cuales se plantean que son todos aquellos cursos que se relacionan directamente con la adquisición de conocimientos, habilidades específicas y/o habilidades relativas a metodologías particulares y formativas.

También la Dra. Añorga, concibe la capacitación como un proceso de superación, pero con las características de que prepara al profesional para el buen desempeño de sus funciones laborales.

”La capacitación está dirigida a los recursos laborales en su desempeño o a la preparación para el mismo, con los propósitos de habilitarlos para su desempeño en particular. Combina el estudio con contenidos teóricos y generalmente escolarizados, con actividades prácticas que contribuyan al desarrollo de habilidades para el desempeño.” (Añorga y otros, 1995:p.23).

“Constituye el conjunto de programas de aprendizaje formal que tiene como propósito formar adultos, con el fin de que adquieran conocimientos, actitudes y desarrollen habilidades que les permitan participar significativa y productivamente en la sociedad, de manera que estos programas satisfagan las necesidades de los trabajadores, las empresas y la sociedad”. (López, 2008).

En la bibliografía consultada se encuentran definiciones específicas, referidas a los términos adultos siendo el tema de la presente investigación mucho más amplio, incluye a todo el personal empresarial.

La Resolución No.21 de 1999 del Ministerio del Trabajo y Seguridad Social, “Nuevas regulaciones sobre la capacitación de los trabajadores”, plantea en su Artículo 3 inciso (a) que: “la Capacitación Profesional de los trabajadores, es un proceso permanente y planificado, concebido como una inversión para el desarrollo que llevan a cabo las organizaciones empresariales, con el objetivo de que sus trabajadores adquieran y perfeccionen su competencia laboral, de modo que estén aptos para responder a las exigencias constantemente cambiantes del proceso productivo o de prestación de servicios del que forman parte”.

El Decreto Ley No. 45 de 1981 en su Artículo 1 define la capacitación técnica de los trabajadores como “el conjunto de actividades que llevan a cabo los organismos y órganos del estado, instituciones, empresas, unidades presupuestadas y organizaciones políticas, sociales y de masas, con el fin de dotar a los trabajadores, a través de diferentes vías de los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para desempeñar en forma adecuada y satisfactoria, una ocupación determinada”.

Según esta definición la capacitación técnica comprende todos los cursos en que se apliquen los modos de formación siguientes: formación completa, complementación, habilitación o perfeccionamiento o promoción, especialización, nivelación previa, información y divulgación, entrenamiento y reciclaje. A partir de estas definiciones se ratifica que esta tesis está enmarcada en el proceso de capacitación del personal en el uso de la Web de Presupuesto.

Sobre el tema y la definición del concepto de Capacitación, se han valorado variadas definiciones sin embargo se asume de modo operativo que: “La capacitación es un proceso que se efectúa de manera sistemática para lograr la aptitud de las personas en determinada actividad”. (Alvarea, 2003:p.26). La presente definición sintetiza la esencia y el fin de la labor que se propone.

Al respecto, es importante diferenciar este modo del conocimiento, pues se concibe la actividad de capacitación para aquellos profesionales y técnicos que ya

tienen los primeros elementos e ideas sobre un área o campo del conocimiento, y entonces en cursos para la etapa de postgraduado, se les irá actualizando de forma sistemática sobre aquellos temas, que se consideran necesarios para su accionar profesional.

“Constituye el conjunto de actividades encaminadas a proporcionar conocimientos, desarrollar habilidades y modificar actitudes del pensamiento de todos los niveles de dirección para que desempeñen mejor su trabajo”. (Canovas, 2003).

El análisis de los anteriores conceptos nos lleva a establecer las siguientes consideraciones acerca de la capacitación:

- 4 No es sinónimo de educación.
- 5 Es un proceso.
- 6 Es aprendizaje, y este es cambio de conducta, los cuales deben ser producto de una necesidad previamente diagnosticada.
- 7 Modifica a las personas en su forma de pensar, actuar y sentir, es por tanto, la que desarrolla habilidades, incrementa conocimiento y modifica aptitudes y actitudes, según los objetivos trazados.
- 8 Enfocada a la productividad debe contrarrestar problemas y necesidades.
- 9 Es un factor clave para lograr una labor más eficiente, constituye un insumo de la productividad.

Al revisar la literatura especializada acerca del tema, se puede apreciar que la mayoría de los autores consideran la capacitación como un sistema de procesos y fenómenos donde cada colectivo o grupo es un sistema, es decir, un conjunto de elementos que interactúan y se relacionan con un objetivo común determinado, un proceso de aprender conductas deseables y desaprender aquellas que no han ofrecido buenos resultados. Durante el proceso se posibilita la reflexión, el intercambio, se establece una relación entre docente y cursistas, consultor y directivo, aprovechando la interrelación.

Diversos autores coinciden en que generalmente la capacitación se organiza por las propias entidades, en sus estructuras diseñadas al respecto, en ocasiones con autorización a desarrollar actividades similares a las que se ejecutan en las

universidades para los graduados universitarios. Incluye también la formación académica en colaboración con otras instituciones y siempre que corresponda con intereses de la entidad empleadora. Es un proceso organizativo, sistémico, continuo y altamente escolarizado, con separación frecuente del puesto de trabajo, para recibirla, otorga certificados de habilitados para el desempeño y otros títulos.

Importancia del diagnóstico.

La capacitación que estos profesionales necesitan se puede determinar mediante la aplicación del diagnóstico, pues a través de este se conoce donde están concentradas las principales dificultades, se detectan los problemas más importantes, y cual es la vía a seguir para sus posibles soluciones.

“El diagnóstico es un paso importante en el proceso de capacitación y consiste en la recogida de información a través de diferentes técnicas que revelaran cuáles son los problemas más importantes, qué se ha hecho para resolverlos, qué resultados se han obtenido, qué falta por hacer, de qué recursos se dispone y quiénes requieren de atención”. (Canovas, 2003).

Es preciso la toma de conciencia de que, antes de planificar la capacitación de los recursos humanos se requiere de un verdadero estudio que permita la identificación de los problemas y necesidades reales para conformar una estrategia que de respuesta a las carencias de estos recursos a partir del reclamo de nuestros tiempos.

Acciones de capacitación.

Aunque se consideraran los diferentes conceptos estudiados y se asume que la capacitación es un proceso, en la presente investigación se tiene en cuenta un conjunto de acciones organizadas para preparar o capacitar a un determinado grupo de personas vinculadas con el departamento económico para la realización de una actividad específica, el uso de la Web de Presupuesto, contribuyendo de esta forma al proceso de capacitación.

La Resolución No. 28 del 2006 del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social quien está dirigida entre otros a establecer los planes de capacitación para los trabajadores, cuando resulte necesario, alcancen los requisitos establecidos según

el principio de Idoneidad Demostrada plantea que: “una vez precisadas las necesidades de capacitación de cada trabajador, se elabora un plan individual de capacitación donde se precisan las acciones a desarrollar”.

Los planes individuales de capacitación son los diseños que preparan las organizaciones y empleados para el desarrollo y la formación, adecuados a sus necesidades y potencialidades.

El Reglamento para la Planificación, Organización, Ejecución y Control del Trabajo de la Capacitación y Desarrollo de los Recursos Humanos, en las Entidades Laborales aprobado en la Resolución No. 29 del 2006 del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social define que la acción de capacitación : “expresa en forma descriptiva del objetivo final que se quiere lograr con los trabajadores que participan en la misma, a partir de las necesidades identificadas en el diagnóstico o determinación de necesidades de capacitación realizado”.

Las acciones de capacitación deben estar relacionadas con los procesos de producción o servicios que estas realizan, y con los conocimientos, habilidades y actitudes que deben poseer los recursos humanos para llevarlos a cabo.

El contenido de la capacitación puede involucrar cuatro tipos de cambios de comportamiento en el personal.

10 Transmisión de informaciones: el elemento esencial en muchos programas de capacitación es el contenido: distribuir informaciones entre los capacitados como un cuerpo de conocimientos. A menudo, las informaciones son genéricas, referentes al trabajo: informaciones acerca de la empresa: sus productos, sus servicios, sus reglamentos, sus ingresos, gastos, su política, etc. Puede comprender también la transmisión de nuevos conocimientos.

11 Desarrollo de habilidades: sobre todo aquellas destrezas y conocimientos directamente relacionados con el desempeño del cargo actual o de posibles ocupaciones futuras: se trata de una capacitación a menudo orientado de manera directa a las tareas y operaciones que van a ejecutarse.

12 Desarrollo o modificación de actitudes: por lo general se refiere al cambio de actitudes negativas por actitudes más favorables entre los colaboradores, aumento de la motivación, desarrollo de la sensibilidad del personal de

gerencia y de supervisión, en cuanto a los sentimientos y relaciones de las demás personas. También puede involucrar e implicar la adquisición de nuevos hábitos y actitudes, ante todo, relacionados con los clientes o usuarios.

13 Desarrollo de conceptos: la capacitación puede estar conducida a elevar el nivel de abstracción y conceptualización de ideas y de filosofías, ya sea para facilitar la aplicación de conceptos en la práctica administrativa o para elevar el nivel de generalización, capacitando gerentes que puedan pensar en términos globales y amplios.

Estos cuatro tipos de comportamiento de capacitación pueden utilizarse separada o conjuntamente. Si los objetivos no se logran, el departamento de recursos humanos adquiere retroalimentación sobre el programa y los participantes, en la presente investigación se emplearán de forma conjunta.

Podemos sintetizar que la capacitación es un proceso de actividades de estudio y trabajo permanente, sistemático y planificado que se basa en necesidades reales y perspectiva de una identidad, grupo o individuos y orientado hacia un cambio en los conocimientos, habilidades y rectitudes del capacitado, posibilitando su desarrollo integral. Permite elevar la efectividad del trabajo profesional y de dirección. Tiene como componente fundamental la preparación y capacitación del graduado no solo en la rama en que se tituló sino en su habitación como directivo, gerente, empresario etc.

I.1.2: Capacitación profesional. Importancia.

Hoy existe la necesidad real de poner énfasis, mediante la vía de la capacitación profesional, a la solución de los problemas de la práctica social, de la naturaleza y del propio hombre. De ahí que uno de los desafíos de estos últimos tiempos se centra en la preparación profesional del capital humano.

La formación de los profesionales ha estado basada en la satisfacción de las necesidades sociales, sin embargo, aún no se ha logrado completamente la capacidad de respuesta a los problemas profesionales existentes. Ella incluye a todo el personal empresarial, aunque existen categorías ocupacionales que exigen

mayores requisitos como los cuadros y dirigentes o jefes de divisiones y jefes de departamentos.

Esta labor que se lleva a cabo en todas las esferas, incluyendo la de formación de dirigentes, porque es imprescindible su transformación en el accionar actual sobre los recursos humanos en particular y la gestión empresarial, y porque los directivos representan el mayor potencial como agente de cambio. Además, se realiza para convertir a la formación en una inversión verdadera y no en un costo, cuyo valor añadido más relevante se reflejará en el cliente, tanto interno (trabajadores) como externo.

“La capacitación es la inversión más productiva y redituable de una Empresa”. Una prueba de la prioridad que le concede Cuba, es la Resolución Económica del V Congreso del Partido Comunista de Cuba cuando señala, (...)” que entre los rasgos que deben caracterizar a los cuadros de dirección de todas las instancias, deberán sobresalir la elevada capacidad profesional y constante superación técnica, política e ideológica. “(PCC, 1997: p.5).

La formación y desarrollo de los dirigentes en el subsistema de trabajo con los cuadros, según el Decreto Ley 196 y 197, opera como un sistema orientado a satisfacer sus necesidades de capacitación para un mejor desempeño en las organizaciones.

“La formación y desarrollo de los Recursos Humanos enmarca la función de la integración del personal y la define cómo ocupar y cómo mantener ocupado los puntos de las estructuras de la organización mediante la identificación de los requerimientos de la fuerza de trabajo, inventario de las personas disponibles, selección, colocación, ascenso, evaluación, planeación de carreras, compensaciones y capacitación, o de otro modo, desarrollar tanto a los candidatos como a los titulares de los puestos para que realicen sus tareas específicas con eficacia y eficiencia” (Koontz, y Weihrich, 1991:p.225).

La mayor parte de los graduados necesitan ampliar sus conocimientos debido al constante avance de la ciencia y la técnica en los momentos actuales y estos, en su gran mayoría, se llevan a cabo mediante cursos de postgrado que suelen tener

múltiples inconvenientes, relacionados con factores objetivos y subjetivos que interfieren el proceso. Dentro de ellos podemos citar:

1. La implantación del correo electrónico dentro de la informatización de las empresas.
2. Que en las formas tradicionales de postgrado se ausente el profesor por cualquier motivo, creando el inconveniente que alumnos de municipios o provincias lejanas, personal con determinado grado de responsabilidad, pierdan la jornada y no se aproveche la misma.
3. El temor de profesionales, de cierta edad, a enfrentar los cambios y retos de los avances científicos técnicos.
4. La poca o ninguna habilidad para estudiar y superarse de manera autodidacta.
5. La pobre o nula utilización de la informatización para la capacitación.

Es preocupación de las empresas los bajos índices de satisfacción en los cursos de postgrado en sus diferentes modalidades, fundamentalmente en aquellos donde el nivel de exigencia es mayor, ya que el índice de egresados con respecto a los matriculados es excesivamente bajo. De todas formas, ciertos defectos que se observan en la actividad de postgrado pudieran ser superados poniendo en práctica mejores ideas y experiencias, una de ellas es su realización en las propias empresas por personal de experiencia en los temas que necesiten su capacitación, la realización de determinadas acciones en la práctica diaria laboral, siendo este último el tema que ocupa.

Despejar con claridad la naturaleza específica del conocimiento se constituye, por tanto, en la base gnoseológica sobre la que descansa la utilización más creciente de las formas de emplear los avances de la ciencia y la técnica, con el fin de capacitar el personal de las instituciones por diferentes vías, una de ellas el uso del correo electrónico.

El cambio programado debe constatarse no sólo durante la actividad de capacitación, sino también durante el desempeño posterior de los trabajadores en su puesto de trabajo y en el impacto que el aprendizaje adquirido tiene en los resultados de la organización. Esto último constituye uno de los grandes

problemas a resolver, a través de la investigación, en la dirección del proceso de la capacitación.

En la medida que los profesionales se capaciten en dependencia de sus necesidades, se logrará un desempeño óptimo en la realización de sus funciones, definiendo el mejoramiento laboral como la: “expresión resultante de la interrelación que se establece entre el sujeto y el medio laboral, bajo la influencia de la preparación- calificación recibida y que se pone de manifiesto en su desempeño profesional, al demostrar con su producción intelectual o de bienes materiales, su trascendencia social, al aportar al colectivo laboral, familiar, y a la comunidad los conocimientos, las capacidades y las habilidades adquiridas”. (Añorga y otros, 1995:p.30).

Las acciones de capacitación están encaminadas a elevar el nivel científico tanto en la esfera técnica como cultural, para que el mismo desempeñe el papel que demanda y más que demanda, exige la economía en estos tiempos. Sus beneficios pueden prolongarse a toda su vida laboral y se pueden auxiliar en el desarrollo de esa persona, para cumplir futuras responsabilidades. No se debe olvidar que las empresas u organizaciones dependen para su funcionamiento, evolución y logros de objetivos, primordialmente del elemento humano o capital intelectual con que cuenta.

Por ello debe poner toda su atención en los requerimientos de sus necesidades de desarrollo personal.

Dentro de los objetivos estratégicos se encuentra la necesaria elevación del nivel científico y cultural como una condición indispensable sobre la descansa este objetivo permanente de nuestro modelo social: La adquisición de conocimientos y habilidades académicas, científicas y/o profesionales en cualquier etapa del desarrollo de un graduado, de acuerdo con la necesidad de su formación profesional o cultural han venido desempeñando un papel cada vez más importante en nuestra sociedad, enlazado a la elevación de su capacidad real demostrada no sólo para ofrecer diagnósticos críticos y elaboraciones teóricas profundas y rigurosas, sino además para transformar de manera participativa y humanista la vida inmediata de las personas en diferentes ámbitos sociales. Ellas

experimentan hoy un proceso de organización a nivel nacional y local, dirigido a incrementar su nivel de integración y la capacidad para enfrentar con mayor eficiencia las exigencias del desarrollo social y humano en las condiciones contemporáneas.

En el contexto actual se potencia el incremento del papel del factor humano para la solución de los múltiples asuntos económicos, sociales, jurídicos, políticos, culturales y medioambientales que están a la orden del día en el país, multiplicación de las capacidades intelectuales, éticas, estéticas, político-ideológicas y conductuales de toda la población. Desempeñará un papel mucho más marcado en el proceso de integración subsiguiente de las instituciones científicas dedicadas a estas especialidades en Cubas, así como en el incremento del nivel de introducción de sus resultados a la práctica social.

El proceso de producción de conocimientos científicos y de la formación y desarrollo, exige una interacción continua con la comunidad científica internacional, a fin de mantener la actualización cognitiva y tecnológica y ofrecer el correspondiente aporte a la misma. Sin embargo, lamentablemente, este intercambio no ocurre fuera de los mecanismos globales de poder imperialistas y de las desigualdades existentes. Es por eso que pone sistemáticamente a prueba la dignidad individual, el compromiso con el pueblo, la inteligencia, la fidelidad a los principios, la moral y la cultura política de cada uno de los trabajadores. En todo momento Cuba se pronuncia y lo continuará haciendo contra la manipulación del intercambio científico desde el exterior y contra toda tendencia a la disolución de la identidad social y personal, estrategias todas encaminadas al robo de cerebros, al reblandecimiento moral de los especialistas, cuadros, científicos, reserva fundamental del desarrollo del país a partir de las capacidades engendradas por la obra de la Revolución.

I.1.3: La Capacitación basada en competencias.

En Cuba, el tema de las competencias es reciente. En otras latitudes, el término tiene antecedentes de varias décadas, principalmente en países como Inglaterra, Estados Unidos, Alemania y Australia. Las competencias aparecen primeramente

relacionadas con los procesos productivos en las empresas, particularmente en el campo tecnológico, donde el desarrollo del conocimiento ha sido muy acelerado; por lo que se presentó la necesidad de capacitar de manera continua al personal, independientemente del título, diploma o experiencia laboral previos.

El ambiente favorable existente en la actualidad puede afirmarse que ha sido promovido por los organismos financieros internacionales, las agencias de desarrollo, los gobiernos, y los diferentes elementos de la sociedad civil, que concuerdan en la necesidad de invertir en la gente como alternativa de desarrollo en lo general y como opción de éxito en la búsqueda de ventajas competitivas a nivel de país, sector y empresa.

La búsqueda de la competitividad y excelencia de parte de las organizaciones, lleva a reforzar la posición estratégica del recurso humano tanto en lo que se refiere a su desarrollo como en la identificación de los mecanismos y de los procesos más idóneos para la administración del mismo. Cada día cobra más la importancia de los recursos humanos como trabajador, como cliente o usuarios, como proveedores, así como público en general, por lo que su aporte es revalorizado y traído a su correcta dimensión en las organizaciones y empresas modernas.

La capacitación, garantiza la adquisición y evolución de las competencias laborales para los puestos de trabajo y para las organizaciones en sus tres niveles. Es decir, es el proceso que permite transmisión y asimilación de conocimientos, desarrollo de habilidades y de actitudes a los miembros de una empresa. Entre los beneficios que obtienen los trabajadores con la capacitación están:

1. Elimina los temores de incompetencia.
2. Sube el nivel de satisfacción con el puesto.
3. Desarrolla un sentido de progreso.

Este proceso constituye una de las vías más importantes para elevar el nivel de competitividad de las organizaciones, y sirve de fundamento para convertir la concepción de la capacitación como inversión y no como gasto, para beneficio de nuestras entidades.

Entre los beneficios que tiene la empresa con la capacitación se pueden enumerar los siguientes:

1. Crear mejor imagen de la empresa.
2. Mejora la relación jefe subordinado.
3. Eleva la moral de la fuerza de trabajo.
4. Incrementa la productividad y la calidad en el trabajo.

La identificación de las competencias laborales en cualquier nivel de una organización es el marco de referencia para comparar los resultados de la evaluación del potencial y del desempeño de los individuos en función de los objetivos y detectar las necesidades de aprendizaje, que constituyen la base de los planes y programas de capacitación.

La implementación de la capacitación basada en competencias laborales respalda el concepto de idoneidad; la aplicación del concepto de formación continua mantiene los estándares de desempeño requeridos para una ocupación y por tanto se convierte en un mecanismo de definición de la capacidad real que deben demostrar los trabajadores en el cumplimiento de sus tareas.

La capacitación en las empresas es contemplada como un poderoso instrumento para favorecer la adaptación necesaria a la utilización de las nuevas tecnologías y como medio de cambio que permita desarrollar un personal polivalente y multivalente con capacidad para afrontar los nuevos ritmos de trabajo y análisis económicos empresariales. Se percibe como medio activo, permanente y anticipatorio; no sólo para permitir la asimilación de los cambios, sino para poder influir en la dirección y ritmo de los mismos.

La capacitación basada en competencias es una propuesta donde se articulan conocimientos y habilidades con trabajo y tecnología en un adecuado ambiente empresarial donde se transmiten códigos de conducta y funcionamiento de la organización; puede ser el mecanismo por el cual se transmitan valores y comportamientos inherentes a ocupaciones de los niveles operacional, tecnológico y gerencial en las actuales circunstancias históricas.

Hay que lograr la conceptualización de manera que se pueda hacer entender cómo interpretar la competencia laboral lo que permitirá orientar futuras acciones

relacionadas con modelos prácticos para instalar sistemas de competencia laboral en las empresas. La base fundamental para la calidad es la capacitación. Esta es una de las premisas que este sistema establece, y habrá que concluir que la calidad no se puede dar si el personal no está preparado.

Entre los objetivos fundamentales que se plantean las organizaciones de éxito está el garantizar que sus puestos de trabajo sean desempeñados por personas que posean competencias universales competentes, pero ninguna empresa puede alcanzar el éxito sin cierto grado de compromiso y esfuerzo de sus miembros, sobre todo en un mundo como el de hoy donde los retos de competitividad, intensificados por la globalización de los mercados, obligan a las empresas e instituciones a aprovechar en mayor grado la iniciativa y creatividad de sus trabajadores, siendo el ingrediente esencial para alcanzar el éxito institucional hasta llegar a una excelencia administrativa la capacitación del personal.

I.2: El uso de las Tecnologías de la Informática y las Comunicaciones. Su impacto.

Los grandes avances de la tecnología de la información están alterando la naturaleza del trabajo y el ejercicio ciudadano. Más allá de las discusiones sobre sus virtudes y limitaciones, debemos ser conscientes de que la radio, la televisión, los juguetes virtuales y la computadora con acceso a Internet inevitablemente han venido para quedarse. Pero no lo harán como una vitamina mágica cuya sola presencia reemplazará los métodos tradicionales existentes en las empresas y mejorará sus resultados. Para que se conviertan en un soporte efectivo se requerirán complejos procesos de innovación y capacitación en cada uno de los aspectos.

Impactado en la vida cotidiana del hombre en los albores del siglo XXI, y esta irrupción tenderá a socializarse cada día más. El llamado “triángulo de oro,” (Perazzo, Claudio y Otros, 2008:p.1) que es la complementariedad entre las telecomunicaciones, la televisión y la computación, que se integran en el Internet, es ya tan familiar en todos los hogares, como lo es la televisión.

Las instituciones empresariales, indudablemente, no están ajenas a este fenómeno, y se moverán bajo el enfoque constructivista en torno al uso de las TIC, donde lo importante es aprender a aprender, (tomar) el objeto de conocimiento y saber dónde encontrar la información adecuada para la solución de problemas determinados.

El uso de TIC, como la radio, televisión, telefonía, computadoras, han creado amplias posibilidades de capacitación, razón por lo que su rumbo debe ser transformado de un sistema clásico y conservador a un ambiente dinámico y creativo. La resencia y facilidad para el uso de medios interactivos, permiten que el ser humano aumente sus habilidades para convertir la información en conocimientos. Rechazar las nuevas tecnologías sería ir en contra del desarrollo.

La actual tendencia está encaminada hacia la elaboración de sistemas interactivos que permitan a los capacitados concentrarse en el razonamiento y en la solución de problemas. Andrea Di Sessa, comenta: "el truco consiste en no utilizar la computadora para convertir las experiencias en abstracciones, sino en transformar las abstracciones, como las leyes de la física, en experiencias". (Perazzo, Claudio y Otros, 2008:p.1).

I.2.1: Las computadoras u ordenadores. Su importancia para la capacitación y la toma de decisiones.

Uno de los avances más espectaculares dentro de las comunicaciones — comunicación de datos— se ha producido en el campo de la tecnología de los ordenadores. Desde la aparición de las computadoras digitales en la década de 1940, éstas se han introducido en prácticamente todas las áreas de la sociedad industrias, negocios, hospitales, escuelas, transportes, hogares o comercios. Mediante la utilización de las redes informáticas y los dispositivos auxiliares, el usuario de un ordenador puede transmitir datos con gran rapidez. Estos sistemas pueden acceder a multitud de bases de datos. A través de la línea telefónica se puede acceder a toda esta información y visualizarla en pantalla o en un televisor convenientemente adaptado.

Todos los capacitados deben tener la oportunidad de desarrollar habilidades tecnológicas que apoyen el aprendizaje, la productividad personal, la toma de decisiones y la vida diaria. Los perfiles y normas asociadas deberán proporcionar una estructura que los prepare para a ser aprendices de por vida y a tomar decisiones sobre el papel que desempeñará la tecnología en sus vidas.

La Informática incide a través de múltiples facetas en el proceso de formación de las personas y del desenvolvimiento de la sociedad, lo que puede ser observado desde diversos ángulos, entre los que cabe destacar:

6. La Informática como tema de capacitación, debido a su importancia en la cultura actual.

Se afirma que la computadora facilita el proceso de aprendizaje, desde lo cognitivo su importancia radica fundamentalmente en que es un recurso didáctico más, al igual que los restantes de los que dispone quien realiza la capacitación, que permite realizar acciones teniendo en cuenta las particularidades de cada especialista, sin comprometer el objetivo general.

El software realiza funciones básicas propias de los medios didácticos en general y además, en algunos casos, según la forma de uso que se determine puede proporcionar funciones más específicas. Es preciso aclarar, que no se puede afirmar que el software, por sí mismo, sea bueno o malo, todo dependerá del uso que de él se haga, de la manera cómo se utilice en cada situación concreta. En última instancia su funcionalidad y las ventajas e inconvenientes que puedan acompañar a su uso, será el resultado de las características del material, de su adecuación al contexto, de la manera en que se aplique.

Desde los planos afectivo y social, el manejo de la computadora permite el trabajo en equipo, apareciendo así la cooperación entre sus miembros y la posibilidad de intercambiar puntos de vista, lo cual favorece también sus procesos de aprendizaje. Manejar una computadora permite mejorar la autoestima, sintiéndose capaces de "lograr cosas", realizar proyectos, crecer, entre otros. Aparece también la importancia constructiva del error que permite revisar las propias equivocaciones para poder aprender de ellas. Así el capacitado es un sujeto activo

y participante de su propio aprendizaje que puede desarrollar usos y aplicaciones de la técnica a través de la inserción de las nuevas tecnologías

El uso de la computadora como herramienta no sólo permite la creación de entornos de aprendizaje estimuladores de la construcción de conocimientos, sino también, economizar tiempos y esfuerzos, lo que implica nuevas formas de pensar y hacer.

7. La Informática como herramienta para resolver problemas, es un nuevo medio que facilita la toma de decisiones empresariales.

Esta herramienta tecnológica contribuye al mejoramiento de la calidad del trabajo, que permita a la persona, mediante comprensión de los códigos de las nuevas tecnologías, entender el mundo en que vive, adaptarse activamente a la sociedad y conscientes de que el conocimiento aquí y ahora, es dinamizador del crecimiento y herramienta fundamental para el cambio y la transformación social.

La computadora hoy permite realizar con mayor rapidez y precisión tareas hasta ahora realizadas de modo manuales tales como: Confección de las fichas, cálculos de indicadores económicos y consultas de bases de datos especializadas. Estas ayudan también a una optimización de la gestión administrativa, en cuanto al control y la toma de decisiones.

La computadora favorece la flexibilidad del pensamiento, porque estimula la búsqueda de distintas soluciones para un mismo problema, permitiendo un mayor despliegue de sus recursos cognitivos, implica un mayor grado de abstracción de las acciones, una toma de conciencia y anticipación de lo que muchas veces hacemos "automáticamente", estimulando el pasaje de conductas sensorio - motoras a conductas operatorias, generalizando la reversibilidad a todos los planos del pensamiento.

La computadora es entonces una herramienta, un medio didáctico eficaz que sirve como instrumento para formar personas libres y solidarias, amantes de la verdad y la justicia.

I.2.1: Sitio Web.

En la actualidad tiene un papel predominante las nuevas tecnologías en la búsqueda de la información en el mundo actual, ya en muchos casos no es necesario trasladarse largas distancias para adquirirla, basta solo con conocer el sitio web específico y de esta forma consultar una u otra enciclopedia, por ejemplo, o solicitar los datos que se desean a partir del e-mail. A simple vista puede interpretarse que se está produciendo una nueva tendencia en el formato de transmitir la información.

La Web es una idea que se construyó sobre la Internet. Las conexiones físicas son sobre la Internet, pero introduce una serie de ideas nuevas, heredando las ya existentes. Empezó a principios de 1990, en Suiza en el centro de investigación Centro de Estudios para la Investigación Nuclear (CERN) y la idea fue de Tim Berners - Lee, que se gestó observando una libreta que él usaba para añadir y mantener referencias de cómo funcionaban los ordenadores en el CERN.

Antes de la Web, la manera de obtener los datos por la Internet era caótica: había un sinnúmero de maneras posibles y con ello había que conocer múltiples programas y sistemas operativos. La Web introduce un concepto fundamental: la posibilidad de lectura universal, que consiste en que una vez que la información esté disponible, se pueda acceder a ella desde cualquier ordenador, desde cualquier país, por cualquier persona autorizada, usando un único y simple programa.

Con Web los usuarios novatos podrían tener un tremendo poder para hallar y tener acceso a la riqueza de información localizada en todo el mundo. Este solo hecho llevó un avance tremendo de Internet, La Web consiste en ofrecer una interface simple y consistente para acceder a la inmensidad de los recursos de Internet. Es la forma más moderna de ofrecer información, el medio más potente. La información se ofrece en forma de páginas electrónicas.

El World Wide Web o WWW o W3 o Red de Redes o simplemente Web, permite saltar de un lugar a otro en pos de lo que interesa. Lo más interesante es que con unas pocas ordenes se puede mover por toda la Internet, dentro de ella existen los Sitio Web definidos como: “el conjunto de páginas web, típicamente comunes a un dominio o subdominio en la Red de Redes.” (Sitio Web http://es.wikipedia.org/wiki/Sitio_web. Consultado el 15/04/2010).

El dominio: “es una red de identificación asociada a un grupo de dispositivos o equipos conectados a la red internet., es traducir las direcciones IP de cada modo activo en la red”. (¿Qué es la Web? <http://www.monografias.com/trabajos5/laweb/laweb.shtml>. Consultado 15/04/2010).

La Web de Presupuesto de Radiocuba se actualiza automáticamente del sistema contable de la División (Exact) y todos los trabajadores son usuarios de la misma, con privilegio de solo lectura, su acceso les permite navegar en ella y extraer los datos necesarios para realizar análisis económico y la toma de decisiones. Por política de seguridad el dominio de Radiocuba tiene una red privada, es decir, la ruta de acceso a Internet está cerrada para el Sitio Web de Presupuesto.

Un aspecto muy importante en el uso de la Web es lograr en gran medida cuando los aprendices desarrollan destrezas que le permiten reconocer, seleccionar y clasificar la información relevante para de allí tomar las decisiones efectivas en el menor tiempo posible.

I.3: El presupuesto. Su definición.

Diversos autores analizan y definen el presupuesto como:

Polimeni: “ El resumen de los objetivos de todas las [funciones](#) de una organización que incluye [ventas](#), [producción](#) y [finanzas](#).” (Infante Nápoles, M y Carballosa, Raúl. Importancia del Presupuesto Maestro y su relación con la Estrategia Empresarial. <http://www.monografias.com/trabajos13/prema/prema.shtml>. Consultado 15/04/2010).

Morton: “Un esquema de presupuesto o [planeamiento](#) que da énfasis al factor único de la utilidad, más bien que a los factores individuales de ventas, gastos y costos”. (Infante Nápoles, M y Carballosa, Raúl. Importancia del Presupuesto Maestro y su relación con la Estrategia Empresarial. <http://www.monografias.com/trabajos13/prema/prema.shtml>. Consultado 15/04/2010).

Como se puede observar en estas dos definiciones sólo hacen referencia al cumplimiento del objetivo y la utilidad en sus variadas actividades, que aunque las

de ventas son bastante abarcadoras no lo es todo, el caso del costo y gasto sin hacer diferenciación de uno u otro. Lo definido en el caso del primero que toca lo referente a las finanzas es más correcto.

Barrizal: "Un presupuesto es un pronóstico en detalle de los resultados de un programa de operaciones reconocido oficialmente basado en la más alta y razonable probabilidad de eficiencia operativa. "(Infante Nápoles, M y Carballosa, Raúl. Importancia del Presupuesto Maestro y su relación con la Estrategia Empresarial. <http://www.monografias.com/trabajos13/prema/prema.shtml>.

Consultado 15/04/2010). Es una cuestión de política administrativa, pero un pronóstico no puede considerarse como un presupuesto a no ser que este trate de las correcciones que resulten en la prevención de despilfarros y costos excesivos.

Se considera positivo en su definición lo referente a ser un programa de operaciones y que estos se logren con eficiencia, aunque no se detalla si estas son del orden productivo, ni su relación con los aspectos financieros.

Neuner: "Es un estimado cuidadosamente preparado de las condiciones futuras de los negocios. Ese estimado en una entidad de negocio tiene que incluir los ingresos, los costos probables y los gastos. Teniendo por finalidad auxiliar a la administración y dirección en la coordinación de sus funciones de venta, de producción y administración". (Infante Nápoles, M y Carballosa, Raúl. Importancia del Presupuesto Maestro y su relación con la Estrategia Empresarial. <http://www.monografias.com/trabajos13/prema/prema.shtml>. Consultado

15/04/2010).

Aquí se puede observar que toma como punto de referencia los resultados que se deben alcanzar en el negocio siendo una estimación, pero muy bien preparada a su vez delimitando tanto la obtención de ingresos como los costos que los mismos originan.

Horngré: "El presupuesto integral es la expresión del plan maestro financiero y de operación de la administración, esto es, el compendio formalizado de los objetivos de la entidad y de los medios con que cuenta para lograrlo. Cuando son administrados conscientemente, los mismos impulsan a la administración a la planeación, proporcionan expectativas definidas que son el marco de referencia

para juzgar el desempeño subsiguiente y por último promueve la comunicación y la coordinación entre varios segmentos del negocio." (Infante Nápoles, M y Carballosa, Raúl. Importancia del Presupuesto Maestro y su relación con la Estrategia Empresarial. <http://www.monografias.com/trabajos13/prema/prema.shtml>. Consultado 15/04/2010).

Tiene varios elementos que lo hace coincidentes con la definición anterior cuando se señala los medios para alcanzarlo pero a su vez se considera mucho más completo, pues su estimación es tanto de operaciones como financiero y en el mismo se cumplimentan los objetivos de la entidad y los medios con que se cuenta para alcanzarlos. Se observa que plantea la comunicación en función de alcanzar los mismos y por tanto se establece el proceso de involucrar a todos en el desempeño de la organización y por ultimo la relación con los segmentos del negocio.

Stoner " Los presupuestos son estados de recursos financieros que se reservan para determinadas actividades en un período específico de tiempo. Son ante todo medios de controlar las actividades de una organización y constituyen componentes muy importantes de los programas y proyectos". (Infante Nápoles, M y Carballosa, Raúl. Importancia del Presupuesto Maestro y su relación con la Estrategia Empresarial. <http://www.monografias.com/trabajos13/prema/prema.shtml>. Consultado 15/04/2010).

Con la definición anterior el mismo tiene como elemento común los resultados financieros que se establecen para las diferentes actividades de las organizaciones, aunque, aquí se deja sentado en el tiempo lo que destaca un periodo dado. A pesar de que no delimita que áreas u actividades comprende se puede entender que al señalar programas o proyectos, estén dentro de los mismos los resultados o unidades del negocio.

Mallo: "El presupuesto es un medio de acción que permite dar forma explícita a decisiones y planes en términos económicos". (Infante Nápoles, M y Carballosa, Raúl. Importancia del Presupuesto Maestro y su relación con la Estrategia

Empresarial. <http://www.monografias.com/trabajos13/prema/prema.shtml>. Consultado el 15/04/2010).

El autor señala que el presupuesto constituye un plan de acción y sirve como herramienta en la toma de decisiones económicas de las organizaciones no obstante no se tiene en cuenta como llegar a cumplimentarlos, por tal motivo la autora lo define como: “el cálculo anticipado de los ingresos y gastos de una actividad económica, dirigido a cumplir una meta prevista, expresada en valores y términos financieros que, debe cumplirse en determinado tiempo y bajo ciertas condiciones previstas”.

Un presupuesto es un plan de [operaciones](#) y recursos de [una empresa](#), que se formula para lograr en un cierto período los objetivos propuestos y se expresa en términos monetarios.

Siendo la expresión cuantitativa de los objetivos de la administración y es un medio de control de la misma en la obtención de esos objetivos, que no es más que la administración científica de un negocio, por tanto todo el proceso hay que verlo en tres aspectos fundamentales:

4. Planeación: corto o largo plazo.
5. [Coordinación](#): la actividad de cada departamento de forma equivalente.
6. Control: como la acción de la vigilancia de las desviaciones.

La mayoría de los autores plantean que para confeccionar el presupuesto hay que tener presente los siguientes elementos:

7. Plan: significa que el presupuesto expresa lo que la administración, tratará de utilizar de tal forma que la empresa logre un cambio ascendente en un determinado periodo.
8. Integrador: índice que toma en cuenta todas las áreas y actividades de la empresa. Es un plan visto como un todo, pero también está dirigido a cada una de las áreas de tal forma que contribuya al logro del objetivo global.
9. Coordinado: significa que los planes para varios de los departamentos de la empresa deben ser preparados conjuntamente y en armonía. Si estos planes no son coordinados, el presupuesto maestro carecer de integración.

10. Técnico Financiero: indica la importancia de que el presupuesto sea representado en unidades monetarias.

11. Operaciones: uno de los objetivos fundamentales de un presupuesto es la determinación de los [ingresos](#) que se obtendrían, así como los [gastos](#) que se van a producir. Esta [información](#) debe elaborarse de la manera más detallada posible.

12. Recurso: no es suficiente determinar los ingresos y gastos del futuro, la empresa también debe planear las relaciones para determinar su plan de operaciones.

Funciones de los Presupuestos:

8. La principal función de los presupuestos se relaciona con el control financiero de la organización.

9. El control presupuestario es el proceso de descubrir qué es lo que se está haciendo, comparando los resultados con sus datos presupuestados correspondientes para verificar los logros o remediar las diferencias.

10. Los presupuestos pueden desempeñar tanto roles preventivos como correctivos.

Estas 3 funciones son las más importantes hablando en términos generales.

Objetivos de los Presupuestos:

11. Planear integral y sistemáticamente todas las actividades que la empresa debe desarrollar en un periodo determinado.

12. Controlar y medir los resultados cuantitativos, cualitativos y, fijar responsabilidades en las diferentes dependencias de la empresa para lograr el cumplimiento de las metas previstas.

Finalidades de los presupuestos:

1. Coordinar los diferentes centros de [costo](#) para que se asegure la marcha de la empresa en forma integral.

13. Planear los resultados de la organización en [dinero](#) y volúmenes.

14. Controlar el manejo de [ingresos](#) y egresos de la empresa.
15. Coordinar y relacionar las actividades de [la organización](#).
16. Lograr los resultados de las operaciones periódicas.

Usos del Presupuesto:

El presupuesto es un instrumento importante como norma, utilizado como medio [administrativo](#) de determinación adecuada de capital, costos e ingresos necesarios en una organización, así como la debida utilización de los recursos disponibles acorde con las necesidades de cada una de las unidades y/o departamentos. Este instrumento también sirve de ayuda para la determinación de metas que sean comparables a través del tiempo, coordinando así las actividades de los departamentos a la consecución de estas, evitando costos innecesarios y mala utilización de recursos. De igual manera permite a la administración conocer el desenvolvimiento de la empresa, por medio de la comparación de los hechos y cifras reales con las presupuestadas y/o proyectadas para poder tomar medidas que permitan corregir o mejorar la actuación organizacional y ayuda en gran medida para la toma de decisiones.

Clasificación de los Presupuestos:

17. Según la flexibilidad.
 18. Rígidos, estáticos, fijos o asignados: algunas veces denominado presupuesto estático, consiste en un solo plan y no hace reservas para los cambios que puedan ocurrir durante el período para el cual se ha confeccionado. Se basa fundamentalmente en que las estimaciones de los pronósticos son correctas. No se hace ninguna previsión para considerar posible cambios en las cifras de producción o en las estimaciones de ventas como resultados de cambios en la situación económica del país, de aumento de los precios de las materias primas, etc. Es decir, considera que no se producirá cambio alguno. En el caso de un país cuya economía no es

estable, los presupuestos fijos no son los más recomendables, a menos que cubran un período de tiempo relativamente corto.

5. Flexibles o variables: son los que se elaboran para diferentes niveles de actividad y se pueden adaptar a las circunstancias cambiantes del entorno. Son de gran aceptación en el campo presupuestario moderno. Son dinámicos adaptativos, pero complicados y costosos. Son los presupuestos que se elaboran para diferentes niveles de actividad y pueden adaptarse a las circunstancias que surjan en cualquier momento.

El presupuesto flexible se elabora para distintos niveles de operación, brindando información proyectada para distintos volúmenes de las variables críticas, especialmente las que constituyen una restricción o factor condicionante.

Su característica es que evita la rigidez del presupuesto maestro – estático – que supone un nivel fijo de trabajo, transformándolo en un instrumento dinámico con varios niveles de operación para conocer el impacto sobre los resultados pronosticados de cada rango de actividad, como consecuencia de las distintas reacciones de los costos frente a aquellos. Esto significa que se confecciona para un cierto intervalo de volumen comprendido entre un mínimo y otro más elevado, dado por el nivel máximo de actividad de la empresa.

19. Según el período de tiempo:

Tomando en cuenta la determinación del lapso que abarcarán los presupuestos dependerá del tipo de operaciones que realice la empresa, y de la mayor o menor exactitud y detalle que se desee, ya que a más tiempo corresponderá una menor precisión y análisis. Existen presupuestos:

6. A corto plazo: son los que se realizan para cubrir la planeación de la organización en el ciclo de operaciones de un año. Este sistema se adapta a los países con economías inflacionarias.

a) A largo plazo: (en lo posible) este tipo de presupuestos corresponden a los planes de desarrollo que, generalmente, adoptan los estados y grandes empresas.

Un presupuesto para cualquier persona, empresa o gobierno, es un plan de acción de gasto para un período futuro, generalmente de un año, a partir de los ingresos disponibles. Un año calendario para un gobierno se le denomina "año fiscal".

La presupuestación puede fracasar por diversas razones, cuando:

7. Sólo se estudian las cifras convencionales y los cuadros demostrativos del momento sin tener en cuenta los antecedentes y las causas de los resultados.
8. No está definida claramente la responsabilidad administrativa de cada área de la organización y sus responsables no comprenden su papel en el logro de las metas.
9. No existe adecuada coordinación entre diversos niveles jerárquicos de la organización.
10. No hay buen nivel de comunicación y por lo tanto, se presentan resquemores que perturban e impiden el aporte de los trabajadores para el logro de las metas presupuestadas.
11. No existe un sistema contable que genere confianza y credibilidad.
12. Se tiene la "ilusión del control" es decir, que los directivos se confían de las formulaciones hechas en el presupuesto y se olvidan de actuar en pro de los resultados.
13. No se tienen controles efectivos respecto de la presupuestación.
14. No se siguen las políticas de la organización.

Podemos resumir que el presupuesto debe ser objeto de adaptación constante, siendo un medio de [evaluación](#), proporcionando las pautas de posibles deficiencias así como señalando los objetivos que se persiguen con el mismo:

- b) El presupuesto debe constituir un instrumento de apoyo a la actividad de planificación, contribuyendo a que la misma sea más objetiva.
- c) El establecimiento de la coordinación de todas las actividades para lograr dicho plan.
- d) Asegurar la liquidez financiera de la empresa.
- e) Establecer un control para analizar su relación con los objetivos establecidos.

I.3.1: Importancia de los presupuestos.

Los presupuestos son útiles en la mayor parte de las organizaciones como: utilitaristas (compañías de negocios), no - utilitaristas (agencias gubernamentales), grandes (multinacionales, conglomerados) y pequeñas empresas.

13. Los presupuestos son importantes porque ayudan a minimizar el riesgo en las operaciones de la organización.

14. Por medio de los presupuestos se mantiene el plan de operaciones de la empresa en unos límites razonables.

15. Sirven como mecanismo para la revisión de políticas y estrategias de la empresa y direccionarlas hacia lo que verdaderamente se busca.

16. Cuantifican en términos financieros los diversos componentes de su plan total de acción.

17. Las partidas del presupuesto sirven como guías durante la ejecución de programas de personal en un determinado período, y sirven como norma de comparación una vez que se hayan completado los planes y programas.

18. Los procedimientos inducen a los especialistas de asesoría a pensar en las necesidades totales de las compañías, y a dedicarse a planear de modo que puedan asignarse a los varios componentes y alternativas la importancia necesaria.

19. Los presupuestos sirven como medios de comunicación entre unidades a determinado nivel y verticalmente entre ejecutivos de un nivel a otro. Una red de estimaciones presupuestarias se filtran hacia arriba a través de niveles sucesivos para su ulterior análisis.

20. Las lagunas, duplicaciones o sobre posiciones pueden ser detectadas y tratadas al momento en que los gerentes observan su comportamiento en relación con el desenvolvimiento del presupuesto.

Resumiendo, se debe plantear que:

c) Un presupuesto debe ser objeto de adaptación constante, que sirva para evaluar la [eficiencia](#) del [personal](#) de la empresa y por último debe proporcionar pautas sobre posibles deficiencias de la misma, señalando que los objetivos que se persiguen con la presupuestación son en primer lugar la coordinación

del futuro, para que los planes trazados permitan la obtención de la utilidad más alta, de acuerdo con las condiciones que se presentan.

- d) La coordinación de todas las actividades para obtener ese plan.
- e) Asegurar la liquidez financiera de la empresa.
- f) Establecer un control para conocer si los planes son llevados a cabo de acuerdo a lo establecido y determinar la dirección con relación a los objetivos establecidos.

I.3.2: El Presupuesto como una herramienta para la toma de decisiones.

El Presupuesto es una forma integral de conseguir la coherencia de todas las actividades, consiste en el establecimiento de unos objetivos alcanzables y factibles, también coherentes entre sí, que sirvan de guía de todas las decisiones y actuaciones que se lleven a cabo en la empresa, que serán, sin duda, aceptadas por los dirigentes y dirigidos en la medida que la participación en la [negociación](#) presupuestaria descienda a los niveles más bajos de la organización, ya que con ello se demuestra la congruencia de las metas de las personas y de la empresa.

Es un elemento fundamental en la planeación de la empresa, porque permite tener control de la forma como se llevan a cabo las diferentes operaciones; se fijan objetivos con claridad y precisión; se determina el tiempo para alcanzarlos y se sabe con que recursos se cuenta; se definen políticas, procedimientos y programas. Considera el presupuesto como una herramienta básica que ayuda a tomar decisiones precisas. Contiene información de las diferentes clases y tipos de presupuesto.

La presupuestación y el control son por tanto [procesos](#) complementarios dado que la presupuestación define objetivos previstos, los cuales tienen [valor](#) cuando exista un plan que facilite su consecución ([medios](#)), mientras que la característica definitoria del control presupuestario es la comparación entre la [programación](#) y la ejecución, debiéndose realizar de forma metódica y regular.

El eje fundamental del control presupuestario se centra en la información necesaria acerca del nivel deseado de rendimiento, el nivel real y la desviación. Además es necesaria la acción para poner en marcha los planes y modificar las

actividades futuras. El control presupuestario, por tanto, va mucho más allá de la mera localización de una variación.

La implantación de un mecanismo de control a través del presupuesto supone comparar los resultados con los correspondientes programas, y si no coinciden deberán analizarse las causas de tales diferencias. En este contexto, pues, para ejercer un control eficaz deben realizarse las siguientes consideraciones:

20. Todo lo que ha sido objeto de una programación debe ser objeto de control.

21. Toda desviación entre programas y ejecución del presupuesto tiene un motivo que hay que analizar y que puede deberse a un fallo en la programación, un defecto en la ejecución o a ambas razones.

22. Toda desviación debe ser asignada a un responsable [concreto](#), lo que requerirá llevar a cabo un análisis minucioso de dicha desviación.

23. Las desviaciones pueden exigir medidas de corrección; es decir, el fin último del control presupuestario no es transmitir temor a los directivos, sino hacerles ver las deficiencias que se han producido y sugerirles las acciones correctoras a emprender.

Las [organizaciones](#) hacen parte de un medio económico en el que predomina la incertidumbre, por ello deben planear sus actividades si pretenden sostenerse en el [mercado](#) competitivo, puesto que cuanto mayor sea la incertidumbre, mayores serán los riesgos por asumir.

Es decir, cuanto menor sea el grado de acierto de predicción o de acierto, mayor será [la investigación](#) que debe realizarse sobre la influencia que ejercerá los factores no controlables por la gerencia sobre los resultados finales de un negocio. El presupuesto surge como herramienta moderna del planteamiento y control al reflejar el comportamiento de [indicadores](#) económicos como los enunciados y en virtud de sus relaciones con los diferentes aspectos administrativos contables y financieros de la empresa.

Los presupuestos son importantes porque ayudan a minimizar el [riesgo](#) en las operaciones de la organización, además de:

24. Por medio de los presupuestos se mantiene el plan de operaciones de la empresa en unos [límites](#) razonables.

25. Sirven como mecanismo para la revisión de políticas y estrategias de la empresa y direccionarlas hacia lo que verdaderamente se busca.

26. Cuantifican en términos financieros los diversos componentes de su plan total de acción.

27. Las partidas del presupuesto sirven como guías durante la ejecución de programas de personal en un determinado periodo de tiempo, y sirven como norma de comparación una vez que se hayan completado los planes y programas.

28. Los [procedimientos](#) inducen a los especialistas de asesoría a pensar en las necesidades totales de las compañías, y a dedicarse a planear de modo que puedan asignarse a los varios componentes y alternativas la importancia necesaria.

29. Los presupuestos sirven como medios de comunicación entre unidades a determinado nivel y verticalmente entre ejecutivos de un nivel a otro. [Una red](#) de estimaciones presupuestarias se filtran hacia arriba a través de niveles sucesivos para su ulterior análisis.

Ventajas:

30. Presionan para que la alta gerencia defina adecuadamente los objetivos básicos.

31. Propician que se defina una estructura organizacional adecuada, determinando la responsabilidad y [autoridad](#) de cada una de las partes que integran la organización.

32. Incrementan la participación de los diferentes niveles de la organización.

33. Obligan a mantener un [archivo](#) de [datos](#) históricos controlables.

34. Facilitan la utilización óptima de los diferentes insumos.

35. Facilitan la coparticipación e [integración](#) de las diferentes áreas.

36. Obligan a realizar un auto análisis [periódico](#).

37. Facilitan el control administrativo.

38. Son un reto para ejercitar la [creatividad](#) y criterio profesional, a fin de mejorar la empresa.

39. Ayudan a lograr mejor [eficiencia](#) en las operaciones.

40. Todas estas ventajas ayudan a lograr una adecuada planeación y control en las empresas.

Limitaciones:

En la realidad vivida por las empresas pocas veces se alcanza el ideal. Los bruscos cambios en el medio [ambiente](#), las nuevas disposiciones legales y los acontecimientos mercantiles inesperados tales como cambios de precios, crisis económica, pueden sacar de balance al proceso. El cuerpo directivo pasa la mayor parte de su tiempo "apagando fuegos", en vez de conducir a la empresa como es debido. Entre las principales limitaciones se nombran las siguientes:

41. Están basados en estimaciones.

42. Deben ser adaptados constantemente a los cambios de importancia que surjan.

43. Su ejecución no es automática, se necesita que el elemento humano comprenda su importancia.

44. Es un instrumento que no debe tomar el lugar de la administración. Es una herramienta que sirve a [la administración](#) para que cumpla su cometido, y no para entrar en [competencia](#) con ella.

La gerencia debe organizar sus recursos financieros, si quiere desarrollar sus actividades, establecer bases de operación sólidas y contar con los elementos de apoyo que le permitan medir el grado de esfuerzo que cada unidad tiene para el logro de las metas fijadas por la alta dirección y a la vez precisar los recursos que deben asignarse a las distintas dependencias que directa o indirectamente ayudan al plan de operaciones.

La presupuestación puede fracasar por diversas razones:

15. Cuando sólo se estudian las cifras convencionales y los cuadros demostrativos del momento sin tener en cuenta los antecedentes y las causas de los resultados.

16. Cuando no está definida claramente la responsabilidad administrativa de cada área de la organización y sus responsables no comprenden su papel en el logro de las metas.

17. Cuando no existe adecuada coordinación entre diversos niveles jerárquicos de la organización.

18. Cuando no hay buen nivel de comunicación y por lo tanto, se presentan resquemores que perturban e impiden el aporte de los colaboradores para el logro de las metas presupuestadas.

19. Cuando no existe un sistema contable que genere confianza y credibilidad.

20. Cuando se tiene la "ilusión del control" es decir, que los directivos se confían de las formulaciones hechas en el presupuesto y se olvidan de actuar en pro de los resultados.

21. Cuando no se tienen controles efectivos respecto de la presupuestación.

22. Cuando no se siguen las políticas de la organización.

En síntesis, el presupuesto está diseñado para orientar al empresario hacia la consecución de metas propuestas, encaminando la gestión hacia una mayor rentabilidad del capital, interrelacionando las actividades de la empresa (compra, producción, distribución) procurando lograr un objetivo común, fijando y examinando las políticas y en caso necesario, replanteándolas, comparando los resultados, determinando las soluciones adecuadas en el momento preciso.

En la bibliografía consultada se demuestra la importancia de la capacitación y la necesidad de su estudio para la solución de problemas en la práctica profesional y su vínculo con el uso de la Web de Presupuesto para la adecuada toma de decisiones. Ello confirmó la necesidad de investigar la situación actual de la capacitación del personal que opera la Web de Presupuesto en la unidad objeto de estudio, para lo cual se realizará el diagnóstico, que se mostrará en el siguiente Capítulo.

CAPÍTULO II: FUNDAMENTACIÓN TEÓRICO – PRÁCTICO DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN DIRIGIDAS A PERFECCIONAR EL USO DE LA WEB DE PRESUPUESTO. EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS.

II.1. Caracterización de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

La División Provincial Radiocuba, Sancti Spíritus está situada en el centro de la ciudad de Sancti Spíritus, a un Km. aproximadamente de su centro histórico comercial. Cuenta con 19 instalaciones expandidas por toda la provincia que le permiten la difusión de la señal de radio y televisión en el centro de la isla, los llamados Centro Transmisores; los de Ondas Medias (OM) son edificaciones que se encuentran en un terreno relativamente llano y los de Televisión (TV) y de Frecuencia Modulada (FM) se encuentran ubicados en lugares montañosos y de difícil acceso, con el objetivo de obtener con mayor calidad la señal de radio y televisión, a mayor altura mayor cobertura. La división pertenece al Ministerio de la Informática y las Comunicaciones (MIC). Se encuentra insertada en un proceso inversionista como resultado de la “Batalla de Ideas” que tiene como objetivo la realización de determinados cambios tecnológicos.

La plantilla aprobada es de 52 plazas, estando cubierto el 100.00 por ciento de ellas, sin incluir dos adiestrados. Del total de trabajadores (54), el desglose por categoría ocupacional se refleja de la siguiente forma

	TOTAL	HOMBRES	MUJERES
Dirigentes	10	7	3
Cuadros	1	1	-
Técnicos	31	20	11
Obreros	11	10	1
Servicios	1	-	1

En materia de servicios informáticos y sistemas automatizados, la división posee una intranet nacional formada por un nodo central y diecinueve subnodos distribuidos por las provincias. Ello permite automatizar una gran cantidad de eventos, dentro de los cuales se encuentran la supervisión y gestión de todo el aparato económico, lo que facilita y agiliza el trabajo entre las divisiones y la

oficina central; la comunicación entre divisiones por un mensajero instantáneo, acceso a la red nacional e internacional de FM, OM y TV. Todo este crecimiento en medios técnicos ha sido acompañado de un fuerte trabajo por aumentar la cultura informática mediante cursos y conferencias contando hoy con una excelente preparación en los trabajadores.

La división tiene como **MISIÓN:**

“Garantizar la difusión de las señales de Radio y TV y otros servicios a nuestros usuarios con calidad, eficiencia, eficacia.”

Dada las características propias de la División Radiocuba Sancti Spíritus utiliza las oportunidades para combatir las debilidades y sus fortalezas para enfrentar las amenazas.

Fortalezas:

1. Personal técnico capacitado en la tecnología.
2. Presencia de tecnología avanzada.
3. Financiamiento garantizado para la ejecución de las inversiones planificadas.
4. Alto nivel de informatización.
5. Propiedad sobre los mejores emplazamientos de Radio-Comunicación del país.
6. Existencia de infraestructura propia en el transporte de señales.

Debilidades:

- a. Bajo salario.
- b. Deficiente gestión de la actividad de logística.
- c. Inestabilidad de la documentación de normas y procedimientos en las actividades.
- d. No óptima composición de los Recursos Humanos.
- e. Deficiente nivel alcanzado en la actividad de organización y procesos.
- f. Bajo nivel de automatización.

Amenazas:

- a) Afectación de las fuentes de financiamiento fundamentales de la Empresa (Subsidio y Crédito Chino).
- b) Agresión radial y televisiva.
 - 1. Pérdida de autonomía en la administración financiera
 - 2. Situación económica del país (Restricción de las Inversiones).
 - 3. Insuficiente coordinación entre el Instituto Cubano de Radio y Televisión (ICRT). Empresa de Telecomunicaciones de Cuba SA (ETECSA) y Radiocuba.
 - 4. Insuficiente nivel de abastecimiento técnico-material en plaza.

Oportunidades:

- a) Interés y apoyo de la alta dirección del país por el desarrollo de la radio y la televisión.
 - 1. Aprobación de las plataformas digitales de televisión (satelital y terrestre).
 - 2. Aprobación de las estrategias de televisión provincial y municipal.
 - 3. Relaciones favorables con nuestro fundamental proveedor tecnológico (Copextel S. A).
 - 4. Proceso de Perfeccionamiento Empresarial.
 - 5. Desarrollo de la Tecnología de la Informática y las Comunicaciones.

Tiene como **VISIÓN:**

Trabajar para garantizar la satisfacción plena de los usuarios mediante:

- 1. Evaluación tecnológica permanente de la red.
- 2. Automatización e informatización de los procesos y sistemas.
- 3. Preparación, motivación y fortalecimiento de los recursos humanos.
- 4. Transformación oportuna de las estructuras y procesos.

Radiocuba le brinda un agradable servicio a la población garantizando la calidad al aire de las cadenas de radio nacionales, provinciales y las emisoras locales así como los canales de televisión, telecentros y comunitarios; todo esto junto a los servicios de facilidades técnicas constituyen el producto de la División Radiocuba. Sancti Spíritus.

La División Radiocuba Sancti Spíritus cuenta con una Contabilidad Certificada por el MIC y está seleccionada para insertarse en el Perfeccionamiento Empresarial. En la caracterización realizada, se observa que la entidad tiene condiciones que garantizan la efectividad de las acciones de capacitación, por lo que se considera que existe una garantía en su aplicación, no obstante existen limitaciones en cuanto a los conocimientos y habilidades en el uso de la Web de Presupuesto, categoría que se analizará en el próximo epígrafe con la descripción de los resultados de la constatación inicial.

II.2: Constatación inicial.

Como se expresó anteriormente la capacitación del personal constituye una necesidad que contribuye a potenciar el nivel político-ideológico, científico-técnico y metodológico, con el fin de que se revierta en el logro de la excelencia económica.

La autora, Especialista en Gestión Económica del departamento económico de la División Radiocuba Sancti Spíritus, ha podido constatar, que existen limitaciones en el trabajo con la Web de Presupuesto, debido al desconocimiento del personal que opera la misma, evidenciándose en la falta de preparación y desempeño del trabajo al no tomar las decisiones efectivas y de forma oportuna lo que se manifiesta en los resultados obtenidos al aplicar una guía de observación y un cuestionario (**Anexo 1 y 2**).

Los conocimientos esenciales que debe poseer el personal para operar la Web de Presupuesto son el:

- a) Conocimiento de la política presupuestaria actual y el papel de la división en el territorio.
- b) Conocimiento acerca de la preparación y el estado de implicación del personal en la labor de ejecución y control del presupuesto.
- c) Conocimiento sobre el funcionamiento y ventajas de la Web de Presupuesto como una tecnología informática.
- d) Conocimiento de la dirección e introducción del uso de la Web de Presupuesto.

Las habilidades para utilizar la información necesaria y suficiente en el uso de la Web de Presupuesto son:

- a) Utilizar argumentos, ejemplos, datos en el proceso de control y ejecución del presupuesto.
- b) Operar la Web de Presupuesto como una herramienta en la labor diaria de ejecución y control del presupuesto para la adecuada toma de decisiones.
- c) Utilizar los servicios informáticos en su labor vinculada al departamento de economía.
- d) Habilidad para introducir en el proceso de dirección el uso de la Web de Presupuesto.

Para realizar el estudio inicial y determinar el estado en que se encuentra la preparación en el uso de la Web y desarrollar el proceso ejecución y control del Presupuesto se seleccionó, como muestra 23 trabajadores de una forma no probabilística e intencional: los 4 trabajadores del departamento de economía, además del Jefe de División, 9 Jefes de departamentos y 9 trabajadores porque sus funciones están relacionadas directamente con el resultado económico y financiero del departamento económico. La muestra es heterogénea, la edad promedio de los trabajadores es 39 años, el 34.78 por ciento se encuentran entre 20 y 30 años, el 8.7 por ciento entre 31 y 40 y un 56.52 por ciento tienen más de 41 años, con relación al nivel escolar 8 trabajadores son técnicos medios y 15 son universitarios, que representan el 34.79 y 65.21 por ciento respectivamente. Se tuvieron en cuenta las dimensiones e indicadores de la variable dependiente.

Puede inferirse que el personal encargado para controlar y supervisar la ejecución del presupuesto no realiza un adecuado seguimiento, no se ejecuta según el momento planificado y no dominan datos actualizados porque prefieren la obtención de la información a través de los métodos tradicionales (libros contables).

Las regularidades anteriores dieron origen al desarrollo de la presente investigación para contribuir a disminuir estas deficiencias, a través de métodos científicos que permitieran elaborar las vías de solución apropiadas para su aplicación, de acuerdo a las características de la división. En los momentos iniciales la búsqueda, estuvo centrada en la exploración del comportamiento de la dimensión e indicadores de la variable dependiente, que permitieron detectar el

estado real de los conocimientos y habilidades en el uso de la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Esta primera fase de la investigación permitió detectar las principales insuficiencias respecto a la variable dependiente, y considerando las dificultades detectadas se elaboró la propuesta de solución contenida de acciones de capacitación que fueron aplicadas durante la segunda fase. Después de aplicada la propuesta se procedió a realizar el diagnóstico final con el propósito de evaluar la efectividad de las acciones de capacitación y la transformación de la variable dependiente.

Para comprobar el estado inicial de la muestra se aplicó un diagnóstico previo a través de las siguientes técnicas de investigación:

1. Guía de observación. (**Anexo1**).
2. Encuesta. (**Anexo 2**).

La escala valorativa para los instrumentos utilizados es la siguiente:

B – Si responde correctamente con todos los indicadores solicitados.

R – Si responde en un 50 por ciento.

M – Si responde el 30 por ciento o menos.

En la guía de observación (**Anexo1**) aplicada a la muestra se constató que el tratamiento al proceso de ejecución y control del presupuesto es evaluado de **M**, doce trabajadores (52.18 %) responden al papel de la división en el territorio, mientras que solo cinco (21.74 %) promueven la búsqueda de nuevos conocimientos y tres (13.05%) tiene dominio de la política presupuestaria actual.

El indicador reconocimiento y la forma de operar la Web de Presupuesto para la toma de decisiones es evaluado de **M**, solo siete (30.4%) utilizan la web como una herramienta de trabajo (de ellos el 71.4% son administrativos y solo el 28.6 % es operativo), dos (8.7%) son ágiles en su búsqueda y seis (26.0%) logran extraer el dato que necesitan para la toma de decisiones.

El empleo de los recursos informáticos en el vínculo con el departamento económico es evaluado de **M**, ocho (34.8%) están identificados con la computadora y solo dos trabajadores (8.7 %) la utilizan de forma exploratoria.

La habilidad para introducir en el proceso de dirección el uso de la Web de

Presupuesto arrojó resultado de **M**, porque solo dos trabajadores (8.7%) la utilizan como herramienta de dirección y tres (13.5%) le exigen a sus subordinados su uso.

En la encuesta realizada al personal vinculado con el departamento de economía (**Anexo 2**) arrojó que los 23 trabajadores consideran importante la preparación profesional en los momentos actuales, representado en la tabla No. 1.

Trabajadores	Sí	%	No	%
23	23	100.0	-	-

Tabla No.1: Representación de la pregunta No.1

Fuente: (Anexo 2).

En la tabla No.2 representa la capacitación recibida donde se manifiesta de una forma representativamente no haber sido realizada, del total de trabajadores 9 (39.1%) les gustaría mantener una constante capacitación, 8 (34.7%) lo necesitan y 3(13.0%) no están de acuerdo con ninguna de las dos variantes y 3 (13.0%) aceptan las dos variantes.

Trabajadores	Siempre	%	Casi siempre	%	En ocasiones	%	Nunca	%
23			2	8.7	5	21.7	16	69.6

Tabla No.2: Representación de la pregunta No.2

Fuente: (Anexo 2).

La tabla No. 3 representa el uso de las TIC en el desempeño profesional manifestando escasa utilización de estos medios y una evaluación de **M**.

Trabajadores	Siempre	%	Casi siempre	%	En ocasiones	%	Nunca	%
23	4	17.4	2	8.7	7	30.4	10	43.5

Tabla No.3: Representación de la pregunta No.3

Fuente: (Anexo 2).

Los 23 trabajadores conocen de la existencia de la Web de Presupuesto, sin

embargo expresan no haber recibido capacitación para su uso, reflejado en las tablas No. 4 y 5 que aparecen a continuación:

Trabajadores	Sí	%	No	%
23	23	100.0	-	-

Tabla No.4: Representación de la pregunta No.4

Fuente: (Anexo 2).

Trabajadores	Sí	%	No	%
23			23	100.0

Tabla No.5: Representación de la pregunta No.5

Fuente: (Anexo 2).

Del total de trabajadores 8 (34.8%) les gustaría mantener una constante capacitación, 5 (21.7%) lo necesitan y 6 (26.1%) no están de acuerdo con ninguna de las dos variantes y 4 (17.4%) aceptan las dos variantes.

En las respuestas se manifiestan escasos fundamentos, pero, si tiene en cuenta el reto a desempeñar con el uso de la Web de Presupuesto.

Respuesta	Total	%
Agiliza la solución de problemas	5	21.7
Es cultura general	7	30.5
Es el nuevo mecanismo	11	47.8

Tabla No.6: Representación de la pregunta No.5

Fuente: (Anexo 2).

La utilización de la Web de presupuesto como una herramienta de trabajo reflejó los resultados que se muestran continuación y una evaluación de **M**.

Trabajadores	Siempre	%	Casi siempre	%	En ocasiones	%	Nunca	%
23	5	21.7	4	17.4	5	21.7	9	33.3

Tabla No.7: Representación de la pregunta No.6

Fuente: (Anexo 2).

Evidentemente el indicador: tratamiento al proceso de ejecución y control del

presupuesto se encuentra mal, motivado por la actualización de los trabajadores en relación al dominio de las orientaciones y regulaciones presupuestarias y por tanto no se introduce la habilidad en el proceso de dirección, obteniendo ambos una evaluación de **M**.

Trabajadores	Sí	%	No	%
23	3	13.1	20	86.9

Tabla No.8: Representación de la pregunta No.7

Fuente: (Anexo 2).

Todos los pasos y dificultades anteriormente relacionados se pondrán en conocimiento del personal a través de las diferentes actividades de capacitación que se lleven a vías de hecho, en el siguiente epígrafe.

II.3: Fundamentación de la propuesta.

En la propuesta se toman en cuenta los argumentos de diferentes estudiosos de la temática, en particular se asume el principio de la escuela histórico cultural de Vigotsky que la enseñanza procede al desarrollo y que debe operar en la zona de desarrollo próximo del individuo.

Para la solución de las dificultades detectadas a través del diagnóstico se planificaron las acciones de capacitación teniendo en cuenta:

- Necesidades del personal a capacitar.
- Definición de los aspectos teóricos a tratar.
- Formulación de los objetivos generales.
- Formulación de los objetivos específicos.
- Métodos y vías a utilizar, para transmitir los conocimientos (talleres, conferencias, reuniones, etc).
- Elaborar el plan de acciones en función del uso de la Web de Presupuesto.
- Metodología para desarrollar las acciones en la práctica.

Estas acciones de capacitación pueden desarrollarla especialistas de los diversos departamentos de la división y jefes de departamentos que posean una preparación técnica de los temas a tratar en cada actividad. Es requisito indispensable que los compañeros que se encarguen de la capacitación deben ser

buenos comunicadores, deben saber guiar y organizar la actividad, de manera que se produzca el intercambio interactivo entre el orientador y el capacitado, lográndose un ambiente favorable.

Teniendo en cuenta la labor de este personal vinculado al departamento económico, las acciones contribuirán a la perfección de los conocimientos y habilidades en el uso de la Web de Presupuesto y en consecuencia con esto proceder a la adecuada toma de decisiones efectivas.

Los espacios en que se desarrolla la capacitación del personal: los talleres, reuniones sindicales, consejillos, consejos de dirección, reuniones de departamentos, análisis de las evaluaciones del desempeño, permite aprovechar los recursos disponibles y provocar un cambio cualitativo superior, que se sustenta teóricamente en lo siguiente:

- Las acciones deben potenciar la implicación personal en el análisis del estado de desarrollo y la concepción en el uso de la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spiritus.
- La división constituye el centro elemental donde se realiza el diagnóstico de la situación de la problemática.
- La interacción sistemática de los directivos con la problemática objeto de estudio en la división, permite que en la medida que se producen cambios en su visión y actuación, estos se introduzcan en la labor diaria, de manera que ocurra un proceso de transformación en la división y en el personal, que refuerce el cambio de su mentalidad en este componente.
- Se propiciarán procesos de sistematización de la teoría sobre el tema.
- Las discusiones, intercambios y las técnicas participativas deben ser espacios abiertos y creativos, en los que el aporte individual realiza la sistematización teórica de forma colectiva, donde se potencia la socialización del tema, la demostración, la valoración y la autorreflexión.

- Se propone el uso de la metodología del trabajo grupal para que a través de la participación, la expresión de opiniones y la solución de tareas encaminadas a los profesionales, potenciar los recursos personológicos, las actuaciones positivas, la transformación de los estilos de colaboración.
- Está dirigida a estimular la capacidad de análisis del personal, propicia y cultiva debates, discusiones que posibilitarán la búsqueda de variadas alternativas de solución y la aplicación de acciones que promueven en los participantes la estimulación de los procesos metacognitivos, con el fin de controlar, el conocimiento de sí mismo y formar conciencia de fortalecer las cuestiones que facilitan o dificultan el ejercicio de sus funciones profesionales, así como su transformación.
- Los contenidos que conforman los talleres se caracterizan por su flexibilidad, variedad, novedad, a partir de las necesidades de los participantes, en los diferentes encuentros.

II.3.1: Acciones de capacitación dirigidas a perfeccionar el uso de la Web de Presupuesto en la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Se definen para la solución en el centro donde se realiza la investigación, las siguientes acciones:

Acción No 1. El uso de la intranet local.

Objetivo: Identificar el desarrollo de habilidades alcanzadas en el uso de los medios informáticos a través de la navegación local y publicar documentos relacionados con la ejecución y control del presupuesto.

Formas de proceder: En esta acción se propone realizar las publicaciones del manual y las orientaciones de la Empresa de Radiocomunicaciones y Difusión de Cuba (empresa nacional) y el MIC relacionadas con la ejecución y control del Presupuesto, desarrollar un momento de búsqueda del tema que fue orientado a través de un correo electrónico, donde participará el personal vinculado al departamento económico.

Tipo de Trabajo	Orientador	Capacitados
Puesto de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se publica en la intranet local el manual y las orientaciones recibidas de la Empresa de Radiocomunicaciones y Difusión de Cuba (empresa nacional) y el MIC relacionadas con el y control del presupuesto. ➤ Se orienta a través del correo electrónico: <ul style="list-style-type: none"> ○ La búsqueda en la intranet local de la bibliografía (orientaciones). ○ El estudio y resumen de las orientaciones. ○ Reflexión individual sobre el tema para su posterior debate. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizan la búsqueda y estudio en la intranet local de los documentos orientados. ➤ Realizan el resumen de las orientaciones de la empresa nacional relacionadas con el presupuesto. ➤ Reflexionan de forma individual sobre su cumplimiento en la división para ser analizado el primer encuentro de capacitación del tema.

Acción No 2. Familiarización con la Web de Presupuesto.

Objetivo: Familiarizar al personal insertado en la capacitación con el uso de la Web de Presupuesto.

Formas de proceder: En esta acción se propone desarrollar un momento de intercambio y reflexión a través de un taller general, donde participará el personal vinculado al departamento económico.

Tipo de Trabajo	Orientador	Capacitados
Taller.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se explica, ¿en qué consistirán las diferentes acciones de capacitación y 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizaran el debate de las orientaciones que aparecen en la intranet

qué elementos se tendrán en cuenta al aplicar las acciones?

- Se analizan cada una de las orientaciones recibidas de la (empresa nacional) y el MIC relacionado con la planificación, ejecución y control del presupuesto, las cuales fueron orientadas previamente.
 - En las conclusiones se enumerarán las causas que determinan las dificultades en el uso de la Web de Presupuesto.
 - Se toman acuerdos, a los que se le darán cumplimiento en el resto de las actividades a desarrollar.
- local.
- Valoran el cumplimiento de las diferentes etapas o mecanismos por lo que ha transcurrido el análisis del control y ejecución del presupuesto en la división.
 - Puntualizan cómo se manifiesta el resultado en cada departamento de las actividades realizadas con este fin.

Acción No.3: Diagnóstico de los conocimientos y habilidades en el uso de la Web de Presupuesto.

Objetivo: Evaluar los conocimientos y habilidades de la Web de Presupuesto, y las transformaciones los sujetos insertados en el proceso de capacitación.

Forma de proceder: Se realizarán diferentes preguntas para determinar los conocimientos y habilidades que tiene el personal que opera la Web de Presupuesto.

Tipo de Trabajo.	Orientador	Capacitados
Taller.	➤ Propiciará cómo se encuentran	➤ Leen y responden las siguientes preguntas del

preparado el personal a Cuestionario:

través de un cuestionario de preguntas que se les dará para leerlo.

➤ Se explica cómo trabajar con el cuestionario de preguntas.

➤ Se realiza una discusión organizada sobre el tema relacionado con la profesión.

➤ Se analizan las barreras que limitan la dirección en el uso de la Web de Presupuesto.

a) ¿Conoce la importancia del Presupuesto?

b) ¿Sabe de la existencia de las orientaciones de la empresa nacional relacionadas con el presupuesto?

c) ¿Utiliza la Web de presupuesto para su ejecución y control?

d) ¿Prefiere otra vía para ejecutar y controlar el presupuesto asignado?

e) ¿Se le exige a usted el uso de la Web de Presupuesto o es opcional?

f) ¿Puede ejemplificar actividades que den salida al uso de la Web de Presupuesto?

g) ¿Cree que la Web de Presupuesto es una herramienta eficaz que permite la para la toma de decisiones oportunas?

1. Enumeran las causas y las dificultades

que afectan el uso de la Web.

Al finalizar la acción de capacitación no. 3, se concluye de forma parcial que ha existido un ascenso cualitativo en la preparación el personal insertado en la capacitación, en cuanto a los conocimientos sobre la importancia y ventajas de la Web de presupuesto, dominan regulaciones y orientaciones dictadas por la empresa nacional para dar cumplimiento a la política económica del país, despertando el interés por su conocimiento, pero quedan razones para continuar el plan de acciones diseñadas y es que aún no se logran todas las habilidades para operar con el soporte tecnológico.

Acción No. 4: Fundamentos teóricos que sustentan el Presupuesto.

Objetivo: Analizar los documentos normativos que orientan el trabajo de ejecución y control del presupuesto, así como las causas de las dificultades que se presentan en el uso de la Web y desarrollar habilidades a través de la navegación internacional.

Forma de proceder: Trabajo en equipo y debate de los aspectos tratados. Buscar en el sitio google los documentos, analizarlos y determinar las causas que dificultan el análisis del presupuesto.

Tipo de Trabajo.	Orientador.	Capacitados
Preparación de Cuadros y Reservas.	<ul style="list-style-type: none">➤ De forma previa se envía por correo electrónico las orientaciones para la preparación de los cuadros y reservas, como búsqueda en google de las resoluciones que deben ser estudiadas.➤ Se organiza el personal en equipos de trabajo según el diagnóstico garantizando una mayor participación.	<ul style="list-style-type: none">➤ Reunidos en equipos analizan cada documento. Debaten las posibles causas que han originado las dificultades encontradas.➤ En las conclusiones enumeran las causas que determinan las dificultades en el uso de la Web de Presupuesto.

- Se orienta el trabajo a realizar (a cada equipo se le entrega un material para analizar y las tarjetas con las preguntas que se someterán a debate), los documentos son de la Guía de Autocontrol del Sistema de Control Interno de Radiocuba los aspectos referidos al Presupuesto como :
 - Componente Ambiente de Control. (Planificación Estratégica, Plan y Presupuesto).
 - Componente Actividades de Control. (Presupuesto).
- a) Se toman acuerdos, se les darán cumplimiento en el resto de las acciones.

Acción No 5: Uso de la Web de Presupuesto.

Objetivo: Intercambiar como puede ser utilizada la Web de Presupuesto.

Forma de proceder: Intervención por departamento a cerca del uso de la Web de Presupuesto. Exponer sus experiencias a través de un taller.

Tipo de Trabajo.	Orientador.	Capacitados
Consejillo.	➤ Se orienta y envía de forma previa a través del correo electrónico el estudio del Manual de Normas y	c) Cada equipo realiza el debate de la actividad que seleccionó después de su revisión.

Procedimientos del d) Selecciona la Presupuesto en Radiocuba, actividad más novedosa e sus orientaciones y interesante y se toman precisiones que aparecen como ejemplo. publicados en la intranet local, además se le informa que por la misma vía deben entregar para su revisión una actividad planificada donde tuvieran previsto en qué momento pueden darle salida al uso de la Web de Presupuesto en los departamentos.

➤ Se organiza el taller, aplicando técnicas participativas.

➤ Se prepararán tarjetas que tengan diferentes colores para que se puedan unir por equipos.

b) Finalmente se termina el taller pidiendo a los participantes que califiquen la actividad con una palabra (PNI).

Acción No. 6: La labor del sindicato en el uso de la Web de Presupuesto.

Objetivo: Valorar el uso del presupuesto a través de los resultados que se expresan en la Web.

Forma de proceder: El departamento seleccionado expone los resultados obtenidos en la Web de Presupuesto en el período que se analiza.

Tipo de Trabajo.	Orientador.	Capacitados
Reunión Sindical.	<ul style="list-style-type: none"> • Se utiliza para el Informe de la Administración la computadora como un medio de enseñanza para el desarrollo de la reunión. • Se realiza un intercambio de opiniones con el colectivo laboral, con el apoyo del personal vinculado al departamento económico de las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Cuál es la opinión que ustedes tiene a cerca de la exposición presentada? ○ ¿Qué importancia se le atribuye al uso de la Web de Presupuesto? ○ ¿Qué importancia tiene este contenido para el logro de los objetivos de la división? ○ ¿Qué puntos de contactos tendrá este contenido con los objetivos individuales de los departamentos? ○ ¿Cómo puede contribuir a perfeccionar el uso de la Web de Presupuesto? e) Se realiza ante el colectivo un resumen 	<p>f) Realizan un debate hasta llegar a la reflexión de las respuestas de cada unas de las interrogantes.</p> <p>g) A través de la elaboración conjunta, se arriban a conclusiones relacionadas con la ejecución del presupuesto y la herramienta utilizada para el intercambio.</p>

valorativo de la acción realizada y se solicita la valoración de los trabajadores.

Acción No. 7: Los directivos en función de la Web de Presupuesto.

Objetivo: Demostrar a los miembros del Consejo de Dirección como se puede utilizar la Web de Presupuesto a través de la exposición de los contenidos de la Web de Presupuesto y su uso en el proceso productivo.

Forma de proceder: Exposición y demostración de la importancia y utilidad de la Web de Presupuesto.

Tipo de Trabajo.	Orientador.	Capacitados.
Consejo de Dirección	<p>Se recuerdan los aspectos analizados en el Consejo de Dirección del mes anterior relacionados, con el tema presupuestario.</p> <p>➤ A través de una lluvia de ideas se analizan diferentes criterios, pero al final se quedará la siguiente: El análisis del Presupuesto, vital para el cumplimiento de los objetivos empresariales.</p> <p>✓ Se presenta un análisis del presupuesto erróneo donde no se utilizó la Web y posteriormente se observará el análisis correcto.</p>	<p>Exponen las ideas analizadas en el Consejo de Dirección del mes anterior, relacionadas con el presupuesto.</p> <p>1. Debaten las ideas sobre los dos análisis presentados, a través de las respuestas a las preguntas realizadas por el orientador.</p>

- ✓ Al concluir se realiza el debate de los indicadores reflejados en la guía, logrando que se interiorice la necesidad de este producto informático propio para Radiocuba.

Guía:

- ¿Cuál análisis optimiza el tiempo?
- ¿Cuál es más actualizado y exacto?
- ¿Cuál reduce trámites burocráticos y desarrolla habilidades?
- ¿Cuál análisis puedes realizar desde cualquier instalación de Radiocuba?
- En resumen: ¿Cuál es el análisis correcto?

Acción No. 8: El departamento y sus invitados.

Objetivo: Demostrar a los invitados el análisis que realiza un departamento a través de los servicios que brinda la Web de Presupuesto.

Forma de proceder: Planificar una reunión e invitar a otros departamentos para demostrar cómo se realizan los análisis de la ejecución del presupuesto a partir de la Web.

Tipo de Trabajo.	Orientadores.	Capacitados.
Reunión de Departamento	de ➤ Se orienta ➤ observar la actividades a	El personal capacitado hace

- Abierta.
- partir de una guía de anotaciones teniendo en observación previamente cuenta la guía de elaborada (**Anexo 1**), observación.
- teniendo en cuenta los objetivos planteados.
- Al concluir la actividad, se realiza el análisis y debate de los aspectos más logrados en la reunión abierta y aquellos que se logran en menos medida; así como las barreras que obstaculizaron el desarrollo exitoso de la misma.
 - Se prepara el debate de los aspectos más logrados en la reunión abierta y aquellos que se logran en menos medida; así como las barreras que obstaculizaron el desarrollo exitoso de la misma.
 - Se concluye la actividad, resaltando los aspectos positivos, negativos y los que obstaculizaron el desarrollo exitoso de la misma.
 - Se realizaran valoraciones de las funciones que se cumplieron en la actividad.
 - Al concluir la actividad, se toman acuerdos para generalizar los aspectos positivos logrados en la actividad, como el análisis de la misma fuente de información.

Acción No. 9: Métodos y estilos de trabajo en las instancias superiores de dirección.

Objetivo: Demostrar al personal cómo trabajar utilizando nuevos métodos y estilos en las instancias superiores de dirección.

Forma de proceder: Realizar un comité financiero para valorar los contenidos analizados y poder planificar actividades que den cumplimiento a la ejecución del presupuesto con el uso de la Web.

Tipo de Trabajo.

Orientadores.

Capacitados.

- Comité Financiero.
- Para el desarrollo de este comité financiero se orientó con anterioridad a través de un correo electrónico realizar un resumen del consumo histórico de materias primas, materiales y servicios contratados con terceros incurridos en la división, auxiliándose en la Web de Presupuesto.
 - Se establece un debate acerca de los aspectos a tratar y se comparan con las necesidades solicitudes por los jefes de departamentos para el presente mes.
 - A modo de conclusión se determinan cuáles solicitudes de materiales serán aprobadas, haciendo énfasis en las ventajas que brinda la Web, logrando que sea la información primaria de todo análisis.
- Se realiza un trabajo de mesa donde queden planificadas las compras de materias primas, materiales y los servicios contratados con terceros en el próximo mes, teniendo en cuenta los datos de disponibilidad de finanzas que aporta la Web.
 - Se presentan en el auditorio las compras planificadas donde se recomiendan nuevas acciones a desarrollar y se toman acuerdos.

Acción No. 10: El Comité de Control, eslabón fundamental para perfeccionar el control del presupuesto.

Objetivo: Argumentar por qué el Comité de Control es el eslabón fundamental para la perfeccionar el control del presupuesto.

Forma de proceder: Demostrar en este taller cómo los miembros del Comité de Control pueden realizar acciones desde la base para contribuir al uso de la Web de Presupuesto.

Tipo de Trabajo.	Orientadores.	Capacitados.
Comité de Control.	<ul style="list-style-type: none"> - Se orienta al personal con anterioridad, a través de un correo electrónico que se estudien el Manual de Normas y Procedimientos del Comité de Control para conocer su concepto, importancia y objetivos y traer ejemplos planificados de pruebas y revisiones donde se observe el uso de la Web de Presupuesto. - Se demuestra teniendo en cuenta los procedimientos del Comité de Control cómo utilizarlo para perfeccionar el uso de la Web de Presupuesto. - Ver al Comité de Control como principal perfeccionador de la Web de Presupuesto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se exponen los criterios relacionados con la razón de ser del Comité de Control. - Se intercambia entre el personal los ejemplos para analizar otras acciones que se puedan ejecutar para lograr que desde las pruebas y revisiones efectuadas se oriente de manera adecuada a los trabajadores hacia el uso de la Web de Presupuesto. - Se efectúan valoraciones de cómo se le da seguimiento al diagnóstico profesional en este órgano técnico. - Se extraen las regularidades encontradas siendo analizadas por todos los participantes.

II.4: Constatación final:

La etapa de evaluación de los resultados en la aplicación de las acciones de capacitación está dirigida al análisis de las transformaciones producidas en los

conocimientos y habilidades en el uso de la Web de Presupuesto en la División Radiocuba Sancti Spíritus.

La evaluación de los resultados está orientada a comprobar la contribución de las acciones de capacitación, al cumplimiento del objetivo propuesto, a partir de la comparación de los resultados obtenidos en los instrumentos aplicados inicial y finalmente.

Se desarrolló atendiendo a los dos momentos anteriormente mencionados, lo cual posibilitó la evaluación del estado inicial de los conocimientos y habilidades en el uso de la Web de Presupuesto en el personal de la División Radiocuba, Sancti Spíritus (variable dependiente), posteriormente se aplicaron las acciones capacitación (variable independiente), que se concretan durante el año 2010 y finalmente se vuelve a evaluar utilizando la escala valorativa aplicada en la constatación inicial, de modo que puedan realizarse determinadas inferencias acerca de la contribución de las mismas, con la utilización de las siguientes técnicas de investigación:

1. Entrevista. (**Anexo 3**).
2. Guía de evaluación de los resultados del desempeño profesional. (**Anexo 4**).

II.4.1: Análisis de los resultados después de aplicadas las acciones.

Comprobación de los resultados.

Al arribar a la constatación final se aplican los instrumentos del diagnóstico descritos anteriormente, a los miembros de la muestra seleccionada, y se pueden apreciar cambios significativos favorables relacionados con la el uso de la Web de Presupuesto.

Al aplicar los mismos se tuvo en cuenta que los indicadores representaran la esencia de la variable dependiente como se realizó inicialmente.

Para la evaluación de los resultados obtenidos se aplicó la escala en cada caso, teniendo en cuenta lo descrito anteriormente, así como el análisis de los elementos cualitativos que aparecen en las técnicas y en los instrumentos. Sus resultados se refleja a continuación.

La entrevista realizada al personal vinculado con el departamento de economía (**Anexo 3**) arrojó que los 23 trabajadores consideran importante la preparación profesional en los momentos actuales y lo defienden con argumentos sólidos, representado en la tabla No. 9 y 10.

Trabajadores	Sí	%	No	%
23	23	100.0	-	-

Tabla No.9: Representación de la pregunta No.1.

Fuente: (Anexo 3).

Respuesta	Total	%
Agiliza la solución de problemas	23	100.0
Da cumplimiento a la política económica del país.	23	100.0
Es una forma de cultura general	23	100.0

Tabla No.10: Representación de la pregunta No.1.

Fuente: (Anexo 3).

La tabla No. 11 representa el uso de las TIC en el desempeño profesional manifestando afirmativamente su consulta y diversas opiniones acorde a las exigencias actuales en relación a estos medios informáticos, aunque existen trabajadores que no mencionan algunas ventajas como: el desarrollo de habilidades y la cultura general, tres y cuatro respectivamente, sin embargo se evalúa de **B**.

Respuesta	Total	%
Agiliza la solución de problemas	23	100.0
Desarrolla habilidades	20	86.9
Optimiza el tiempo	23	100.0
Es una forma de cultura general	19	82.6

Tabla No.11: Representación de la pregunta No.2.

Fuente: (Anexo 3).

Los 23 trabajadores respondieron de forma afirmativa la pregunta no.3, manifiestan amplios fundamentos relacionados con las ventajas de la Web de Presupuesto como una herramienta de trabajo eficaz en la división, siendo

evaluada de **B**.

Respuesta	Total	%
Estimula el ahorro de recursos	23	21.7
Fomenta el incremento de los ingresos y la reducción de los gastos.	22	30.5
Contribuye al logro de la eficiencia empresarial	16	47.8

Tabla No.12: Representación de la pregunta No.3.

Fuente: (Anexo 3).

Evidentemente los indicadores: tratamiento al proceso de ejecución y control del presupuesto y las habilidades para introducir en el proceso de dirección el uso de la Web de Presupuesto se encuentra evaluados de **B**, los datos se presentan en la tabla no. 13, sin embargo todavía existen irregularidades fundamentalmente en su introducción en el proceso de dirección.

Trabajadores	Sí	%	No	%	A veces	%
23	15	65.2	1	4.3	7	30.5

Tabla No.13: Representación de la pregunta No.4.

Fuente: (Anexo 3).

Respuesta	Total	%
Orientar, informar y capacitar a los trabajadores	23	
Control del presupuesto por departamentos.	22	
Optimizar recursos	23	
Análisis sistemático	16	30.5

Tabla No.14: Representación de la pregunta No.4.

Fuente: (Anexo 3).

Resultados finales.

Como resultado del proceso de evaluación de la efectividad de las acciones realizadas, en la labor diaria del personal inmerso en el proceso de capacitación se aplicó una guía de evaluación a los resultados del desempeño profesional (**Anexo4**) y sus resultados constituyen las conclusiones del capítulo:

Tratamiento en el proceso de ejecución y control del presupuesto.

- El personal demostró una mejor preparación para llevar a cabo el proceso de ejecución y control del presupuesto, se interesa por el estudio de las regulaciones existentes, actualizándose sobre la política presupuestaria actual, permitiéndole la elaboración de proyectos de compras teniendo en cuenta la optimización de recursos.

Reconocimiento y forma de operar la Web de Presupuesto.

- Se potenció el protagonismo en las actividades de rendición de cuenta, se otorgó una evaluación de **Aceptable** al control interno de la División efectuado en el presente año, donde se incluye el tratamiento al presupuesto (empleo de los manuales y análisis realizados).

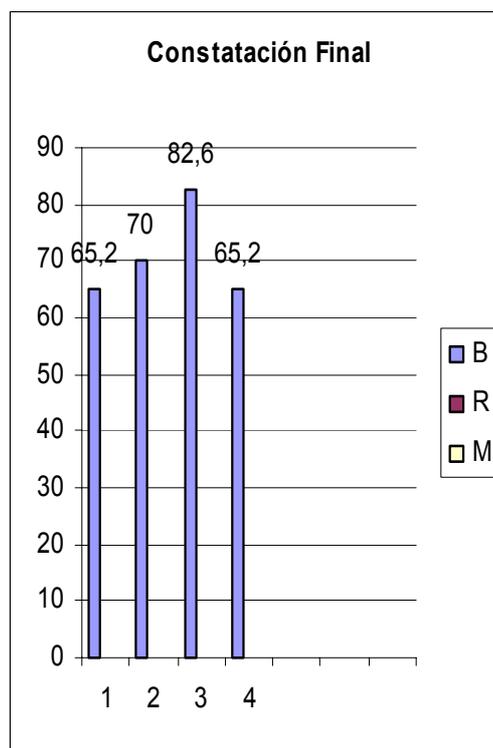
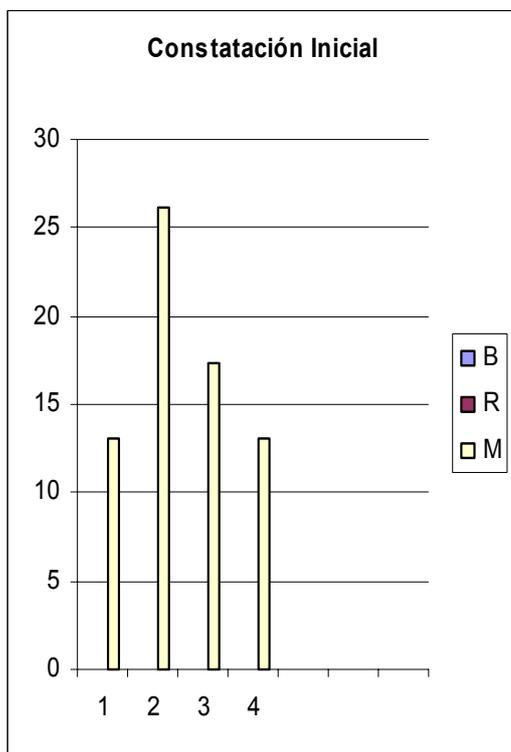
Empleo de los recursos informáticos en el vínculo con el departamento económico.

- En la calificación otorgada por la empresa nacional a la División Sancti Spíritus en salud (emulación) al 26 de julio se le otorgaron a todos los departamentos la máxima puntuación en la entrega en tiempo y con calidad requerida a través del correo electrónico y del Sitio FTP de las informaciones relacionadas con la ejecución del presupuesto, demostrando el acceso al mismo.

Habilidad para introducir en el proceso de dirección el uso de la Web de Presupuesto.

- Se ha incrementado la captación de trabajadores con interés de operar la Web de Presupuesto, encontrándose interesados en las acciones de capacitación aplicadas.

A continuación se representa gráficamente los resultados obtenidos en la constatación inicial y final de la presente investigación, donde el eje de las x representa los indicadores evaluados y el eje y la escala valorativa utilizada para otorgar el **M**, **R** y **B**.



Se han obtenido resultados satisfactorios, sin embargo quedan problemas por resolver que pueden ser abordados en futuras investigaciones, no se realiza por parte de algunos trabajadores la adecuada toma de decisiones; siendo insuficiente el dominio de las vías a utilizar en el uso de la Web de Presupuesto.

CONCLUSIONES

Luego de finalizado el proceso de investigación y obtener los resultados descritos en el cuerpo del informe, se arribó a las siguientes conclusiones:

1. La determinación de los presupuestos teóricos y metodológicos sobre la capacitación permitió analizar el desarrollo del tema en su desarrollo actual, lo que permitió sustentar el trabajo con la aplicación de sus principios fundamentales, hasta la concepción actual integradora que permite formar el hombre que la sociedad cubana actual y futura requiere.
2. En los resultados del diagnóstico inicial se evidenciaron limitaciones en los conocimientos y habilidades para el trabajo con la Web de Presupuesto. Los diferentes instrumentos aplicados demostraron que aún existen dificultades y que la utilización de esta herramienta de trabajo no debe ser utilizada de manera informativa y aislada, sino como esencia, I en el proceso de análisis económico.
3. Las acciones diseñadas con el propósito de fortalecer los conocimientos y habilidades para el trabajo con la Web de Presupuesto, se caracterizaron por la objetividad, el vínculo de las tareas diarias con los resultados que se muestran en la Web, el trabajo en colectivo, la flexibilidad y la capacidad de estimular la necesidad de saber y pensar. Fueron de lo simple a lo complejo, de lo conocido a lo desconocido, lo que permitió utilizar las experiencias del trabajo diario en las nuevas situaciones de aprendizaje donde la asunción de posiciones fue lo fundamental.
4. Los resultados finales demostraron la eficiencia de las acciones aplicadas en función de fortalecer los conocimientos y habilidades para el trabajo con la Web de Presupuesto en los trabajadores de la División Radiocuba de Sancti Spíritus, revelado por la manera en que estos adquirieron una mayor conciencia sobre la necesidad de utilizar lo que en la Web se propone en función de la información actualizada del presupuesto.

RECOMENDACIONES

1. Continuar profundizando y enriqueciendo las acciones en función de fortalecer los conocimientos y habilidades para el trabajo con la Web de Presupuesto en los trabajadores de la División Radiocuba de Sancti Spíritus, tomando en consideración las experiencias acumuladas y las transformaciones que se producen en estos en cuanto al uso de la Web.
2. Proponer al consejo de dirección de la División la aplicación de las acciones para fortalecer los conocimientos y habilidades para el trabajo con la Web de Presupuesto una vez hechas las adecuaciones correspondientes, con todos los trabajadores.
3. Proponer la generalización de la aplicación de la propuesta de acciones en otras provincias para las Divisiones de Radiocuba del país, así como, hacerla extensiva a la dirección de capacitación de de la Empresa de Radiocomunicaciones y Difusión de Cuba.
4. Divulgar sus resultados en eventos científicos.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Alvarea, Linnet. (2003): Tesis en opción al grado científico de master en ciencias pedagógicas. Estrategia de capacitación para tutoras de la enseñanza preescolar en función de su preparación integral. Instituto Superior Pedagógico “Capitán: Silverio Blanco Núñez. “ (p 17).

Alvarea, Linnet. (2003): Tesis en opción al grado científico de master en ciencias pedagógicas. Estrategia de capacitación para tutoras de la enseñanza preescolar en función de su preparación integral. Instituto Superior Pedagógico “Capitán: Silverio Blanco Núñez. “ (p 20).

Alvarea, Linnet. (2003): Tesis en opción al grado científico de master en ciencias pedagógicas. Estrategia de capacitación para tutoras de la enseñanza preescolar en función de su preparación integral. Instituto Superior Pedagógico “Capitán: Silverio Blanco Núñez. “ (p 26).

Añorga Morales, Julia y otros (1995): Glosario de términos de Educación Avanzada. La Habana, Cuba. (p 23).

Añorga Morales, Julia y otros. (1995): Glosario de términos de Educación Avanzada. La Habana, Cuba. (p 30).

Canovas, Trifina. (2003): Revista AVANCES. Propuesta para capacitar a los docentes de la Enseñanza Media Superior en la etapa de las transformaciones en el Sistema Educacional. Instituto Superior Pedagógico “Rafael María de Mendive”. [Centro de Información Gestión Tecnológica \(CIGET\)](http://www.ciget.pinar.cu/No.2003-4/trifina.htm) Pinar del Río Vol.5 No.4 oct.-dic. 2003. <http://www.ciget.pinar.cu/No.2003-4/trifina.htm>.
<http://es.thefreedictionary.com/perfeccionar>. Consultado el 15/04/2010.

Infante Nápoles, M y Carballosa, Raúl. Importancia del Presupuesto Maestro y su relación con la Estrategia Empresarial.
<http://www.monografias.com/trabajos13/prema/prema.shtml>. Consultado el 15/04/2010.

Koontz, Harold y Heinz Weihrich. (1991): Administración, una perspectiva global, Editorial Atlas México. (p 225).

Larouse. (1996): Diccionario Básico de Lengua Española. Editorial Ultra, México. (p 91).

López, F (2008): La Capacitación. Centro de Estudio y Superación Postgraduada de la Asociación Nacional de Economistas y Contadores de Cuba (CESPANEC). <http://www.aealc.cu/cespanec.asp>. Consultado el 16 /1/2008.

PCC. (1997): Resolución Económica del V Congreso del Partido Comunista de Cuba. (p.5)

Perazzo, Claudio y Otros. Las Tecnologías de la Información y la Comunicación y su Impacto en la Educación. (p 1).

¿Qué es la Web? <http://www.monografias.com/trabajos5/laweb/laweb.shtml>.

Consultado el 15/04/2010.

Sitio Web. http://es.wikipedia.org/wiki/Sitio_web. Consultado el 15/04/2010.

BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

- ✚ Acebedo, J. A y Otros. (2001): Organización de la Producción y los Servicios. La Habana, Cuba: ISPJAE.
- ✚ Adel, J. (1997): Tendencias en educación en la sociedad de las tecnologías de la información.
- ✚ Alarcón Ortiz, Rodolfo. (1996): Formación y superación de los profesionales en Cuba.
- ✚ Álvarez de Zayas, Carlos. (1998): Fundamentos teóricos de la dirección del proceso de formación del profesional de perfil amplio. UCL V. Santa Clara.
- ✚ Añorga Morales, Julia. (1998): Paradigma educativo alternativo para el mejoramiento profesional y humano de los recursos laborales y de la comunidad: Educación Avanzada. ISP. "Enrique José Varona". La Habana, Cuba. En soporte magnético. (p 105).
- ✚ _____ (1994): La educación avanzada. ¿Mito o realidad? Bolivia. Material impreso.
- ✚ Arráziz, José Ignacio. (2000): Redistribución y competencias: ¿Cómo garantizar su éxito? En revista Capital Humano. N° 133. Editorial Capital Humano, Madrid, España. (p 6-8).
- ✚ Arrula, Adriana. (2002). Capacitación y desarrollo

<http://www.gestiopolis.com/recursos/documentos/fulldocs/rrhh/capydesarrollo>.

Consultado el 23/04/2010.

- ✚ Ávila F, F. (1997): Las nuevas tecnologías de la información como herramientas para los profesores universitarios. Parte1.
- ✚ Beccría, L. P. y Rey, P. E. (1990): "La inserción de la Informática en la Educación y sus efectos en la reconversión laboral". Instituto de Formación Docente -SEPA-. Buenos Aires.
- ✚ Billarou N. (2001): El enfoque de competencia Laboral. OEI. <http://www.campus-oei.org/eduytrabajo/billarou.html>.
- ✚ Braley and Myers. (1993): Fundamentos de Financiación Empresarial, 4ta edición. Editora MC, Graw Hill, México.

- ✚ Burbano, Jorge y Ortiz, Alberto: Presupuestos: Enfoque Moderno de Planeación y Control de Recursos. Segunda [Edición](#), Mc Graw Hill, Bogotá.
- ✚ Cabrero, J. (2004): Las TIC como elementos para la flexibilización de los espacios educativos: retos y preocupaciones. Comunicación y Pedagogía. (p.- 13 – 19).
- ✚ Campistrous P, Luis. y Celia Rizo Cabrera. (2001): Sobre las hipótesis y las preguntas científicas en los trabajos de investigación. En Desafío escolar. No.5 Vol.8.
- ✚ _____ Carménate Ruiz, O. (2007): Importancia de la capacitación para la dirección de la actividad científica investigativa. Dirección Municipal de Educación, Sancti Spíritus. (manuscrito).
- ✚ Capacitación Profesional. <http://www.capacitacionprofesional.com>. Consultado el 23/04/2010.
- ✚ Cartaya Cota, Perla. (1989): José de la Luz y Caballero y la pedagogía de su época. Editorial Ciencias Sociales, La Habana. Cuba.
- ✚ Castellanos, Rodeloy. (2006): Formación total. Capacitación y competitividad empresarial hoy. <http://www.gestiopolis1.com/recursos7/Docs/rrhh/capacitacion-gestion-del-talento-y-competitividad-empresarial.htm>. Consultado el 15/04/2010.
- ✚ Castro Ruz, Fidel.(2009): Aprobó Parlamento cubanos lineamientos económicos y presupuesto 2010. Entramos al siglo XXI con la economía creciendo, pero aún más importante, con la dignidad multiplicada. <http://vanguardia.co.cu/index.php?tpl=design/secciones/lectura/actualidad.tpl.html&newsid-obj-id=19060>. Consultado el 11/05/2010.
- ✚ Castro Ruz, Raúl. Clausura VII Legislatura de la Asamblea Nacional del Poder Popular. <http://www.radioflorida.icrt.cu/index.php/iv-periodo-ordinario-de-la-vii-legislatura-de-la-asamblea-nacional/372-discurso-pronunciado-por-el-presidente-raul-castro-en-el-parlamento.html>. Consultado el 11/05/2010.

- ✚ Cejas E. y otros. (2001): La formación por competencias profesionales: una experiencia cubana. IPLAC, Curso precongreso Pedagogía 2001, Palacio de las Convenciones, Ciudad de la Habana, Cuba.
- ✚ Cejas E y J González (2003): Un concepto muy controvertido: competencias laborales. Ciudad de la Habana. ISPETP. <http://www.monografias.com>.
- ✚ Colectivo de autores del ISPETP. (2002): Taller sobre competencias laborales. Notas tomadas del taller efectuado en el ISPETP. 19 de diciembre del 2002.
- ✚ Castro Ruz, Fidel. (2002). Discurso pronunciado en la clausura del IV Encuentro Internacional de Economistas. (p1-12).
- ✚ _____ (2003): Las ideas son el alma esencial en la lucha de la humanidad por su propia salvación. Oficina de publicaciones del Consejo de Estado, La Habana, Cuba. (p 1-16).
- ✚ Colectivo de Autores (1989): El proceso de formación de la psicología marxista. Editorial Progreso, Moscú.
- ✚ Comité Central PCC. (1986): Acerca de la situación actual y perspectiva de la educación para elevar su calidad. Editorial Política, La Habana, Cuba.
- ✚ Compilación. Fidel Castro Ruz. (1990): Ciencia, Tecnología y Sociedad. 2 tomos. Editorial Política, La Habana, Cuba.
- ✚ Consejo de Estado. (1981): Decreto Ley No. 45. Capacitación Técnica de los Trabajadores. Artículo1. <http://www.mtss.cu/legislaley.php>. Consultado el 18/05/2010.
- ✚ Cueto, Marín Reinaldo. (2006): Tesis en opción al grado científico de doctor en ciencias pedagógicas. Modelo para la superación de los profesores generales integrales (PGI) de secundaria básica en el desarrollo del componente axiológico de la educación familiar. Instituto Superior Pedagógico "Félix Varela Morales".
- ✚ Del Prado Arza, Néstor. (1995): Informática, Educación y Sociedad. Experiencias en Cuba. En conferencia especial de Pedagogía. Ciudad de La Habana, Cuba.

- ✚ De Pablos Pons, J. (1997): Tecnología y Educación. Cedecs, Barcelona.
- ✚ Díaz Jiménez, Belquis. (2005): Tesis en opción al grado científico de master en dirección. Procedimiento de capacitación para mejorar las competencias éticas de los cuadros de la gerencia territorial de ETECSA Sancti Spiritus. Centro Universitario “José Martí Pérez”.
- ✚ Diego, Pablo y Marimón, Francesa. (1998): Situación actual y tendencias de futuro a nivel internacional en gestión por competencias. En revista Capital Humano. N° 108, febrero 1998. Editorial Capital Humano Madrid, España. (p 30-34).
- ✚ Domínguez Vial, María Paulina. (1997): Mayo – agosto. 1994. Perspectivas del desarrollo de la tecnología educativa hacia el año 2000. En revista Iberoamericana de Educación. N. 5 Fernández Rodríguez, Berta. Los medios de enseñanza en la tecnología educativa. En curso impartido en Pedagogía 1997. La Habana, Cuba.
- ✚ **Dominio de Internet.** http://es.wikipedia.org/wiki/Dominio_de_Internet.
Consultado el 28/04/2010.
- ✚ Echeverría, J. (2001): Indicadores educativos y sociedad de la información. Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura. (ed.). Ponencia presentada en Lisboa, Portugal, el 26 Junio 2001.
- ✚ Elizondo. (1994): Nuevas tecnologías aplicadas a la educación. En: Seminario Nuevas tecnologías Aplicadas a la Educación.
- ✚ El plan y el presupuesto serán instrumentos de fundamental importancia para enfrentar con éxito los desafíos del próximo año
<http://www.economista.cubaweb.cu/2009/nro371/discurso-osvaldo.html>
Consultado el 11/05/2010.
- ✚ Empresa de Radiocomunicaciones y Difusión de Cuba. (2009): Funciones del Comité de Control.
- ✚ Empresa de Radiocomunicaciones y Difusión de Cuba. (2010): Guía de Autocontrol Interno.

- ✚ Fabregat, T.R. (2002): Indicadores de la Sociedad de la Información en México. Revista Fuentes Estadísticas, No. 67, Julio-Agosto, (p 3).
- ✚ Fernández, Floirán. (2004): "Modelo de aprendizaje a distancia de ETECSA, MADE". Editorial Científico-Técnica. La Habana, Cuba.
- ✚ *Fundamentos de la Investigación Educativa. Módulo I. Segunda Parte. (2005): Material Básico de la Maestría en Ciencias de la Educación. Editorial Pueblo y Educación, La Habana, Cuba. (p. 2-6).*
- ✚ Gallego, D y otros. Integración curricular de los recursos tecnológicos. Oikos - Tau. Barcelona, España.
- ✚ García González Edelia. (1995): Dificultades en la aplicación de la Computación a la enseñanza. Posibles soluciones. En revista Cubana de Educación Superior. N.2.
- ✚ Gómez Ferral, Ana Irma. (1996): Informática Educativa: un reto para el maestro. -En revista Varona. Vol. 22. Enero-Junio.
- ✚ Gonzaga, Luis y Lozano, María. Presupuesto.
<http://www.monografias.com/trabajos3/presupuestos/presupuestos.shtml>.
Consultado el 15/04/2010.
- ✚ González Maura, Viviana (2002): ¿Qué significa un profesional competente? .En revista Cubana de Educación Superior. La Habana. Cuba. Vol. XXII N 1 C.E.P.E.S.
- ✚ Grijalbo. (1998). Diccionario enciclopédico. Edición actualizada. Barcelona.
- ✚ Guevara de la Serna, Ernesto. (1991): El hombre y la economía en el pensamiento del Che. Compilación de textos. Editorial Pueblo y Educación, La Habana, Cuba.
- ✚ _____ (1991): El hombre y la economía en el pensamiento del Che. Compilación de textos. Editorial Pueblo y Educación, La Habana, Cuba.
- ✚ Hart Dávalos, A. (1995): Retos universitarios de hoy. La Habana, Cuba Edición CREART.

- ✚ _____ (1996): *Ser cultos para ser libres: significación de la cultura para la Revolución Cubana en los momentos actuales. Conferencia. La Habana. Cuba.*
- ✚ Hedesa Pérez, Isidro. (1988): *Cómo orientar a los profesionales en las clases. Editorial Pueblo y Educación, La Habana, Cuba. (p14-23).*
- ✚ Imbernón, F. (1994): La formación y el desarrollo profesional del profesorado: Hacia una cultura profesional. Editorial Graó de Seveis Pedagogics, Barcelona, España. (p 57).
- ✚ _____ (1994): La formación y el desarrollo profesional del profesorado: Hacia una cultura profesional. Editorial Graó de Seveis Pedagogics, Barcelona. España. (p 80).
- ✚ Informe Central al Primer Congreso del PCC. (1975): Departamento de Orientación Revolucionaria del Partido Comunista de Cuba. La Habana, Cuba.
- ✚ Informe Central 5to Congreso del PCC (1997): Periódico Gramma. Instituto Central de Ciencias Pedagógicas.
- ✚ IPLAC. (2000): Modelo pedagógico para la formación y desarrollo de habilidades, hábitos y capacidades. Programa de curso. La Habana., Cuba. s/e.
- ✚ Jaime López, Jesús. (1997): Posibilidades de la multimedia en al educación. En curso impartido en Pedagogía: 1997. La Habana, Cuba.
- ✚ Lagos, Víctor. (2004): Tipos de presupuestos.
<http://www.gestiopolis.com/recursos3/docs/fin/tippresu.htm>. Consultado el 15/04/2010.
- ✚ Larouse. (1996): Diccionario Básico de Lengua Española. México: Edición Ultra. (p 91).
- ✚ Lenin, Vladimir Ilich. (1963.): "Cuadernos Filosóficos". En "Obras Completas". Tomo XXXVIII. Editorial Política, La Habana, Cuba.
- ✚ _____ (1986): Obras Completas. T. 30. Moscú. Edición Progreso.

- ✚ López Hurtado Josefina y otros. (2002): Marco conceptual para teoría pedagógica. En Compendio de Pedagogía. Editorial Pueblo y Educación, La Habana, Cuba.
- ✚ Machado Bermudez, R. (1990): En "Formación de cuadros y dirección científica desde el subdesarrollo". Editorial Ciencias Sociales, La Habana, Cuba. (p 50).
- ✚ Machado R. Evelio. (1997): "El enfoque transformador de la investigación educativa". Curso No 30. Evento Internacional Pedagogía 97.
- ✚ Mella, Julio A. (1975): Documentos y Artículos. Editorial Ciencias Sociales, La Habana, Cuba.
- ✚ Menguzzato, Martina. La dirección Estratégica de la Empresa: Un enfoque innovador del managment. Ediciones del Ministerio de [Educación Superior](#); s. p. .i, s. f, La Habana, Cuba.
- ✚ Meriñez, Cruzneida. Las clasificaciones del presupuesto. <http://www.monografias.com/trabajos13/clapre/clapre.shtml>. Consultado el 15/04/2010.
- ✚ Microsoft Corporation. (2009): Enciclopedia Microsoft Encarta.
- ✚ MINED. (1985): Reglamentaciones y procedimientos para el trabajo con los cuadros.
- ✚ MINED. (1985): Sistema Nacional de Educación Sistema Nacional de Educación.
- ✚ Ministerio de la Educación Superior. (2004). Reglamento de Postgrado de la República de Cuba, Resolución No. 132, artículo 1. Editorial Revolucionaria. La Habana, Cuba.
- ✚ Ministerio de la Educación Superior. (2004): Reglamento de Postgrado de la República de Cuba, Resolución No. 132, artículo 1. Editorial Revolucionaria. La Habana, Cuba.
- ✚ Ministerio de la [Industria](#) Básica. (1999): Indicaciones para la elaboración de los Planes de Negocio y el Presupuesto para el 2000 y Proyección estratégica hasta el 2003.

- ✚ Ministerio de la Informática y las Comunicaciones y Sindicato Nacional de Trabajadores de las Comunicaciones la Informática y la Electrónica. (2008): Resolución Conjunta No. 1 del 2008.
- ✚ Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. Decreto Ley No. 45. Capacitación Técnica de los Trabajadores.
- ✚ Ministerio del Trabajo y Seguridad Social. (1999): Resolución No.21 de 1999. "Nuevas regulaciones sobre la capacitación de los trabajadores", Artículo 30.
- ✚ Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. (2006): Resolución No. 28 del 2006. (p 1).
- ✚ Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. (2006): El Reglamento para la Planificación, Organización, Ejecución y Control del Trabajo de la Capacitación y Desarrollo de los Recursos Humanos, en las Entidades Laborales aprobado en la Resolución No. 29 del 2006. (p 2).
- ✚ Morón, Alfonso. El presupuesto en una perspectiva estratégica - La importancia del presupuesto.
http://www.wikilearning.com/monografia/el_presupuesto_en_una_perspectiva_a_estrategica-presupuestos_financieros/13271-7. Consultado el 23/04/2010.
- ✚ Mortón, Backer, P. H. D. (1997): Contabilidad de Costos un Enfoque Administrativo y de [Gerencia](#) . Ediciones del Ministerio de Educación Superior, La Habana. Cuba.
- ✚ Neuner, John J. (1997): Contabilidad de Costos. Ediciones del Ministerio de Educación Superior. La Habana, Cuba.
- ✚ Padula Perkins. (2002): "Tecnología, mercado y educación a distancia" .Boletín Electrónico de Noticias sobre Educación a distancia.
- ✚ _____ (26 de junio 2003): "Sobre costos y costas en educación a distancia " Boletín Electrónico de Noticias sobre Educación a distancia.
- ✚ _____ "Estudiar a distancia. Autogestión y compromiso.
- ✚ PCC. (1976): Sobre la política de formación, selección, ubicación, promoción y superación de los cuadros. En Tesis y Resoluciones. La Habana, Cuba. DOR.

- ✚ PCC. (1976): Tesis sobre política Educacional. Editado por el departamento de Orientación Revolucionaria del Comité Central del partido Comunista de Cuba. La Habana, Cuba.
- ✚ PCC. (1986): Informe Central al Tercer Congreso del Partido Comunista de Cuba. Editorial Política, La Habana, Cuba.
- ✚ _____ Programa del Partido Comunista de Cuba. Editorial Política, La Habana, Cuba.
- ✚ _____ (1991): Plataforma Programática del Partido Comunista de Cuba. Editorial Política. La Habana, Cuba.
- ✚ PCC. (1997): Resolución Económica del V Congreso. En periódico Granma. 7 de noviembre de Partido Comunista de Cuba.
- ✚ Pedagogía. (2007): La labor educativa del tutor. (manuscrito) Mc: Luís Mario Valdez Palmero y Yamilé María Sánchez Hernández. Centro Universitario de Sancti Spíritus. "José Martí Pérez."
- ✚ Perfeccionar. <http://www.wordreference.com/es/en/frames.asp?=perfeccionar>. Consultado el 15/04/2010.
- ✚ Polimeini, Ralph S. (1990): Conceptos y Aplicaciones para la [Toma de Decisiones](#) Gerenciales. Ediciones del Ministerio de Educación Superior.
- ✚ Presupuesto. <http://es.wikipedia.org/wiki/Presupuesto>. Consultado el **15/04/210**.
- ✚ El presupuesto, su importancia en la toma de decisiones y su control en las empresas industriales desde el punto de vista del contador público y auditor. <http://www.metabase.net/docs/fce-usac/01608.html> Consultado el 23/04/2010.
- ✚ Puig Pérez, María del Carmen. (2009): Tesis en opción al grado científico de master en ciencias pedagógicas. Acciones Dirigidas a la preparación metodológica de los Profesores Generales Integrales para la Orientación Profesional de sus alumnos hacia carreras pedagógicas. Mención Secundaria Básica. Instituto Superior Pedagógico "Capitán: Silverio Blanco Núñez. "

- ✚ Quesada Ramírez, Lautaro. (2009): Tesis en opción al grado científico de master en ciencias pedagógicas. Mención Educación Técnica Profesional. Actividades de capacitación de los funcionarios municipales para el trabajo con la Base de Datos Control Permanente de Matrícula. Instituto Superior Pedagógico "Capitán: Silverio Blanco Núñez. "
- ✚ Salinas, J (1998). Enseñanza flexible, aprendizaje abierto. El papel de las nuevas tecnologías en el cambio y la innovación educativa: sus posibilidades y limitaciones", en Cebrián, M. y otros (dirs.): Recursos tecnológicos para los procesos de enseñanza aprendizaje. Ice. Universidad e Málaga.
- ✚ Rico, Pilar. (2003): La Zona de Desarrollo Próximo. Procedimientos y tareas de aprendizaje. Editorial Pueblo y Educación, La Habana, Cuba.
- ✚ Ruges, Mauro y Ramírez, Patricia. (1997): Libro de administración de la Capacitación. Serie la Capacitación efectiva. Tijuana, México. (p 1-2).
- ✚ Sáez-Vacas, F. (2001): Sociedad de la información, comunidades nootrópicas, nootecnología. Revista Iberoamericana de Ciencia, Tecnología, Sociedad e Innovación, núm. 1.
- ✚ Sarmiento, Euclides Alfredo. (1989): Los presupuestos teoría y aplicaciones. [Universidad](#) Distrital. Bogotá.
- ✚ Superación Profesional.
<http://www.villaclara.cu/UserFiles/File/Portal%20prov./infolegam/2007no3/CONTRIBUCION%20DE%20LA%20EDUCACION%20AMBIENTAL%20A%20LA%20SUPERACION%20PROFESIONAL.doc>. Consultado el 3/03/2008.
- ✚ Valenti-López, P. (2002): La sociedad de la información en América Latina y el Caribe: TICs y un nuevo marco institucional. Revista Iberoamericana de Ciencia, Tecnología, Sociedad e Innovación. Núm. 2, Enero-Abril 2002. (p 17). Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura., (ed.), ISSN 1681-5645.

- ✚ Vecino Alegret, Fernando. (1986): Algunas tendencias en el desarrollo de la Educación Superior en Cuba. Editorial Pueblo y educación, La Habana, Cuba.
- ✚ Vega, Edgar. (2005). Los sistemas de información y su importancia para las organizaciones y empresas. <http://www.gestiopolis.com/Canales4/mkt/simparalas.html>. Consultado el 23/04/2010.
- ✚ Vigotsky, L. (1987): Historia del desarrollo de las funciones psíquico superiores. Editora científico-técnica, La Habana, Cuba.
- ✚ _____ (1998): Pensamiento y Lenguaje. Editorial Pueblo y Educación, La Habana, Cuba.

ANEXOS

Anexo No. 1:

Título: Guía de Observación.

Objetivo: Constatar los conocimientos, habilidades y necesidades de capacitación existentes en el personal que opera la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus, posibilitando su caracterización.

1. El tratamiento en el proceso de ejecución y control del presupuesto.
 - Responde al papel de la división en el territorio.
 - Promueve la búsqueda de nuevos conocimientos.
 - Dominan información actualizada sobre la política presupuestaria actual.
2. Reconocimiento y forma de operar la Web de Presupuesto para la toma de decisiones.
 - Utilizan de la Web como una herramienta de trabajo.
 - Existe rapidez en la búsqueda de información.
 - Extraen los datos necesarios para la toma de decisiones.
3. Empleo de los recursos informáticos en el vínculo con el departamento económico.
 - Se observa identificación con la computadora.
 - Emplean la computadora de forma exploratoria.
4. Habilidad para introducir en el proceso de dirección el uso de la Web de Presupuesto.
 - Utilizan de la Web como una herramienta de dirección.
 - Le exigen a los subordinados la búsqueda de información a través de la Web.

La escala valorativa es la siguiente:

B – Si responde correctamente con todos los indicadores

R – Si responde en un 50.00 por ciento.

M – Si responde el 30 por ciento o menos.

Anexo No. 2:

Título: Encuesta al personal vinculado con el departamento de economía de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Objetivo: Recoger información primaria relacionada con las necesidades de capacitación existentes en el personal que opera la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Especialistas, jefes de departamento y jefe de división:

La siguiente encuesta va dirigida a diagnosticar los antecedentes y necesidades de capacitación existentes en el personal que opera la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Cuestionario de Preguntas:

Datos generales:

1. Estudios

terminados: _____

2. Nivel

: _____

3. Área a la cual pertenece: administrativo _____ operaciones

4. Tiempo en el cargo:

menos de un año _____ más de un año _____ tres años o más

5. Tiempo en la empresa: _____

6. Principales funciones del puesto de trabajo: _____

7. cuadro _____ reserva _____ adiestrado _____ trabajador _____

Preguntas:

5. ¿Considera importante la preparación profesional en los momentos actuales?

sí _____ no _____

6. ¿Ha recibido capacitación vinculada a su puesto de trabajo en los últimos tres años?

siempre _____ casi siempre _____ en ocasiones _____
nunca _____

a) Marque con una X, a su juicio personal una o dos opciones:

lo necesita _____ le gustaría _____

7. ¿Utiliza usted las Tecnologías de la Informática y las Comunicaciones (TIC) en su desempeño profesional?

siempre _____ casi siempre _____ en ocasiones _____
nunca _____

8. ¿Conoce la existencia de la Web de Presupuesto?

sí _____ no _____

9. ¿Ha recibido acciones de capacitación relacionadas con el uso de la Web de Presupuesto?

sí _____ no _____

a) Marque con una X, a su juicio personal una o dos opciones:

lo necesita _____ le gustaría _____

b) Argumente:

10. ¿Utiliza usted. la Web de Presupuesto como una herramienta para la toma de decisiones?

siempre _____ casi siempre _____ en ocasiones _____ nunca _____

11. ¿Se encuentra actualizado en su profesión teniendo en cuenta el dominio de las orientaciones y regulaciones presupuestarias?

sí _____ no _____

MUCHAS GRACIAS POR SU COOLABORACIÓN.

Anexo No. 3:

Título: Entrevista grupal al personal vinculado con el departamento de economía de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Objetivo: Evaluar la efectividad de las acciones de capacitación aplicadas dirigidas a perfeccionar el uso de al personal de la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Especialistas, jefes de departamento y jefe de división:

La siguiente entrevista grupal va dirigida a valorar la efectividad de las acciones de capacitación aplicadas dirigidas a perfeccionar el uso de al personal de la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Preguntas:

12. ¿Considera importante la preparación profesional en los momentos actuales? ¿Por qué?

13. ¿Qué opina Ud. a cerca del uso de las Tecnologías de la Informática y las Comunicaciones (TIC) en su desempeño profesional?

14. ¿Utiliza Usted. la Web de Presupuesto como una herramienta para la adecuada toma de decisiones? Argumente.

15. ¿Cumple la división con las orientaciones y regulaciones referentes a la política presupuestarias actual?
sí _____ no _____ a veces _____
a) Mencione algunas orientaciones.

MUCHAS GRACIAS POR SU COOLABORACIÓN.

Anexo No. 4:

Título: Guía de evaluación a los resultados del desempeño profesional del personal vinculado con el departamento de economía de la División Radiocuba Sancti Spíritus.

Objetivo: Evaluar la efectividad de las acciones de capacitación aplicadas dirigidas a perfeccionar el uso de al personal de la Web de Presupuesto de la División Radiocuba Sancti Spíritus.



EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO MENSUAL

AREA: NOMBRE Y APELLIDOS: CARGO: FECHA:

CUMPLIMIENTO DE INDICADORES CUANTITATIVOS

Resultado de los indicadores del área:	100,00	Certificadores:	<input type="text"/>
Resultado del funciograma:	100,00	Certificador:	<input type="text"/>
Resultado Final (de los dos el menor)	100,00		<input type="text"/>

Evaluación cualitativa: **Superior**

CONCLUSIONES CUALITATIVAS

<i>Señalamientos</i>	<i>Recomendaciones</i>	<i>Reconocimientos</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nombre del evaluador: Nombre del evaluado Firma: Firma:

FUNCIOGRAMA DEL PRESUPUESTO			
		Fecha:	
		DIVISIÓN:	Sancti Spíritus
		Nombre y Apellidos:	0
		Cargo:	0
		Categoría:	
No.	Tareas a Realizar	Ponderación	Evaluación
	1. Tratamiento en el proceso de ejecución y control del presupuesto.		
1	Elaborar y proponer proyectos de compras teniendo en cuenta políticas del ahorro y la optimización de recursos.	5	
3	Solución óptima a los problemas presentados en la división,	10	
4	Actualización sobre la política presupuestaria actual.	5	
	2. Reconocimiento y forma de operar la Web de Presupuesto para la toma de decisiones.		
5	Consultar la documentación establecida y los manuales elaborados por el organismo superior relacionados con la ejecución y control del presupuesto que se encuentra en la intranet.	10	
6	Confeccionar los análisis de toda la información relacionada con necesidades, compras, solicitudes, ejecución y control de los recursos de la División, con la calidad y en el tiempo requerido.	15	
7	Rinde informaciones verídicas y actualizadas en las asambleas sindicales satisfaciendo las expectativas de los trabajadores.	10	
	Evaluación otorgada por las inspecciones.	20	
	3. Empleo de los recursos informáticos en el vínculo con el departamento económico.		
8	Accede a la intranet de Radiocuba en la solución de interrogantes económicas.	5	
9	Garantizar la entrega de información a la Dirección Nacional y demás instancias sobre las ejecuciones realizadas, con la calidad y el tiempo requerido.	5	
	4. Habilidad para introducir en el proceso de dirección el uso de la Web de Presupuesto.		
10	Orientación hacia el colectivo laboral	5	
11	Velar la correcta utilización del presupuesto.	10	
TOTAL		1	0
Firma del responsable:			
Aprobado Por:			

**Anexo No. 5: WEB DE PRESUPUESTO DE LA DIVISIÓN
RADIOCUBA SANCTI SPÍRITUS.**

División Provincial Radiocuba Sancti Spiritus - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

← Atrás → Búsqueda Favoritos Ir Vínculos »

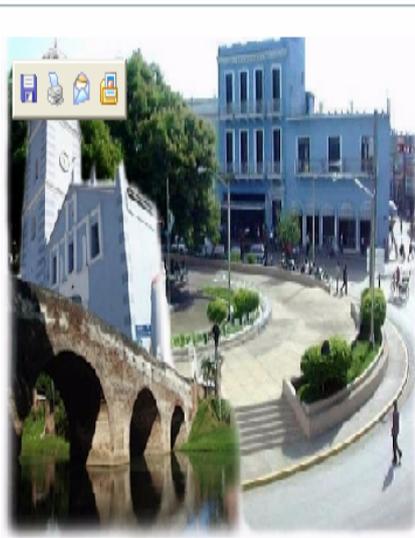
Dirección <http://www.ss.radiocuba.cu/>



División Sancti Spiritus
Señal de Cuba para el Mundo

Modulos

- Home
- Buscar
- Contenidos
- Descargas
- Enciclopedia
- Encuestas
- Enviar Noticias
- Estadísticas
- Historias Pasadas
- My Cuenta
- Preguntas Frecuentes
- Recomendanos
- Sitios Web
- Sugerencias
- Top 10
- Tópicos



Conozca mucho más nuestra provincia Espirituana haciendo click
>>> AQUÍ <<<

Casi en el mismo centro de Cuba

Frase Célebre del Mes

"La verdad bien dicha, dicha a tiempo, disipa, como si fuesen humo, a sus enemigos".

José Martí.

División S. Spiritus

- Home
- WebMail
- WebSa
- WebPres
- WebAsis
- WebCom
- WebBank
- WebQuid
- FTP
- Gasto Telefónico
- Boletín Html
- Boletín PDF
- Galería de Imag.
- Cumpleaños

Prensa Digital

- Juventud Rebelde
- Granma Nacional
- Granma Internacional
- Trabajadores
- Escambray

Temas de Interés

- Antena de perfil bajo KinStar

Intranet

- Home
- Dir. Gral
- Economía
- Comercial
- Operaciones
- Técnica
- RRRH
- Organización
- Seg. Protec
- Informática
- Logística
- Jurídico
- FTP
- FTP Exact
- Web Soldi

Listo Intranet local

Inicio 2 Explorado... Microsoft Exc... 2 Microsoft ... http://www.s... División Provi... 9:51 a.m.

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos Ir Vínculos »

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode.php

WebPRES... Web para el Control del Presupuesto Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#) | [2009](#)

Año >> 2010 **Ejecución del Presupuesto de Radiocuba** **División:** >> Seleccione una División

Intranet local

Inicio 2 Explorador de ... Microsoft Excel - I... DESARROLLO.doc... Ejecución de Pres... 9:39 a.m.

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode.php?division=efw_207

...WebPRES... **Web para el Control del Presupuesto** Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#) | [2009](#)

Año >> 2010 **Ejecución del Presupuesto de Radiocuba** **División:** División Sancti Spiritus

Estado Global: MN 42.37% CUC 36.19%

Presupuestado MN:	1851154.89	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	784301.36	Ej:	42.37 %
CUC:	197693.66	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	71553.2	Ej:	36.19 %

Desglose del Presupuesto por Cuenta Presupuesto Desde: Enero Hasta: Diciembre Ir

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Solic	Recib	Almacén	Ejecutado	%
822100	GASTOS GRALES Y ADMON MN	226265.55	0	0	0	123820.39	54.72
822200	GASTOS GRALES Y ADMON MLC	24942.48	0	0	0	5675.63	22.75
827100	GASTOS DE OPERACIONES MN	1544160.04	0	0	0	632848.69	40.98
827200	GASTOS DE OPERACIONES MLC	150371.92	0	0	0	57658.77	38.34
835100	GASTOS FINANCIEROS MN	74980	0	0	0	27624.28	36.84
835200	GASTOS FINANCIEROS CUC	1882.56	0	0	0	986.86	52.42
865100	OTROS GASTOS CUP	5749.3	0	0	0	8	0.14
865200	OTROS GASTOS CUC	20496.7	0	0	0	7231.94	35.28

Intranet local

Inicio 2 Explorado... Microsoft Exc... DESARROLLO... kiur.doc - Mic... Ejecución de ... 9:40 a.m.

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

← Atrás → Búsqueda Favoritos Ir

Dirección: http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode.php?division=eRW_2078&fromperiodo=18&toperiodo=128&cuanta=8221008#E8221 Ir

...WebPRES... **Web para el Control del Presupuesto** Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#) | [2009](#)

Año >> 2010 **Ejecución del Presupuesto de Radiocuba** **División:** División Sancti Spiritus

Estado Global: MN 42.37% CUC 36.19%

Presupuestado MN: 1851154.89	Sol: 0	Rec: 0	Alm: 0	Ejec: 784301.36	Ej: 42.37 %
CUC: 197693.66	Sol: 0	Rec: 0	Alm: 0	Ejec: 71553.2	Ej: 36.19 %

Desglose del Presupuesto por Cuenta Presupuesto Desde: Enero Hasta: Diciembre

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Solic	Recib	Almacén	Ejecutado	%
+ 822100	GASTOS GRALES Y ADMON MN	226265.55	0	0	0	123820.39	54.72
101	MATERIALES PRINCIPALES	245.25	0	0	0	132.52	54.03
102	PARTES Y PIEZAS TÉC COMUN	0	0	0	0	0	--
103	ÚTILES Y HERRAMIENTAS USO	607.35	0	0	0	8.95	1.47
104	MEDIOS DE PROTECCIÓN	359.86	0	0	0	7.61	2.11
105	PARTES Y PZAS TRANSPORTE	570.75	0	0	0	34.84	6.1
106	MATLES DE OFICINA Y ENSER	402.5	0	0	0	30.03	7.46
107	MATLES P ASEO DE TÉCNICOS	21.76	0	0	0	0	0
108	ROPA Y CALZADO	554.49	0	0	0	0	0
109	PTES PZAS INSU INFORMATIC	84.46	0	0	0	10.83	12.82
110	MATLES P. MTTO INMUEBLES	10	0	0	0	11.78	117.8
111	MATLES P. LIMPIEZA HIGIEN	34.79	0	0	0	5.4	15.52
113	INSUMO PARA ALIMENTACIÓN	89.43	0	0	0	13	14.54
116	ACEITES GRASAS Y LUBRICAN	0	0	0	0	0	--
119	ROPA Y CALZADO DE PROTECC	55.81	0	0	0	0	0

Intranet local

Inicio 2 Explorador de ... Microsoft Excel - I... 2 Microsoft Ofic... Ejecución de Pres... 10:01 a.m

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Dirección: http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode.php?division=eFW_2078&fromperiodo=1&toperiodo=12&cuanta=822100&egasto=

...WEBPRES... web para el control del presupuesto

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#) | 2009

Año >> 2010 Ejecución del Presupuesto de Radiocuba División: **División Sancti Spiritus**

Estado Global: MN **42.37%** CUC **36.19%**

Presupuestado MN:	1851154.89	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	784301.36	Ej:	42.37 %
CUC:	197693.66	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	71553.2	Ej:	36.19 %

Desglose del Presupuesto por Cuenta Presupuesto Desde: **Enero** Hasta: **Diciembre**

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Solic	Recib	Almacén	Ejecutado	%
+ 822100	GASTOS GRALES Y ADMON MN	226265.55	0	0	0	123820.39	54.72
101	MATERIALES PRINCIPALES	245.25	0	0	0	132.52	54.03
Enero		139	0	0	0	132.19	95.1
Febrero		100	0	0	0	0.33	0.33
Marzo		0	0	0	0	0	--
Abril		0	0	0	0	0	--
Mayo		0	0	0	0	0	--
Junio		2	0	0	0	0	0
Julio		0	0	0	0	0	--
Agosto		0	0	0	0	0	--
Septiembre		2	0	0	0	0	0
Octubre		0	0	0	0	0	--
Noviembre		0	0	0	0	0	--
Diciembre		2.25	0	0	0	0	0
102	PARTES Y PIEZAS TÉC COMUN	0	0	0	0	0	--
103	ÚTILES Y HERRAMIENTAS USO	607.35	0	0	0	8.95	1.47

Intranet local

Inicio 2 Explorador de ... Microsoft Excel - I... 2 Microsoft Offic... Ejecución de Pres... 10:02 a.m

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Dirección: http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode.php?division=eRW_2078&fromperiodo=1&toperiodo=12&cuanta=822100&egasto=

...WebPRES... Web para el Control del Presupuesto Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#) | [2009](#)

Año >> 2010 **Ejecución del Presupuesto de Radiocuba** **División:** División Sancti Spiritus

Estado Global: MN 42.37% CUC 36.19%

Presupuestado MN:	1851154.89	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	784301.36	Ej:	42.37 %
CUC:	197693.66	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	71553.2	Ej:	36.19 %

Desglose del Presupuesto por Cuenta Presupuesto Desde: **Enero** Hasta: **Diciembre**

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Solic	Recib	Almacén	Ejecutado	%
+ 822100	GASTOS GRALES Y ADMON MN	226265.55	0	0	0	123820.39	54.72
101	MATERIALES PRINCIPALES	245.25	0	0	0	132.52	54.03
	Enero	139	0	0	0	132.19	95.1
7	Centro de Dirección	0	0	0	0	132.19	--
	Febrero	100	0	0	0	0.33	0.33
	Marzo	0	0	0	0	0	--
	Abril	0	0	0	0	0	--
	Mayo	0	0	0	0	0	--
	Junio	2	0	0	0	0	0
	Julio	0	0	0	0	0	--
	Agosto	0	0	0	0	0	--
	Septiembre	2	0	0	0	0	0
	Octubre	0	0	0	0	0	--
	Noviembre	0	0	0	0	0	--
	Diciembre	2.25	0	0	0	0	0

Listo Intranet local

Inicio 2 Explorador de ... Microsoft Excel - I... 2 Microsoft Offic... Ejecución de Pres... 10:02 a.m

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/lectura_user.php - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/lectura_user.php Ir Vínculos »

...WebPRES... **Web para el Control del Presupuesto** Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#)

Año >> 2010 **Lista de Usuarios del Sistema** **División:** >>Selecione una División ▾

CI	Nombre y Apellidos	Función	Administrar
		Solo Lectura	Modificar Eliminar
79020713325	Administrador	Administrador	Modificar Eliminar
67022802186	Dorta Puerta	Solo Lectura	Modificar Eliminar
80102413424	Gilberto Rgez Valdés	Solo Lectura	Modificar Eliminar
68071701962	Jorge Félix Madrigal	Administrador	Modificar Eliminar
98798798709	radiocuba trabajador	Solo Lectura	Modificar Eliminar

Grupo Desarrollo Radiocuba Sancti Spiritus © 2007 [Inicio](#)

Intranet local

Inicio 2 Explorado... Microsoft Exc... DESARROLLO... kiur.doc - Mic... http://www.s... 9:41 a.m

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/lectura_area.php - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos Ir Vínculos

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/lectura_area.php

...WebPRES... **Web para el Control del Presupuesto** Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#)

Año >> 2010 **Listado de las Áreas del Sistema** **División:** >> [Seleccione una División](#)

No. del Área de Trabajo	Nombre del Área de Trabajo	Administrar
102	Operaciones	Detalle Modificar Eliminar
121	Economía	Detalle Modificar Eliminar
131	Logística	Detalle Modificar Eliminar
141	Recursos Humanos	Detalle Modificar Eliminar
142	Seg. Proteccion	Detalle Modificar Eliminar
144	Informática	Detalle Modificar Eliminar
150	Comercial	Detalle Modificar Eliminar
151	Técnica	Detalle Modificar Eliminar

Grupo Desarrollo Radiocuba Sancti Spiritus © 2007 [Inicio](#)

Intranet local

Inicio 2 Explorado... Microsoft Exc... DESARROLLO... kiur.doc - Mic... http://www.s... 9:42 a.m

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/reportes.php - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/reportes.php Ir Vínculos »

...WebPRES... Web para el Control del Presupuesto Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#)

Año >> 2010 **Lista de Reportes del Sistema WebPres** **División:** >>Seleccione una División ▾

Lista de Reportes de ...WebPres...

[Presupuesto X Áreas \(1\)](#) Con este reporte usted podrá conocer el estado del Presupuesto por Cuentas y Áreas de Trabajo. [Click Aquí](#)

[Presupuesto X Áreas \(2\)](#) Con este reporte usted podrá conocer el estado del Presupuesto por Elementos de Gasto y Áreas de Trabajo. [Click Aquí](#)

Grupo Desarrollo Radiocuba Sancti Spiritus © 2007

Intranet local

Inicio 2 Explorado... Microsoft Exc... DESARROLLO... kiur.doc - Mic... http://www.s... 9:42 a.m

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode1.php?division=efW_207&area=102&fromperiodo=1&toperiodo=12&cuenta=#E Ir Vínculos »

...WebPRES... **Web para el Control del Presupuesto** Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#) | [2009](#)

Año >> 2010 **Ejecución del Presupuesto por Áreas** **División:** División Sancti Spiritus

Estado Global: MN 38% CUC 39.81%

Presupuestado MN:	246780.05	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	93788.54	Ej: 38 %
CUC:	83287	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	33155.5	Ej: 39.81 %

Áreas: 102 - Operaciones Presupuesto Desde: Enero Hasta: Diciembre Ir

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Solic	Recib	Almacén	Ejecutado	%
822100	GASTOS GRALES Y ADMON MN	24763.89	0	0	0	3747.87	15.13
822200	GASTOS GRALES Y ADMON MLC	2317.1	0	0	0	207.14	8.94
827100	GASTOS DE OPERACIONES MN	222016.16	0	0	0	90040.67	40.56
827200	GASTOS DE OPERACIONES MLC	80969.9	0	0	0	32948.36	40.69

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode1.php?division=efW_207&area=102&fromperiodo=1&toperiodo= Intranet local

Inicio 2 Explorador de ... Microsoft Excel - I... 2 Microsoft Ofic... Ejecución de Pres... 10:15 a.m

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode1.php?division=efW_207&area=102&fromperiodo=1&toperiodo=12&cuenta=827 Ir Vínculos »

...WebPRES... Web para el Control del Presupuesto Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#) | [2009](#)

Año >> 2010 **Ejecución del Presupuesto por Áreas** **División:** División Sancti Spiritus

Estado Global: MN 38% CUC 39.81%

Presupuestado MN:	246780.05	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	93788.54	Ej: 38 %
CUC:	83287	Sol	0	Rec:	0	Alm:	0	Ejec:	33155.5	Ej: 39.81 %

Áreas: 102 - Operaciones Presupuesto Desde: Enero Hasta: Diciembre Ir

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Solic	Recib	Almacén	Ejecutado	%
822100	GASTOS GRALES Y ADMON MN	24763.89	0	0	0	3747.87	15.13
822200	GASTOS GRALES Y ADMON MLC	2317.1	0	0	0	207.14	8.94
827100	GASTOS DE OPERACIONES MN	222016.16	0	0	0	90040.67	40.56
101	MATERIALES PRINCIPALES	9859.75	0	0	0	925.9	9.39
102	PARTES Y PIEZAS TÉC COMUN	5000	0	0	0	279.16	5.58
103	ÚTILES Y HERRAMIENTAS USO	2842.65	0	0	0	726.37	25.55
107	MATLES P ASEO DE TÉCNICOS	87.02	0	0	0	2.4	2.76
115	GASES INDUSTRIALES	0	0	0	0	0	--
116	ACEITES GRASAS Y LUBRICAN	0	0	0	0	0	--
205	DIESEL DIRECTO	567.38	0	0	0	122.96	21.67
208	ALCOHOL, NAFTA Y OTROS	20	0	0	0	1.06	5.3
301	ELECTRICIDAD	182681.96	0	0	0	75248.77	41.19
606	LIC OPERAT USO ESP. RADIO	0	0	0	0	0	--
802	REP MANT EQUIP DE COMUNIC	10767.76	0	0	0	4861.21	45.15

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode1.php?division=efW_207&area=102&fromperiodo=1&toperiodo=12&cuenta=827 Intranet local

Inicio 2 Explorador de ... Microsoft Excel - I... 2 Microsoft Offic... Ejecución de Pres... 10:16 a.m

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos Ir

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode1.php?division=efW_207&area=102&fromperiodo=1&toperiodo=12&cuenta=827 Ir

827100	GASTOS DE OPERACIONES MN	222016.16	0	0	0	90040.67	40.56
101	MATERIALES PRINCIPALES	9859.75	0	0	0	925.9	9.39
102	PARTES Y PIEZAS TÉC COMUN	5000	0	0	0	279.16	5.58
103	ÚTILES Y HERRAMIENTAS USO	2842.65	0	0	0	726.37	25.55
107	MATLES P ASEO DE TÉCNICOS	87.02	0	0	0	2.4	2.76
115	GASES INDUSTRIALES	0	0	0	0	0	--
116	ACEITES GRASAS Y LUBRICAN	0	0	0	0	0	--
205	DIESEL DIRECTO	567.38	0	0	0	122.96	21.67
208	ALCOHOL, NAFTA Y OTROS	20	0	0	0	1.06	5.3
	Enero	1.66	0	0	0	0	0
	Febrero	1	0	0	0	0.1	10
	Marzo	0	0	0	0	0	--
	Abril	0	0	0	0	0.24	--
	Mayo	0	0	0	0	0.72	--
	Junio	1.77	0	0	0	0	0
	Julio	1.73	0	0	0	0	0
	Agosto	1.73	0	0	0	0	0
	Septiembre	1.73	0	0	0	0	0
	Octubre	1.73	0	0	0	0	0
	Noviembre	1.73	0	0	0	0	0
	Diciembre	6.92	0	0	0	0	0
301	ELECTRICIDAD	182681.96	0	0	0	75248.77	41.19
808	LIC OPERAT USO ESP. RADIO	0	0	0	0	0	--
802	REP MANT EQUIP DE COMUNIC	10767.76	0	0	0	4861.21	45.15
805	REP Y MANT DE MUEBLES Y E	350.59	0	0	0	0	0
829	NORM METRO Y CTROL CALIDA	303.85	0	0	0	381.8	125.65
849	REP Y MTTO MAQ Y EQ ENERG	9535.2	0	0	0	7491.04	78.56
827200	GASTOS DE OPERACIONES MLC	80969.9	0	0	0	32948.36	40.69

Listo Intranet local

Inicio 2 Explorador de ... Microsoft Excel - I... 2 Microsoft Offic... Ejecución de Pres... 10:16 a.m

Ejecución de Presupuesto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

← Atrás → Búsqueda Favoritos Ir Vínculos

Dirección: http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/show_periode1.php?division=efW_207&area=102&fromperiodo=1&toperiodo=12&cuenta=827

827100	GASTOS DE OPERACIONES MN	222016.16	0	0	0	90040.67	40.56
101	MATERIALES PRINCIPALES	9859.75	0	0	0	925.9	9.39
102	PARTES Y PIEZAS TÉC COMUN	5000	0	0	0	279.16	5.58
103	ÚTILES Y HERRAMIENTAS USO	2842.65	0	0	0	726.37	25.55
107	MATLES P ASEO DE TÉCNICOS	87.02	0	0	0	2.4	2.76
115	GASES INDUSTRIALES	0	0	0	0	0	--
116	ACEITES GRASAS Y LUBRICAN	0	0	0	0	0	--
205	DIESEL DIRECTO	567.38	0	0	0	122.96	21.67
208	ALCOHOL, NAFTA Y OTROS	20	0	0	0	1.06	5.3
	Enero	1.66	0	0	0	0	0
	Febrero	1	0	0	0	0.1	10
	Marzo	0	0	0	0	0	--
	Abril	0	0	0	0	0.24	--
	Mayo	0	0	0	0	0.72	--
40	CTOM TETRAPLEXER	0	0	0	0	0.24	--
64	TALLER DE TV Y FM	0	0	0	0	0.24	--
8	PLANTA EXTERIOR	0	0	0	0	0.24	--
	Junio	1.77	0	0	0	0	0
	Julio	1.73	0	0	0	0	0
	Agosto	1.73	0	0	0	0	0
	Septiembre	1.73	0	0	0	0	0
	Octubre	1.73	0	0	0	0	0
	Noviembre	1.73	0	0	0	0	0
	Diciembre	6.92	0	0	0	0	0
301	ELECTRICIDAD	182681.96	0	0	0	75248.77	41.19
606	LIC OPERAT USO ESP, RADIO	0	0	0	0	0	--
802	REP MANT EQUIP DE COMUNIC	10767.76	0	0	0	4861.21	45.15
805	REP Y MANT DE MUEBLES Y E	350.59	0	0	0	0	0
829	NORM METRO Y CTROL CALIDA	303.85	0	0	0	381.8	125.65
830	REP Y MANT MAQ Y SERVIDOR	855.0	0	0	0	718.04	78.55

Intranet local

Inicio 2 Explorador de ... Microsoft Excel - I... 2 Microsoft Offic... Ejecución de Pres... 10:16 a.m

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/form.php - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/form.php Ir Vínculos

...WebPRES... Web para el Control del Presupuesto Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#)

Año >> 2010 **Movimientos del Sistema WebPres** **División:** >> Selecciona una División

Cuenta: E. Gasto:

Fecha: Período:

Importe: # Soldi :

Coment.

Complete el siguiente formulario para introducir los datos en la Web del Presupuesto como una nueva solicitud de dinero al Soldi.

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/form.php Intranet local

Inicio 2 Explorado... Microsoft Exc... DESARROLLO... kiur.doc - Mic... http://www.s... 9:43 a.m

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/newarea.php - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos Ir Vínculos

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/newarea.php

...WebPRES... Web para el Control del Presupuesto Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#)

Año >> 2010 **Introducir Áreas de Trabajo al Sistema** División: >>Seleccione una División

Crear Nueva Área de Trabajo

Todos los Campos son Obligatorios

Número del Área:

Nombre del Área:

Activar el Área:

Elemento de Gasto 1: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 2: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 3: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 4: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 5: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 6: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 7: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 8: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 9: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 10: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 11: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 12: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 13: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Elemento de Gasto 14: >>>Seleccione el Elemento de Gasto

Intranet local

Inicio 2 Explorado... Microsoft Exc... DESARROLLO... kiur.doc - Mic... http://www.s... 9:43 a.m

http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/newuser.php - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos Ir Vínculos »

Dirección http://www.ss.radiocuba.cu/presupuesto/newuser.php

...WebPRES... Web para el Control del Presupuesto Hola radiocuba, [Salir](#), [Ayuda](#)

[Presupuesto](#) | [Movimientos](#) | [Usuarios](#) | [Áreas](#) | [Reportes](#) | [Nuevo Mov.](#) | [Nueva Área](#) | [Extras](#) | [Nuevo Usuario](#)

Año >> 2010 Creación de Nuevo Usuario División: >> Selecciona una División

Crear Nuevo Usuario

Todos los Campos son Obligatorios

Nombre de Usuario:

Contraseña:

Carné de Identidad:

Nombre y Apellidos:

Permisos: Solo Lectura

Grupo Desarrollo Radiocuba Sancti Spiritus © 2006

Intranet local

Inicio 2 Explorado... Microsoft Exc... DESARROLLO... kiur.doc - Mic... http://www.s... 9:43 a.m