



UNIVERSIDAD DE SANCTI SPÍRITUS
“JOSÉ MARTÍ PÉREZ”
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TRABAJO DE DIPLOMA

Título: Aplicación de un sistema de información contable en el subsistema de Inventarios en la unidad Genética Porcino de Cabaiguan

Autor: Leandro Cárdenas Pérez

Tutor: Mtr. Yunier García Pérez

Sancti Spíritus, 2014

SÍNTESIS

El tema relacionado con la aplicación de tecnologías informáticas en el perfeccionamiento de los sistemas contables es de suma importancia para la eficacia y eficiencia económica en el subsistema de inventarios en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán. La presente investigación tuvo como objetivo la aplicación de un software para la ejecución de cada una de las operaciones relacionadas con el subsistema de inventario y lograr que la información no sea duplicada. Se aplicaron métodos y técnicas, tales como observación, entrevista, encuesta, y posteriormente, el análisis de todos esos datos, que propiciaron el desarrollo investigativo, lo que permitió mostrar las causas que influyen en la poca aceptación y eficiencia del subsistema de inventarios, y por ende tomar decisiones que contribuyan a la erradicación de esta situación problemática. En el desarrollo del trabajo se recopiló información real y actualizada de la entidad que contribuyó a la aplicación del sistema contable automatizado propuesto. Con la presente investigación se logra con el sistema propuesto la seguridad del control eficiente de los datos relacionados con el subsistema de inventario, permitiendo arribar a la conclusión de que el mismo propiciará elevar la eficacia y eficiencia económica del subsistema y de la entidad en general, logrando resultados económicos más rápidos, seguros y fiables.

Abstract:

The topic of the informatics technologies application in the accountant system improvement is of extreme importance for the economic effectiveness and efficiency in the Cabaiguan Pig Genetics Enterprise inventory subsystem. The present investigation had the aim of applying a software for the execution of each of the operations related to the inventory subsystem and achieving that the information should not be in duplicate. Some methods and techniques were used such as: observation, interview, survey, and later the analysis of these data, which provided the investigative development, which permitted to show the causes that influence on the few acceptance and efficiency of the inventory subsystem, therefore taking decisions to contribute to the eradication of this problematic situation. Real and updated information about the entity that contributed for the application of the proposed automated accounting system was compiled during the development of this work. Security on the efficient control of the data related to the inventory subsystem is achieved with the proposed system in the investigation, concluding that it will propitiate to increase the economical efficiency and efficacy of the subsystem and the entity in general, achieving faster, more secure and reliable economical results.

Índice

contenido	página
Introducción	1
Capítulo 1: Fundamento epistemológico de la contabilidad como un sistema de información.	7
1.1 La contabilidad como un sistema de información. Antecedentes	7
1.2 Los sistemas de información.	8
1.3 El software como herramienta para el perfeccionamiento tecnológico de los sistemas de información.	16
1.4 Características de un sistema de información contable.	19
1.4.1 Pasos para escoger un software contable.	20
1.4.2 Limitaciones de un sistema de información contable.	23
1.5 Ventajas y desventaja de un sistema de información contable.	24
Capítulo 2: Diagnóstico y caracterización del estado que presenta el sistema de información contable en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.	25
2.1 Caracterización de la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán	25
2.2 Caracterización del sistema informático de la entidad.	32
2.3 Fundamentación del procedimiento.	34
2.4 Etapas de la aplicación del software.	37
2.5 Propuesta de aplicación para el registro de los inventarios	40
Capítulo 3. Aplicación del sistema de información contable en el subsistema de Inventario.	42
3.1 Configuración predeterminada	44
3.2 Descripción de la interfaz de trabajo	47
3.3 Tipos de documentos	56
3.4 Clasificador de productos	57
3.5 Almacenes y Custodios	60
Conclusiones	67
Recomendaciones	68
Bibliografía	69
Anexos	

INTRODUCCIÓN

Para que un sistema de administración contable sea eficaz debe basarse en la disponibilidad de datos financieros fidedignos, exactos y oportunos. Por lo general estos datos son suministrados por el sistema contable de una organización. En la actualidad los profesionales de la actividad relacionada con las operaciones contables y financieras están preocupados por dotar a los procesos económicos de herramientas y recursos tecnológicos relacionados con la información y comunicación, aplicando las técnicas de diseño de los sistemas informáticos a las transacciones económicas y a los subsistemas contables con que cuenta una entidad.

El beneficio de esta interacción está determinado por el perfeccionamiento del proceso de información contable y financiera, y la búsqueda de una seguridad razonable en los datos que dan origen a nuevos datos y en la utilización exitosa de la información, por parte de directivos y organismos rectores.

Las concepciones e ideas acerca de la inclusión de los medios tecnológicos en las áreas económicas, conjuntamente con las necesidades de las entidades en perfeccionar sus sistemas de información, aparecen en las investigaciones que se originaron al paso de la computación desde su origen a mediados del siglo XX y hasta la actualidad, cuando este fenómeno ha cobrado terreno en todas las dimensiones de la vida social, económica y política de la sociedad contemporánea.

El impacto de la tecnología en la profesión contable está fuera de toda duda. Para **(Elliot, 1992)** las tecnologías de la información son el motor del cambio que conduce a una nueva era post-industrial que amenaza con dejar obsoletas todas las estructuras empresariales que no sepan adaptarse.

En el diseño de los sistemas de información existen una gran variedad de investigaciones que se sustentan en el intento de crear nuevos software para perfeccionar los sistemas informáticos, de manera que permitan mejorar las condiciones existentes y convertir el proceso en más eficiente y rentable.

En la actividad económica y financiera en ocasiones no existen sistemas informáticos que garanticen la eficacia del flujo de la información contable y su procesamiento de manera completa en la operatividad de la contabilidad constructiva. Por consiguiente la búsqueda de alternativas encaminadas a mejorar los sistemas de información por computadoras es una tarea investigativa sin agotamiento y que por su novedad se hace necesaria en el contexto empresarial.

En el estudio preliminar realizado se comprobó que existe variedad de software para el control los sistemas de contabilidad de las entidades pero muy pocos incluyen el subsistema de los inventarios. En la mayoría de las entidades donde se lleva el subsistema de forma automatizada, se realiza a través de hojas de cálculo lo que no les permite a los usuarios de esta información disponer del histórico de las operaciones derivadas de estas.

La mayoría de las entidades cuentan con la tecnología necesaria y los recursos humanos, para utilizar un software que le gestione la información de los inventarios, sin embargo, no cuentan con el mismo. Estos problemas inciden negativamente en la gestión y control de este subsistema que no se explotan adecuadamente y al máximo de sus posibilidades con las tecnologías con que cuentan, por ello hasta que no se aplique un software para este subsistema, será ineficiente e inexacta la gestión de dicha información.

Problema

¿Cómo aplicar el sistema de información contable para la ejecución de cada una de las operaciones relacionadas con el subsistema de Inventarios y lograr que la información no sea duplicada en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán?

Objetivo General

Aplicación del sistema de información contable para la ejecución de cada una de las operaciones relacionadas con el subsistema de Inventarios y lograr que la información no sea duplicada en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

Objetivos específicos.

1. Sistematizar los fundamentos teóricos y la documentación relacionadas con las normas y procedimientos que regulan los procesos informáticos y contables.
2. Diagnosticar la gestión de la información contable del subsistema de Inventario en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.
3. Aplicar el sistema de información contable en el subsistema de Inventario en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.
4. Valorar la factibilidad de la propuesta en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

Objeto de estudio

Los sistemas de información contables en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

Campo de acción.

Aplicación de los sistemas de información contables para las operaciones relacionadas con el subsistema de Inventario.

Resultado Esperado.

Si se aplica el sistema de información contable para la ejecución de cada una de las operaciones relacionadas con el subsistema de Inventario se logrará que la información no sea duplicada en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

Justificación de la investigación.

Los motivos que justifican esta investigación es la necesidad de aumentar la eficiencia del sistema contable, así como mejorar los procesos de gestión de la información, específicamente el subsistema de Inventario.

El **valor práctico** de esta investigación está vinculado con la aplicación de un software que se pondrá en explotación en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

Tipo de investigación.

Consideramos que nuestra investigación tiene un carácter descriptivo y explicativo, transitando antes por una fase exploratoria.

Para la realización de este estudio se tomó como **población o universo** a las operaciones efectuadas por diversas áreas económicas pertenecientes a otras entidades subordinadas a la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán, relacionadas con el subsistema de Inventario.

La **muestra** escogida para la investigación está dada por las operaciones relacionadas con el subsistema de Inventario de la Dirección Económica en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

Métodos, Técnicas y Procedimientos

Se utilizaron los siguientes **métodos teóricos**:

De nivel teórico:

El analítico sintético se utiliza para la determinación de las partes que constituyen el proceso de investigación y su integración en las diferentes etapas del cumplimiento de las tareas científicas. El método histórico lógico se aplica para el análisis de los fenómenos en sus diferentes etapas de aparición y desarrollo y para referir la evaluación del problema hasta la determinación de los resultados. El método inductivo deductivo se aprecia a través de las generalizaciones en relación con los resultados científicos de la investigación a partir de las particularidades de los diferentes criterios y concepciones de autores y de las teorías científicas. Método de enfoque de sistema, se utiliza en el diseño del software para lo cual se tuvo en cuenta al mismo como una totalidad (conjunto de componentes interrelacionado)

cuyo funcionamiento está dirigido al logro de determinados objetivos, lo cual permite resolver la situación problemática donde en todo momento se tuvo en cuenta una relación no sumatoria entre el todo y sus partes. Método de modelación.

De nivel empírico:

- Observación: para el diagnóstico del proceso de gestión de las operaciones relacionadas con el subsistema de inventario.
- Entrevista: para la determinación del grado de operatividad que posee el sistema aplicable y medir la diferencia del mismo.
- Encuesta: para la comprobación de la operatividad del sistema de información relacionado con los inventario.

De nivel estadísticos.

Estadística descriptiva. (Análisis de encuestas). Para constatar los resultados contables y analíticos en el diagnóstico aplicado en el estudio de la operatividad del subsistema de inventario.

Se aplicaron además, otras técnicas relacionadas con el análisis de contenido, en la descripción de la realidad y la interpretación de inferencias fundamentales en los constructos teóricos válidos, registros contables, informes, documentos, entre otros.

Aporte práctico: consiste en la propuesta de la aplicación de un software para la ejecución de cada una de las operaciones relacionadas con el subsistema de Inventario que complementa el sistema de información contable con que opera la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

Novedad científica: radica en la propuesta elaborada por vez primera para el perfeccionamiento de la operatividad de las transacciones relacionadas con los inventarios a través de un soporte tecnológico informático en la Dirección Económica de la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

El informe se estructura en tres capítulos.

Capítulo 1. En este capítulo se realiza una fundamentación teórica del objeto y campo de estudio y en el mismo se ofrece una panorámica de los principales aspectos teóricos relacionados con los sistemas de información contable, su aplicación que se tuvieron en cuenta y que sirvió de base para la contextualización del problema y la obtención del sustento de la propuesta.

Capítulo 2. Se expone una caracterización del estado real que manifiesta la entidad objeto de investigación, así como las necesidades que manifiestan los especialistas que laboran en la actividad contable y los dirigentes de la empresa de acuerdo a la implementación de un sistema informático que dinamice el proceso contable del subsistema de Inventario en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

Capítulo 3. Se aplica un sistema de información contable en el subsistema de Inventario para el procesamiento de la información contable que perfeccione el sistema de información con que cuenta la entidad.

Este trabajo ofrece conclusiones derivadas de la investigación y se expresan las recomendaciones que pueden ser de utilidad para su aplicación en el procesamiento de la información contable.

Capítulo 1. Fundamento epistemológico de la contabilidad como un sistema de información.

En el presente capítulo se aborda la contabilidad como un sistema de información, se define el software como una herramienta para el perfeccionamiento tecnológico del mismo, el subsistema de Inventario como parte de este, las características fundamentales que lo distinguen, distribución del costo y las reglas de valuación establecidas por las Normas Cubanas de Contabilidad.

1.1 La contabilidad como un sistema de información. Antecedentes.

Desde hace miles de años, la contabilidad se ha adaptado a las necesidades informativas de las unidades económicas en las que opera. En la rudimentaria contabilidad de la cultura egipcia, donde sólo era necesario un sistema contable basado en la partida simple, los hechos económicos eran anotados en un papiro, donde se expresaban de manera directa los activos y las obligaciones.

Los posteriores sistemas económicos basados en la agricultura poco más necesitaron, hasta que el creciente comercio y posteriormente la Revolución Industrial, demandaron necesidades de información mucho mayores, que se apoyaron en la partida doble, desarrollada por pioneros de la contabilidad como Lucca Paccioli. Esta es la época de la teneduría de libros, que se caracteriza por la mera conservación de los registros.

Esta época dominó desde el inicio de la comercialización hasta la Era Industrial. Desde el punto de vista de necesidades de los usuarios, se considera la época del beneficio, caracterizada por la medición de activos e ingresos. Producto de las necesidades de la Revolución Industrial, esta época condujo al desarrollo de los estados financieros, siendo el beneficio neto el documento de información más importante que preparaban tanto para usuarios internos como externos.

En la segunda mitad del siglo XX se produce un acontecimiento muy importante, la invención de los primeros ordenadores y su posterior aplicación a la contabilidad. Son los inicios de la Era de la Información, donde cobra auge el uso de macro computadoras. Esta fue la primera revolución en la tecnología de la información en la cual un ordenador centralizado era compartido por muchos usuarios que se

conectaban al mismo con terminales. En sus inicios, estos primitivos sistemas informatizados se limitaban a reproducir los sistemas de contabilidad manuales, es decir, repetían el mismo procedimiento pero con ordenador. Se recogía la misma información, se generaban los mismos informes, que se envían al mismo destinatario y se mantenía la misma organización departamental. Naturalmente, la mayor velocidad del ordenador hizo más eficientes a los sistemas computarizados.

El siguiente paso en la evolución del ordenador se corresponde con el desarrollo de la computación personal descentralizada, caracterizada por un radio de una persona para un computador. Desde 1981, con el nacimiento del primer ordenador personal IBM, la tecnología de la información progresó hasta el punto en el que cada individuo podía tener un ordenador. Esto generó el efecto de descentralizar el uso del ordenador y la creación de un mercado para el desarrollo de una cantidad asombrosa de equipos y programas nuevos a precios asequibles.

Hoy en día, las necesidades de información se encuentran en una nueva época en la que han cambiado: más allá de las rígidas normas contables, los directivos e inversores manifiestan nuevas necesidades de información ligadas a la valoración de activos intangibles como el conocimiento o la satisfacción de la clientela.

Existen necesidades de información que no están cubiertas por los estados contables tradicionales: información sobre los riesgos a que está sometida la empresa, el impacto medioambiental, la gestión del capital intelectual, la capacidad de innovación, el grado de satisfacción de los clientes, la capacidad de aprendizaje y motivación de los empleados.

1.2 Los sistemas de información.

Actualmente el perfeccionamiento, control y manejo de la información contable en las empresas avanza a pasos agigantados. Este movimiento arrollador va de la mano con los cambios que surgen en la tecnología, las nuevas demandas de información, los cambios sociales, culturales y económicos existentes en nuestro país y el mundo. Todo esto pone de manifiesto el nuevo camino que debe seguir la contabilidad y el profesional contable, pues la contabilidad es quizás una de las actividades más importantes, por no decir la más importante, dentro del campo de los negocios, dada

su naturaleza de informar acerca del incremento del patrimonio, la productividad y el posicionamiento de las entidades en los ambientes competitivos del mercado.

El impacto de la tecnología en la profesión contable está fuera de toda duda. Las tecnologías de la información operan como motor del cambio que permite dar respuesta a las nuevas necesidades de información.

En el mundo de hoy aparte de seguir apoyándose en la contabilidad manual que en sí misma plantea la validez de la información contable, debe encontrar y aplicar nuevos elementos y tecnologías que le permitan de una manera integral reflejar todo lo que ocurre en la empresa evidenciándolo en los estados financieros y en los respectivos informes. Un efecto que produce estos nuevos cambios en la presentación de la información es que hace que sobresalga en medio de otras empresas.

Los sistemas de información contable siempre han desempeñado un importante lugar en el mercado como elemento control y organización, sin embargo no debe de limitarse solo a esa función, dado que nos encontramos en la necesidad de buscar el poder explicativo de los sistemas de información en el comportamiento de los usuarios de la información empresarial, así no solo se busca un manejo técnico en la empresa sino que se tomen todos los componentes de la empresa tanto tangibles como intangibles que nos permitan competir en un entorno que cada vez es más fuerte y más agresivo.

La introducción de nuevos conceptos en los sistemas contables va de la mano con el análisis del impacto de las nuevas tecnologías.

Según Buckland, “un sistema es un sistema de información si se utiliza como sistema de información; especialmente si ha sido diseñado para ser utilizado como sistema de información”. (Buckland, M. 1991, pp. 225).

Esta definición expresa que los sistemas de información responden a la satisfacción de necesidades de una organización o de un individuo o grupo. Por tanto, se diseñan para responder a objetivos concretos y en su operación, permanentemente se intenta comprobar el grado de eficiencia del mismo. Por lo tanto el elemento vital de un sistema de información es su uso.

Según Muñoz Cruz “un sistema de información es un conjunto de elementos o componentes relacionados con la información que interaccionan entre sí para lograr un objetivo: facilitar y/o recuperar información.” (Muñoz Cruz, V. 1998, pp. 509).

Esto hace que los sistemas de información y sus usuarios se integren. Entre ellos se establece una estrecha interrelación. Por tal motivo básico trabajan para satisfacer a su ambiente y se nutren del mismo ratificando su condición de sistema abierto. Por su puesto, los contextos sociales y técnicos ejercen una influencia notable en los sistemas de información. De ahí la importancia que tiene el estudio del ambiente que rodea a estos sistemas de información y a los componentes que radican en él.

Según Serrano, “Un sistema de información es un conjunto de elementos interrelacionados que recoge datos, los procesa y convierte en información, que almacena y posteriormente distribuye a sus usuarios”. (Serrano, 2005).

Todas estas concepciones coinciden en definir el Sistema de Información como un conjunto de elementos que interactúan entre sí con el fin de apoyar las actividades de una empresa o negocio. En un sentido amplio, un sistema de información no necesariamente incluye equipo electrónico (hardware). Sin embargo en la práctica se utiliza como sinónimo de "sistema de información computarizado".

Los elementos que interactúan entre sí son el equipo computacional, el recurso humano, los datos o información fuente, programas ejecutados por las computadoras, las telecomunicaciones y los procedimientos de políticas y reglas de operación.

Un Sistema de Información realiza cuatro actividades básicas:

Entrada de información: proceso en el cual el sistema toma los datos que requiere para procesar la información, por medio de estaciones de trabajo, teclado, discos 3 1/2, CD, DVD, cintas magnéticas, código de barras.

Almacenamiento de información: es una de las actividades más importantes que tiene una computadora, ya que a través de esta propiedad el sistema puede recordar la información guardada en la sesión o proceso anterior.

Procesamiento de la información: esta característica de los sistemas permite la transformación de los datos fuente en información que puede ser utilizada para la toma de decisiones, lo que hace posible, entre otras cosas, que un tomador de decisiones genere una proyección financiera a partir de los datos que contiene un estado de resultados o un balance general en un año base.

Salida de información: es la capacidad de un sistema de información (S. I.) para sacar la información procesada o bien datos de entrada al exterior. Las unidades típicas de salida son las impresoras, graficadores, monitores, cintas magnéticas, discos 3 1/2, CD, DVD, la voz.

De lo anterior se deriva que la función de los S. I. representa:

Una colaboración importante para la eficiencia operacional, la productividad y la moral del empleado, y el servicio y satisfacción del cliente.

Una fuente importante de información y respaldo importante para la toma de decisiones efectivas por parte de los directivos de empresas.

Un ingrediente importante para el desarrollo de productos y servicios competitivos que den a las organizaciones una ventaja estratégica en el mercado global.

Una oportunidad profesional esencial, dinámica y retadora para millones de hombres y mujeres.

De esta manera la Contabilidad forma parte de un sistema de información, donde captura, procesa, almacena y distribuye un tipo particular de dato, la información financiera, vital para la correcta toma de decisiones en la empresa.

Aunque en las empresas hay sistemas de información que son informales y no están informatizados, como las redes de circulación de rumores en una oficina, el sistema informativo contable actual se basa en los ordenadores como pieza clave del mismo.

Estos sistemas tienen tres características estructurales básicas: los elementos que lo componen, las relaciones entre los mismos y los límites que determinan los elementos que pertenecen o no al sistema.

Elemento o componente es cualquier entidad o proceso que pueda ser identificada como una unidad dentro de un sistema. Lo significativo para que varios elementos constituyan un sistema es su interacción. Cada elemento o componente de un sistema tienen atributos que pueden variar según el caso, y como quiera que estas características pueden tener diferencias o cambios se les considera una variable. Estos componentes como se mencionó anteriormente, que constituyen una unidad dentro del sistema pueden ser entidades o procesos. Entidades pueden ser una persona, un objeto, un grupo. Los procesos son un conjunto de tareas relacionadas en forma lógica, que se desarrollan para obtener un resultado definido.

En tal sentido, todo sistema es un subsistema de otro; a su vez, todo subsistema es un sistema al que se le subordinan otros subsistemas. Este es el llamado principio de relatividad. Sin embargo, siguiendo el principio de la relatividad, cada uno de los componentes es un sistema (Almacenes, sistema contable) en el que podemos identificar en cada caso subsistemas (el sistema de Activos Fijos es un subsistema del sistema contable). Si se sigue este principio cada sistema es un subsistema de otro mayor y todo subsistema está constituido por componentes genéricos que con relación a este sistema constituyen sus subsistemas.

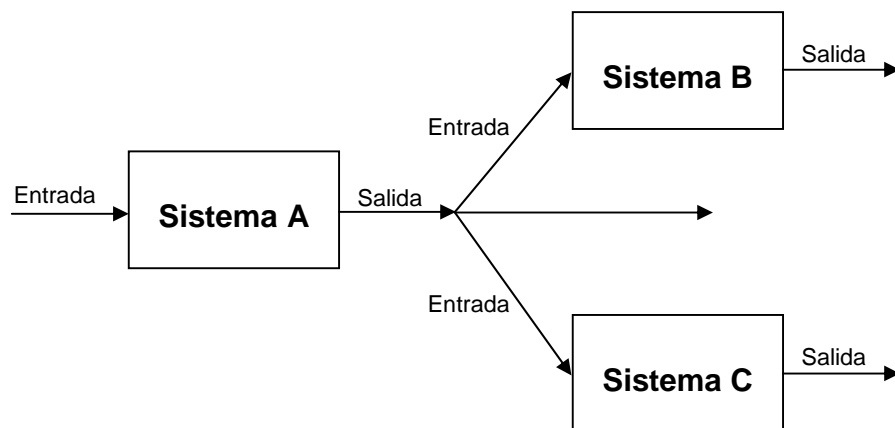


Figura 1. Relación entre sistemas.

Todo lo que se encuentra fuera de un sistema constituye su ambiente. Entre el sistema y su ambiente existe una frontera. Siguiendo los principios mencionados, como todo subsistema también es un sistema con relación a otro, pudiera

perfectamente aseverarse que existe más de un ambiente, y que depende de la interacción que se establezca entre el sistema en cuestión y su alrededor.

Así, si se considera que el subsistema de Inventario también es un sistema, su ambiente sería el ambiente contable de la entidad que de una forma u otra tenga que ver con estos activos. La frontera es el punto que separa al subsistema de inventario de su ambiente contable. Es lo que hay que cruzar para penetrar en el sistema. Para interactuar con el subsistema de inventario tiene que ser la persona, o las personas, que sean miembros del departamento contable y que estén autorizados a manejar la información con que trabaja el subsistema mismo.

Todo aspecto del ambiente que al interactuar con el sistema lo afecte, constituirá una entrada. Cualquier operación que se efectúe con los inventarios modificará la estructura física y de saldos. Todo efecto del sistema en su ambiente es una salida.

Por consiguiente, todo componente establece una interrelación con otro, cualquier interrelación en sentido opuesto de la interrelación se denomina retroalimentación.

En la figura siguiente se representa un sistema con dichos elementos.

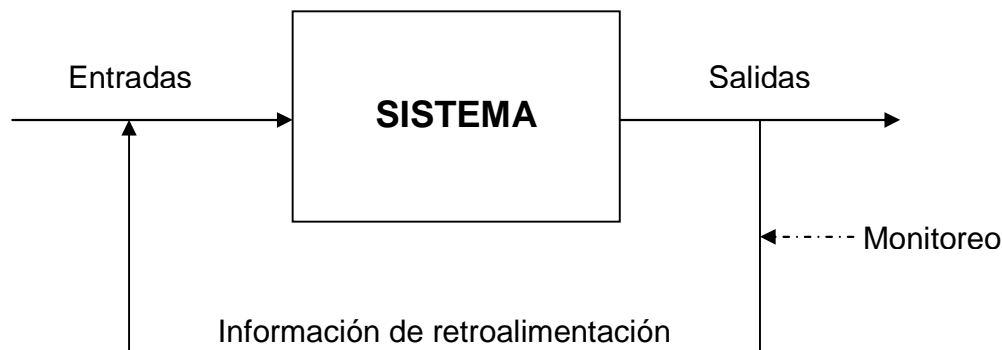


Figura 2. Representación general de un sistema.

Según Pojuan los sistemas de información tienen dos principios básicos:

Su rol: facilitar el acceso a la información.

Su misión: apoyar la razón de ser de aquel al que está subordinado, o sea su misión siempre está al servicio de otros. (Pojuan.G. 2004, pp19.)

Para comprender los sistemas de información hay que conocer que existen necesidades en las organizaciones y comunidades que deben ser satisfechas. También hay que dominar las complejidades de cómo se maneja la información y cuáles son las potencialidades de los medios que se emplean para organizar y recuperar información.

Cuando se cuenta con una colección de datos, se tiene un caudal importante de conocimientos y sucesos registrados que debe estar en función de apoyar un objetivo concreto. La información siempre debe estar en función de la acción por lo que una colección de datos e información “muerta” no cumple objetivo alguno. Si los datos que han sido registrados y almacenados en algún soporte (bases de datos, ficheros de texto) no son consultados ni utilizados el sistema de información que los contiene no cumple objetivo ninguno.

El caudal de información que se genera cada día es tan diverso y rico que la mente humana no es capaz de retener en su memoria toda aquella información que puede ser revelante. El hombre va seleccionando permanentemente toda aquella que considera revelante para su actividad. Las grandes computadoras fueron simplificándose y se fueron generando configuraciones que se adaptaban a las necesidades diarias del hombre de negocios, del investigador y de todos los que hacen un alto uso de información.

Los sistemas de información deben cumplir los siguientes objetivos:

Automatizar los procesos operativos.

Proporcionar información de apoyo a la toma de decisiones.

Lograr ventajas competitivas a través de su implantación y uso.

Se debe velar siempre por el funcionamiento de los sistemas de información, intentando optimizar y perfeccionar sus componentes. Una valoración permanente de las funciones del sistema constituye una clave para su éxito. Como se ha expresado anteriormente, los sistemas de información existen para ser usados. Todo es susceptible a ser cambiado y el cambio es algo permanente. Las últimas décadas han mostrado notables cambios en enfoques y estructuras. La filosofía de gestión de

la información se ha visto notablemente modificada a partir de nuevos enfoques y orientaciones. Diferentes aspectos han originado estos cambios, la información no estructurada se ha convertido en una constante en la medida que la información organizacional ha ido transitando hacia formatos digitales.

El trabajo en grupos, así como la organización por proyectos se ha ido generalizando. Las personas están cada vez más involucradas en la gestión de proyectos. El reordenamiento y diseño de los sistemas de información se ha tornado en un reto importante. Un mayor dominio de las posibilidades de la tecnología es vital, así como lo es el desarrollo de metodologías para operar y gobernar estos cambios. El comportamiento del sistema de información puede ser abordado de diferentes ángulos. (Pojuan.G. 2004, pp 116)

Es muy importante, por la repercusión que puede tener, despejar la situación del usuario, sus necesidades y solicitudes. Un sistema puede que no esté entregando las respuestas esperadas, pero puede ser que el usuario no esté realizando adecuadamente, por algún motivo, las demandas. Las necesidades de los usuarios deben ser estudiadas por parte del sistema para conocer el tipo de demanda, velocidad de respuesta deseada, tipo de información deseada, presentación mejor asimilada, cantidad de información que puede asimilar el usuario. Las tecnologías de la información pueden y deben producir también cambios en el diseño de sistemas de información.

En cuanto al impacto de las tecnologías de la información en sistemas de información contable es necesario distinguir entre aquellas mejoras que sólo afectan a aspectos cuantitativos y aquellas que permiten que nuevos métodos de trabajo contable puedan llevarse a cabo o permitan diseñar nuevos sistemas de información.

Esto es muy positivo por el ahorro en tiempo y dinero que supone, pero no introduce cambios metodológicos. No sólo es cuestión de velocidad, las tecnologías de la información pueden y deben producir también cambios en el diseño de sistemas de información.

1.3 El software como herramienta para el perfeccionamiento tecnológico de los sistemas de información.

El manejo de datos e informaciones constituye uno de los aspectos más importantes para cualquier organización contemporánea. El manejo de información abarca diferentes actividades como la recolección, almacenamiento, recuperación, difusión hacia lugares y personas, así como el uso que de ellas se hace para varias actividades dentro de una organización.

Los Sistemas de Información y las Tecnologías de Información han cambiado la forma en que operan las organizaciones actuales. A través de su uso se logran importantes mejoras, pues automatizan los procesos operativos, suministran una plataforma de información necesaria para la toma de decisiones y, lo más importante, su implantación logra ventajas competitivas o reducir la ventaja de los rivales.

Las Tecnologías de la Información han sido conceptualizadas como la integración y convergencia de la computación, las telecomunicaciones y la técnica para el procesamiento de datos donde sus principales componentes son: el factor humano, los contenidos de la información, el equipamiento, la infraestructura, el software los mecanismos de intercambio de información, los elementos de política y regulaciones, además de los recursos financieros.

Los componentes anteriores conforman los protagonistas del desarrollo informático en una sociedad, tanto para su desarrollo como para su aplicación, además se reconoce que las tecnologías de la información constituyen el núcleo central de una transformación multidimensional que experimenta la economía y la sociedad; de aquí lo importante es el estudio y dominio de las influencias que tal transformación impone al ser humano como ente social, ya que tiende a modificar no sólo sus hábitos y patrones de conducta sino, incluso, su forma de pensar.

El software más que un producto representa todo un proceso que combina y distribuye datos e informaciones que permiten agilizar y suministrar la información con calidad y de manera oportuna. En este sentido es considerado el proceso como más importante que el producto. El proceso es más importante ya que el producto surge de lo eficaz y eficiente que sea el proceso de desarrollo del producto de

software. El proceso se enmarca en una disciplina de desarrollo, operación y mantenimiento haciendo un software (producto) de alta calidad. (Colectivo de autores. UAP, 2005).

En este sentido, los diferentes autores asumen como software los programas de computadoras. Son las instrucciones responsables de que el hardware (la máquina) realice su tarea. Como concepto general, el software puede dividirse en varias categorías basadas en el tipo de trabajo realizado. Las dos categorías primarias de software son los sistemas operativos (software del sistema), que controlan los trabajos del ordenador y el software de aplicación, que dirige las distintas tareas para las que se utilizan las computadoras.

De donde el software de Aplicación es un programa informático diseñado para facilitar al usuario la realización de un determinado tipo de trabajo. Suele resultar una solución informática para la automatización de ciertas tareas complicadas como puede ser la contabilidad. Ciertas aplicaciones desarrolladas 'a medida' suelen ofrecer una gran potencia ya que están exclusivamente diseñadas para resolver un problema específico a una entidad específica.

Por consiguiente el autor del presente trabajo asume como Software al conjunto de programas, documentos, procedimientos, y rutinas asociados con la operación de un sistema de cómputo. Distinguiéndose de los componentes físicos llamados hardware.

El software asegura que el programa o sistema cumpla por completo con sus objetivos, opera con eficiencia, está adecuadamente documentado, y suficientemente sencillo de operar, este simplemente realiza un conjunto de instrucciones individuales que se le proporciona al microprocesador para que pueda procesar los datos y generar los resultados esperados. El hardware por si solo no puede hacer nada, pues es necesario que exista el software, que es el conjunto de instrucciones que hacen funcionar al hardware.

El software no se fábrica, se desarrolla, el hardware se fábrica. Una de las diferencias que más se notan en entre el hardware y el software es que no hay piezas de repuestos para el software, si hay un error hay que buscar en el diseño y corregirlo; en el hardware solo se cambia la pieza. En el mundo de las PC el

hardware se ha convertido en un producto estándar, siendo el software suministrado con ese hardware lo que marca la diferencia.

La eficacia del modelo aplicado en el diseño del software define la efectividad de este en correspondencia con las condiciones existente en la entidad de acuerdo con los flujos de información que se procesen y la cantidad de operaciones que se generen en el proceso. Además, si el sistema que se diseña esté destinado a formar parte de un sistema mayor o general que contiene otras funciones informativas y de procesamiento de datos para su perfeccionamiento.

En un principio el desarrollo de Software se hacía sin usar metodología o técnicas, esto debido a que los sistemas eran pequeños y de muy escasa complejidad, pero a medida que avanzó la tecnología, las necesidades crecieron provocando que los sistemas de software no fueran de suficiente calidad; iniciándose una rama de la computación que se ha hecho indispensable en la última década, esta es conocida como "Ingeniería de Software", evidentemente aún se encuentra en sus inicios pero ha ayudado a solucionar problemas en lo referente al análisis, diseño, desarrollo y mantenimiento de sistemas administrativos, los de apoyo a las tomas de decisiones o las de aplicaciones más comunes como son los de sistemas de monitoreo o los de control de procesos.

Para el desarrollo e implantación de tales sistemas es necesario realizar una serie de procesos que parten desde la comprensión del problema hasta la puesta en marcha del producto final.

La metodología a aplicar en el desarrollo del software presenta una forma de modelar la realidad de las operaciones con el fin de llevarlo al dominio del computador; a través del modelo se puede obtener una visión global del sistema para facilitar la especificación de los requerimientos, las restricciones del sistema, y de la solución del problema. Además este modelo puede ser aplicado a otros sistemas funcionales de información erigidos por otras entidades que posean estructuras informáticas acorde a la propuesta.

1.4 Características de un sistema de información contable.

Un sistema de información bien diseñado ofrece control, compatibilidad, flexibilidad y una relación aceptable de costo / beneficio.

Control: un buen sistema de contabilidad le da a la administración control sobre las operaciones de la empresa. Los controles internos son los métodos y procedimientos que usa un negocio para autorizar las operaciones, proteger sus activos y asegurar la exactitud de sus registros contables.

Compatibilidad: un sistema de información cumple con la pauta de compatibilidad cuando opera sin problemas con la estructura, el personal, y las características especiales de un negocio en particular.

Flexibilidad: un buen sistema de información contable no debe ser rígido o estático, debido a las constantes transformaciones en que se encuentran las empresas debido a su entorno.

Relación costo – beneficio: el cálculo de esta proporción tiene que tener en cuenta entre otros parámetros el tiempo de recuperación de la inversión, niveles de ahorro de recursos, exactitud y oportunidad de la información. El costo de un sistema de información contable recuperado en un máximo de 3 años es una excelente inversión.

Para poder satisfacer adecuadamente sus objetivos, la información contable debe ser comprensible, útil y en ciertos casos se requiere que además la información sea comparable¹.

- La información es comprensible cuando es clara y fácil de comprender.
- La información es útil cuando es pertinente y confiable.
- La información es pertinente cuando posee el valor de realimentación, valor de predicción y es oportuna.

¹ Lizeth Martelo Martelo: <http://www.monografias.com/trabajos66/sistema-informacion-contable/sistema-informacion-contable.zip>

- La información es confiable cuando es neutral, verificable y en la medida en la cual represente fielmente los hechos económicos.
- La información es comparable cuando guarda un histórico de los hechos económicos por un mínimo de 5 años.

1.4.1 Pasos para escoger un software contable.

1. Reconocimiento.

Primero se identifican todas las opciones que estén disponibles en el mercado dentro del país. Para ello, recurra a varias fuentes de información:

- Orientaciones de su ministerio u organismo.
- Colegas en otras empresas dentro de su ministerio.
- Orientación con la Agencia de Supervisión y Control del MIC.
- Orientación con las empresas que se dedican a la comercialización de software dentro del país.
- Internet.

Se recomienda tener listado con 5 opciones.

2. La hora de las matrices.

Este es el proceso más largo, pero al final termina siendo el que más satisfacciones generará. Se hace una lista en Microsoft Excel que incluya las siguientes columnas:

Nombre del Software.

Teléfono.

Página web.

Valor (para mi empresa).

Tiempo promedio de implantación (no se fíe únicamente del vendedor, utilice a sus amigos y colegas).

Características (esta parte de la lista debe ser personalizada y adecuada a las necesidades específicas).

Módulos incluidos.

Plataforma.

¿Hay necesidad de comprar licencias o computadores adicionales?

¿Cuántos usuarios maneja?

etc.... (Incluir aquí las necesidades específicas: código de barras, inventarios, nómina, etcétera)

Empresas en donde está instalado (con nombre del contacto. Pida esto al vendedor del software: será el punto más útil de esta lista)

3. Eliminar las opciones más débiles.

Se selecciona un buen paquete de software contable, eliminando primero los paquetes que no se ajustan a la realidad de la organización.

4. Evaluación de proveedores.

Regularmente, el software contable es distribuido de dos formas: por la casa matriz o por distribuidores autorizados. En ambos casos, es importante conocer quién será responsable por su instalación en su organización, cómo será el soporte, y si tienen personal para que se desplace o nos dé ayuda cuando lo necesitemos. La mejor prueba es pedirles una cita para que hagan una demostración. Con esto se comprobará cómo será el soporte post-venta. Si I toma una semana concertar una cita, puede tacharlo de la lista, por lo que se volverá más pequeña.

5. La cita con los “finalistas”.

Es necesario escuchar a los “finalistas” y dejarlos hacer su demostración; esto incluirá diapositivas en PowerPoint, demostraciones en vivo y una posible instalación de una versión demo. Las preguntas difíciles se dejan para el final. Cuando el software esté instalado aunque no se pueda hacer algo con él, no necesariamente indica que no se podrá hacer. Es normal confundirse, por lo que esta etapa requiere de mucha paciencia. Es importante hacer todas las preguntas necesarias.

6. Llamar a las referencias.

Aquí es donde se cotejará lo que prometió el vendedor con la realidad. No dejándolo escapar sin darle nombres de personas que hayan instalado su software (aunque esto ya se ha cubierto en el punto sobre las matrices).

Con los datos de los clientes del proveedor se hacen las siguientes preguntas:

¿Hace cuánto usa el software?

¿Cuánto le demoró en la instalación?

¿Me puede nombrar 2 deficiencias del software? (acuérdesse que las buenas ya se las dijo el vendedor)

Si tuviera que volver a escoger, ¿qué otras opciones contemplaría? (esta es una pregunta con truco... si el referido está absolutamente enamorado del producto, no contemplaría otras opciones).

¿Me recomienda este software?

Con esta información se puede distinguir entre “Buen producto / Mal distribuidor” versus “Mal Producto / Buen Distribuidor”. O puede ser que ambas sean buenas, lo cual permitirá seguir al siguiente paso.

7. Tomar la decisión final.

Si al final de este proceso se tiene más de una opción se hace uso del instinto, teniendo en cuenta estas tres consideraciones finales:

¿Cuál es más fácil de usar?

¿Cuál tiene la tecnología más compatible con la empresa?”

¿Cuál ofrece más posibilidades de reportes?²

Si aún no se logra decidir, sólo recuerde que el verdadero costo de un software contable no está en su valor de licenciamiento, sino en su tiempo de implantación y el tiempo que tome en el día a día para incorporarlo a los procesos de la organización. Siguiendo este proceso las posibilidades de equivocarse se reducen dramáticamente.

1.4.2 Limitaciones de un sistema de información contable.

Las limitaciones de un Sistema de Información Contable van a depender del tipo de información que se está utilizando, ya que la información depende del giro que tenga la empresa. Abarcarlos todos sería muy difícil, por lo que en esta investigación se nombran algunas de las limitaciones que tienen estos sistemas. Nos centraremos principalmente en la información que afecta al control, relación con los costos de la empresa y con la toma de decisiones.

Costos Unitarios.

Es importante conocer los costos unitarios del producto si es que se desea hacer un costo del inventario o medir las utilidades. Estos datos son útiles para el control de los costos y la toma de decisiones, lo que puede conducir a que se tomen medidas en cuanto a los precios, siendo útil cuando la empresa fija los precios de sus productos.

Las limitaciones que tiene esta información en lo que se refiere al control de los costos y la toma de decisiones son las siguientes:

1. Los costos unitarios del producto son costos promedios; generalmente, en la toma de decisiones se tienen en cuenta los costos incrementales y no los promedios. Muchas empresas con el fin de ofrecer esta información ocupan los costos variables ya que pueden considerarse incrementales.
2. Los costos unitarios totales incluyen los costos directos e indirectos. Desde el punto de vista del control y la toma de decisiones los costos asignados no son pertinentes.
3. Los costos indirectos de fabricación incluidos en los costos unitarios, generalmente, son una aplicación de tasas predeterminadas a los costos indirectos.

Costos Estándares.

Los costos estándares son costos científicamente predeterminados que sirven de base para medir la actuación real. Los costos estándares contables no necesitan incorporarse al sistema de contabilidad. Los estándares de costos de fabricación

generalmente están integrados de manera formal dentro de las cuentas de costos. Cuando ocurre esto los sistemas se conocen como sistemas de contabilidad de costos estándares. En sí, estos costos son los contrarios a los costos reales; los costos estándares se determinan con anticipación a la producción.

Las limitaciones de estos costos serian:

1. En la práctica es muy difícil adaptarse a una estructura conceptual específica.
2. La rigidez o flexibilidad de los estándares no puede calcularse con precisión.
3. No se tiene la certeza de que las normas se han establecidos en toda la empresa con la misma rigidez o flexibilidad.

1.5 Ventajas y desventajas de un sistema de información contable.

Ventajas.

1. Disminución de los costos y optimización de los recursos humanos.
2. Uso de la tecnología de la información para garantizar la exactitud y oportunidad de la información para la toma de decisiones.
3. Alto grado de profesionalidad y competitividad.
4. Tiempo para analizar los estados financieros.
5. Implantación en su totalidad un sistema de gestión de la calidad.
6. Aumento del rendimiento de los cada vez más escasos recursos económicos.
7. El margen de ganancia se incrementa en forma continua.
8. Permite que el S.G.C constituya una inversión a largo plazo y no un gasto.
9. Confianza reforzada entre los actuales y potenciales clientes en la capacidad que tiene la empresa para suministrar de forma consistente los productos y servicios acordados.
10. Produce un mejoramiento en la motivación y el trabajo en equipo ya que es el resultado del esfuerzo colectivo de la empresa.

Desventajas.

1. Se requiere de gran esfuerzo y tiempo para lograr el objetivo.
2. El sistema origina cierta burocracia.
3. Se necesitan suficientes recursos.
4. Es costoso.

Capítulo 2. Diagnóstico y caracterización del estado que presenta el sistema de información contable en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

El estudio de la fundamentación teórica referencial permitió suponer la necesidad de investigar estos temas y la efectividad de la investigación en este campo de acción, dado los antecedentes y planteamiento del problema.

En este capítulo se presenta el proceso investigativo el cual se sustenta en métodos del nivel teórico y empíricos. Se efectúa la caracterización y el diagnóstico del objeto de estudio y campo de acción.

2.1 Caracterización de la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.

La Granja de Cabaiguán, es una de las doce granjas que conforman en el país el Grupo de Producción Porcina (GRUPOR), perteneciente al Ministerio de la Agricultura. Se constituyó con carácter experimental la Organización Económica Estatal denominada Granja Estatal Genética Porcina Cabaiguán, con personalidad jurídica independiente y patrimonio propio, aprobado por Resolución No. 470/1998, surtiendo efectos a partir del 1ro de Marzo de 1998.

La entidad se creó como una unidad de producción agropecuaria procedente de la Empresa Genética Porcina de Ciudad de la Habana, con el objetivo de producir pie de crías raciales puras y F1, teniendo su domicilio social en: Carretera de Santa Lucía, Km. 1, Municipio Cabaiguán, Provincia Sancti Spíritus. Años más tarde fue modificado por Resolución No.1026/2005 su Objeto Social:

- Producir y comercializar de forma mayorista cochinitas y cochinitos genéticos como reemplazo, precebas genéticas en pie, lechonas y lechones genéticos y pie de cría raciales, en moneda nacional y divisa.
- Administrar y controlar el desarrollo del genofondo en el país, según las políticas definidas por el Instituto de Investigaciones Porcinas.
- Comercializar de forma mayorista animales genéticos de desecho (mayores y menores). En banda y en pie a los destinos planificados, en moneda nacional y divisa.

- Prestar servicios de comedor, cafetería, recreación y alojamiento no turístico con gastronomía asociada a este a los trabajadores del sistema porcino en moneda nacional.
- Producir y comercializar en forma minorista las producciones agropecuarias que resultan excedentes del autoconsumo a los trabajadores del sistema porcino en moneda nacional.

Misión

Preservar y mejorar el genofondo porcino del país y satisfacer las necesidades de pie de cría de alta calidad genética a todos los niveles productivos, dentro y fuera del país.

Se realizó un estudio sobre un escenario ó matriz DAFO para determinar los factores internos y externos que actúan sobre su misión.

❖ Factores internos:

Fortalezas

1. Personal estable, con experiencia y sentido de pertenencia.
2. Alto potencial genético.
3. Buena fuente de abasto de agua de calidad.
4. Tener un Biogás para la elaboración de los alimentos y otros usos.
5. Estar insertados en uno de los programas priorizados de la Revolución.
6. Contar con personal joven en el colectivo.
7. Ser el mayor centro productivo de cochinitas de la Empresa.
8. Buena conciencia política.
9. Contar con un Manual de Crianza Porcina para unidades genéticas.
10. Dualidad de producir animales raciales y F1.

Debilidades

1. Falta de capacitación

2. Insuficiente atención al hombre
3. Falta de insumos (Medicinas, Botas, Ropas Sanitarias, Modelos)
4. Rebaño enfermo con Disentería Hemorrágica Porcina
5. Pisos falta de racillas en Desarrollo Mayor
6. Sin enjear el Área de Reproducción y Desarrollo Mayor
7. Contar con una sola turbina
8. No tener nevera
9. No tener acceso a los adelantos científicos de último momento
10. Inadecuado funcionamiento del tratamiento a los residuales
11. Insuficiente trabajo en equipo
12. Violaciones de procedimientos
13. Insuficiente bioprotección
14. No tener la Contabilidad certificada ni el programa computarizado contable
15. Falta de profundidad en los análisis de costo
16. Falta de identificación del producto genético

❖ **Factores externos:**

Amenazas

1. El bloqueo imperialista
2. Limitado diagnósticos de enfermedades
3. Falta de garantía en la estabilidad de los alimentos en cantidad, calidad, surtido y precios, así como de los medicamentos
4. Morosidad en la recogida de las producciones y sus pagos por parte de los clientes
5. Enfermedades por acción enemiga, deficiencias internas y situaciones climatológicas adversas.

6. No tener la empresa la posibilidad de ser exportadora e importadora
7. Limitaciones de financiamiento
8. Unidad cerca del perímetro urbano

Oportunidades

1. Productores únicos de animales raciales
2. Contar con jóvenes en adiestramiento
3. Mercado interno seguro
4. Resultados Científicos del IIP a introducir
5. Disponer de una fuente de fuerza laboral calificada a través de lo conveniado con el Politécnico Pecuario de la localidad
6. Integración de Cuba en el Caribe y América Latina para el intercambio productivo y de adelantos científicos

Visión

Producir y comercializar cochinos y cochinitas de alta calidad genética inscritos en el plan técnico económico, con indicadores técnicos productivos eficientes disminuidos los daños al medio ambiente en perfeccionamiento empresarial con cuadros y trabajadores motivados y comprometidos con el pueblo y la Revolución.

Valores

Responsabilidad: es el cumplimiento del compromiso contraído ante si mismo, la familia, el colectivo y la sociedad.

Respeto: es la consideración hacia los seres humanos. Es la preocupación por el desarrollo pleno de todos sobre la base de la justicia.

Honestidad: es actuar de manera sincera, sencilla y veraz. Es lograr armonía entre el pensamiento, el discurso, y la acción.

Discreción: es ser prudente con nuestras responsabilidades, ser consecuentes con ellas para la realización de los objetivos individuales y colectivos.

Objetivos para el 2015

1. Producir 4317 Cochinas y 247 Cochinos de alta calidad genética.
2. Comercializar 4009 cochinas, 257 cochinos y 5363 Precebas.
3. Disminuir la presencia de enfermedades con una adecuada bioprotección de la Unidad.
4. Certificar la contabilidad y alcanzar rentabilidad económica.
5. Transformar los Jefes en Líderes y dejar lista para su promoción una reserva por Cuadro.
6. Incrementar la atención integral al hombre.
7. Potenciar el Control Interno para disminuir las vulnerabilidades y riesgos.
8. Declarar lista la empresa contra desastres y otras contingencias.
9. Tratar adecuadamente los residuales de la producción porcina para proteger el medio ambiente.
10. Incrementar la productividad del trabajo en mayor y/o igual medida del salario medio en relación con el año anterior.
11. Garantizar la Logística que demanda el programa.
12. Implementar y diseñar el Sistema de Dirección y Gestión Empresarial.

La política a seguir con los clientes y proveedores se define por la Empresa Porcina Nacional, ya que es ella quien elabora los contratos económicos con los clientes y emite las cifras de recursos a contratar por nuestra granja con los proveedores, tal es el caso del pienso, los medicamentos, portadores energéticos y otros materiales. Luego de firmado los contratos económicos para la venta de nuestras producciones.

La Empresa mensualmente como parte de una estrategia nacional establece el destino de las referidas producciones, lo cual comunica telefónicamente tanto a los clientes como a nosotros las cantidades y calidades de animales genéticos y en el caso de los desechos mayores se entregan a la Empresa Porcina Comercial de la provincia, y los menores a Gastronomía.

En el acto de compraventa el cliente debe presentar toda la documentación establecida tal es el caso de la autorización de carga, licencia sanitaria o certificado que incluye la desinfección del medio de transporte que lo traslada. En este acto el cliente tiene el derecho a que su representante verifique en sitio la cantidad, peso y calidad de lo que va a comprar. La contratación se efectúa anualmente y la obligación de pago que se contrae es para hacerla efectiva en los treinta días naturales siguientes. Situación análoga ocurre con los principales proveedores.

Estructura de los Recursos Humanos de la Dirección

La empresa cuenta con un capital humano compuesto por 68 trabajadores calificados y motivados en desempeñar sus funciones con un elevado nivel de sentido de pertenencia. La gestión de los recursos humanos dedica especial atención a la selección para garantizar que la organización cuente con el personal idóneo a fin de lograr sus objetivos, velando por su nivel cultural y formación profesional, sensibilidad humana y sus condiciones éticas y morales. Ello se manifiesta en nuestros trabajadores por la integridad y honestidad demostradas en el trabajo diario, así como en la capacidad de orientación en función del cumplimiento de los objetivos de la empresa con un alto grado de responsabilidad.

❖ Atendiendo a la composición del colectivo por Categorías ocupacional:

- 10 Dirigentes
- 11 Técnicos
- 1 Administrativo
- 31 Obreros
- 15 Servicios

Total de trabajadores: 68.

Capacitación

La capacitación en la entidad, está concebida como un sistema de perfeccionamiento profesional continuo de sus recursos humanos, donde cada trabajador se supera técnicamente, elevando sus conocimientos y fortaleciendo estos con las nuevas

técnicas de avanzadas, además participan en: Licenciaturas, Curso de postgrado, Diplomado, Maestría, Talleres, y Seminarios.

Se mantiene una estructura a nivel nacional que garantiza el control y dirección de las doce granjas que tiene la organización en todo el país, la que mantiene una estructura definida para el desarrollo de sus actividades técnico-productivas y además con el aparato de control que garantiza la organización, control y registro a través de estructura administrativa concebida para ello.

La estructura de la Granja Genética Porcina. Cabaiguán, se ilustra como sigue:

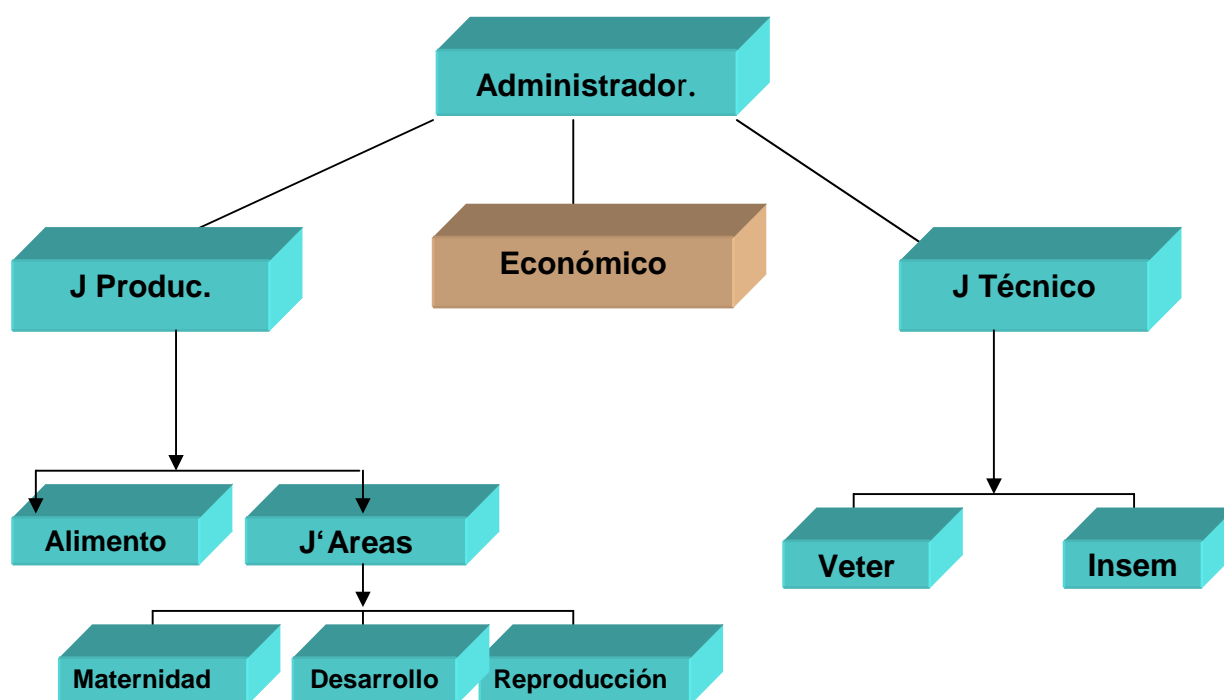


Ilustración 1. Organigrama de la Granja Genética Porcina. Cabaiguán

Fuente de elaboración: Propia

Está integrada por un Consejo de Dirección, representado por un Administrador, tres Departamentos: uno de Producción, uno Económico y el Técnico los que garantizan el desarrollo y funcionamiento de la unidad.

EL Departamento Económico tiene la responsabilidad de: asesorar, controlar y registrar las transacciones productivas y comerciales de la Granja de cada período contable.

En síntesis, la caracterización efectuada a la entidad objeto de estudio, permite apreciar que existen condiciones para lograr la implementación de un Sistema de Control Interno en la organización, el que estará condicionado a las expectativas que se observarán como resultado del diagnóstico de la investigación, el que se concreta en el siguiente subtítulo.

2.2. Caracterización del sistema informático de la entidad.

En la presente investigación se aplicaron dentro y fuera de la entidad objeto de estudio un conjunto de instrumentos que permitieron determinar la realidad existente en el sistema de información económica en el módulo de inventario y las necesidades de perfeccionar el proceso de registro y control de estas operaciones contables.

Se realizaron entrevistas y encuestas a los trabajadores que se desempeñan como profesionales en el área económica y contable, así como a directivos que gestionan la actividad de la empresa. En la aplicación de estos instrumentos se buscó precisión en correspondencia con la objetividad de la propuesta y en su posible aplicabilidad de acuerdo a las características propias de la actividad contable.

Resultado de las encuestas a especialistas:

En el estudio indagativo se aplicaron encuestas, las cuales recogen información acerca de los criterios que manejan los directivos y especialistas de la entidad de acuerdo a las necesidades de tener un software que permita perfeccionar el proceso contable en el módulo de inventario. **(Ver anexo 2).**

El instrumento se aplicó a catorce trabajadores de las diferentes unidades empresariales de base de la entidad objeto de estudio, pertenecientes a las áreas contables, los cuales expresaron opiniones sobre los niveles operativos del sistema de información contable y la efectividad del mismo. Los datos generales recogidos de la encuesta proponen que el 70 por ciento representan el sexo femenino y el 30 por ciento representan el sexo masculino, sus edades oscilan entre los 35 y 50 años.

Diagnóstico del Conec.

Se obtuvo los siguientes datos:

Indicador.	SI		NO	
	Cantidad	%	Cantidad	%
¿El módulo de inventario en el Siscont 5 cumple con sus necesidades y garantiza la información requerida?	-	-	14	100

El comportamiento de este indicador gira hacia la homogeneidad en los criterios expuestos. El 100 por ciento, es decir, catorce encuestados sostienen que el Conec en su módulo de inventario no cumple con sus necesidades y expectativas. Alegando además que el sistema es lento en el posteo de las operaciones, emisión de informes y en el proceso de salvadas y restauraciones. No puede llevar las cuentas de producción para insumos y producción terminada, obligando por ende a usar un sistema que no se encuentra certificado.

Indicador.	Muy satisfactorio		Satisfactorio		Poco satisfactorio	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
¿Cómo evalúa en la actualidad el Conec para el módulo de inventario?	-	-	2	14.3	12	85.7

Las cifras que muestra la tabla anterior dice que el 85.7 por ciento de los encuestados evalúan el sistema que aplica la entidad de poco satisfactorio. Justifican su respuesta exponiendo, en primer lugar, a las debilidades antes mencionadas. Solo el 14.3 por ciento lo evalúa de satisfactorio, con un criterio muy conservador.

Indicador.	SI		NO	
	Cantidad	%	Cantidad	%
¿Cree usted que un nuevo sistema automatizado para el módulo de inventario, podría mejorar las condiciones relativas al procesamiento de la información?	13	92.9	1	7.1

Se muestra en la información que el 92.9 por ciento responden afirmativamente, son del criterio que la entidad mejoraría sus condiciones en el procesamiento de la

información contable para el módulo de inventario, si se implementa un sistema que perfeccione la gestión. Manifiestan que necesitan un sistema que incluya el control de las cuentas de producción para insumos y producción terminada, que gestione eficientemente el registro de los útiles y herramientas por trabajador, con un sistema más terminado para el conteo físico de los productos.

Además, que integre un sistema de facturación ajustados a las particularidades de la entidad. Solo un encuestado que representa el 7.1 por ciento considera que la solución a la problemática existente depende del mejoramiento del módulo de inventario del propio Conec.

Indicador.	SI		NO	
	Cantidad	%	Cantidad	%
¿Consideraría la aplicación de un software que permita mejorar las insuficiencias que se presentan en el procesamiento de la información relativa a estas operaciones?	12	85.7	2	14.3

Se pudo constatar que doce encuestados, que representan el 85.7 por ciento, manifiestan que la aplicación de un software sí permitiría mejorar las insuficiencias que se presentan en el procesamiento de la información en el módulo de inventario. Solo el 14.3 por ciento considera innecesaria la aplicación de un nuevo software para mejorar dicha gestión, por ser del criterio que la solución está en mejorar en el Conec el módulo de inventario o por una connotada resistencia al cambio.

2.3 Fundamentación del procedimiento.

PROCEDIMIENTO.

En la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán se creó un grupo formado por diferentes especialistas, el cual se encargaría de seleccionar, aplicar y monitorear el proyecto del nuevo software en todas las dependencias del país.

Este software tiene que cumplir una serie de requerimientos mínimos:

1. Estar certificados para su uso por las entidades competentes.

2. Ser flexible al cambio.
3. Poseer soporte técnico eficiente.
4. Brindar todas las bondades del sistema usado en la actualidad y darle solución a sus debilidades.
5. Ser compatible con el sistema operativo y tecnología usada en la empresa.
6. Tener precios competitivos y flexibilidad en el pago.
7. Ofrecer nuevas prestaciones.

Comenzó a trabajar el grupo en el proceso de selección del software realizando consultas con Casa Matriz, proveedores de software en el país y entidades que usan Conec para ver qué solución le han encontrado a las limitaciones del módulo de inventario, facturación, control del transporte y combustible, gestión de los talles automotores y comercial.

Después de consultas y visitas de trabajo a diferentes organizaciones corroborando los requerimientos mínimos que se piden, se decidió seleccionar el software Versat Sarasola.

La decisión del grupo cumplía con todos los requerimientos mínimos y llenaba las expectativas con vista a la automatización de diferentes procesos que se llevan de forma manual o que usan sistemas que no se encuentran certificados para su uso por la entidades competentes.

Resultados de las entrevistas a especialistas que tienen implementado en su empresa el sistema Versat ASarasola:

Para la constatación de la calidad del sistema informático seleccionado, se les aplicó una entrevista (Anexo 3) a siete trabajadores del área de almacenes, comercial, contabilidad y ventas de la empresa.

Al realizar la primera pregunta todos ellos (100%) expresaron comenzar a aplicar el Versat Sarasola.

La respuesta a la segunda pregunta también fue unánime en su totalidad plantean que la instalación y adaptación de los usuarios al nuevo software fue aproximadamente 30 días.

En la tercera respuesta se planteó que el soporte técnico responde ante los errores del sistema en un plazo no mayor de 72 horas y las dudas en cuanto al funcionamiento del mismo son atendidas de forma inmediata.

Al realizar la cuarta pregunta los entrevistados mostraron una variedad de criterios referentes a los aspectos más significativos del Mistral Stock:

- Mayor agilidad en el trabajo.
- Realización de ventas equitativas.
- Mayor estabilidad.
- Mínimas fallas en el sistema.
- Eficiente control de los útiles y herramientas.
- Sistema multiusuario.
- Los reportes que emite son exactos y están acorde a sus necesidades.
- Brinda la posibilidad de enriquecer el sistema.
- Cumple con los parámetros establecidos para el control interno en el sistema de inventario.

La quinta pregunta cuestiona los aspectos negativos del Versat Sarasola a juicio de cada entrevistado. El 57 % de ellos no consideran ningún aspecto negativo, el resto alega que no permite la cancelación de una operación luego de validada.

En la pregunta sexta y final se cuestiona si recomienda este software, dando una breve argumentación. El 100% recomienda la aplicación del software y sus criterios coinciden con los aspectos positivos expuestos en la cuarta pregunta. De manera general la totalidad de los entrevistados sostienen la viabilidad del sistema Versat Sarasola.

Como resultado de estas visitas se pudo constatar que el Sistema Versat Sarasola, era adecuado a los requerimientos pero solo para ser aplicado en los almacenes, como parte del control de los mismos, resultando una herramienta muy beneficiosa.

Dando inicio al trabajo en este sentido se planificó una reunión con el grupo de programadores de la empresa suministradora del sistema Versat Sarasola, para conciliar los intereses mutuos y explicar brevemente cuáles eran las necesidades de la empresa, entregándosele además un documento donde explica detalladamente estos objetivos.

En dicha reunión participaron especialistas contables y de las diferentes áreas involucradas en el proceso perteneciente a variadas unidades de nuestra empresa, que presentan características y formas de trabajo diferentes, con el objetivo de lograr que el sistema resultante abarque todas las especificidades y pueda ser generalizado.

Tomando como base este sistema se decidió que el grupo de programadores de la empresa, realizaría un estudio de todos estos procesos para incluir en el nuevo sistema las deficiencias antes mencionadas, manteniendo las ventajas del mismo.

Para lograr el desarrollo exitoso de la aplicación del sistema es necesario la preparación de los informáticos de las diferentes dependencias para que trabajen conjuntamente con los especialistas de cada actividad, tanto contable como en los almacenes, transporte y comercial, y los especialistas. Para ello se preparó un curso de adiestramiento en nuestra empresa al cual asistieron los informáticos de todo el país. De ese encuentro salieron un grupo de inquietudes y tareas a desarrollar creando las condiciones necesarias para la aplicación exitosa del Versat Sarasola.

2.4 Etapas de la aplicación del software.

Requerimientos:

1. Utilización de un mismo servidor de aplicaciones para la instalación de las bases de datos del Versat Sarasola, siempre que el mismo cumpla con los requerimientos específicos de hardware establecidos.

2. Trabajar por tener un servidor de aplicaciones en cada unidades y las que no cuenten con este pueden utilizar una computadora con las siguientes características mínimas.
 - Memoria RAM 512 MB.
 - Procesador Pentium 4 con velocidad 2GHZ.
 - Disco duro 40 GB.
3. Las computadoras que funcionen como servidor, donde se encuentren las bases de datos requieren respaldo eléctrico. (UPS).
4. Se debe garantizar la conectividad y el correcto funcionamiento de la red.
5. Donde está la base de datos se debe instalar el sistema operativo preferiblemente Windows Server 2000/2003.
6. Instalar SQL Server 2000 Enterprise, de existir otra versión previamente instalada se debe proceder a ser la migración, tomando todas las medidas necesarias.
7. Evitar en la medida de lo posible, que coexistan otros softwares que puedan originar conflictos.

Tareas a desarrollar:

1. En cada dependencia se debe crear un grupo de trabajo donde participen los diferentes especialistas que trabajaran con el Sistema Versat Sarasola los cuales harán la parametrización inicial del sistema, proporcionando la información necesaria para crear los diferentes nomencladores. Se debe designar además a una persona responsable de este equipo de trabajo que funcionará como un coordinador. Se designará la persona que definirá los niveles de acceso al mismo.
2. El personal del área económica debe revisar detalladamente los datos que existen en el Conec, y que revisarán el punto de partida tributando los datos a los nomencladores del Versat Sarasola. Los códigos de clientes y proveedores deben cumplir las especificaciones correctas, utilizando el código REEUP. En el módulo de inventario se deben revisar todos los productos, sus unidades físicas, así

como sus existencias, las cuales deben coincidir en un 100% con las cantidades reales existentes en el almacén. Será necesario emitir un certificado por el especialista económico y el director de cada entidad donde se avale el proceso de revisión.

3. Los informáticos de cada las entidades deben revisar el equipamiento técnico de que disponen, realizando los mantenimientos requeridos, o modernización para garantizar el correcto funcionamiento de los mismos. Para ello debe llevar un control de la ejecución del presupuesto de computación, estableciendo mecanismos de cooperación. En caso necesario deberán hacer reordenamiento a partir de otras áreas.
4. Cada empresa debe revisar las necesidades de capacitación del personal que operará el sistema garantizando los conocimientos mínimos de computación y operación de las maquinas antes que el sistema sea aplicado. El adiestramiento del Versat Sarasola no abarca los conocimientos elementales básicos que sirven de soporte para trabajar con el mismo.
5. La empresa debe definir qué nomencladores serán potestad de las diferentes dependencias y cuáles serán centralizados por la empresa para cada módulo en cuestión, teniendo en cuenta la perspectiva de organización y consolidación.

Medidas de seguridad:

1. Evitar el acceso a las máquinas por parte del personal no autorizado. Los informáticos activarán los cortafuegos y protecciones necesarias para garantizar que el personal que acceda a la máquina lo haga solo a través del sistema.
2. Garantizar la actualización y protección eficiente de los antivirus.
3. Correr todos los parches y actualización requerida para evitar fisuras y errores en la ejecución del sistema.
4. Garantizar que los servicios del SQL se mantengan activos y funcionen correctamente.
5. Definir las políticas de salvadas automáticas por SQL, determinando la frecuencia y horarios, las salvadas deben ubicarse en otros destinos o dispositivos externos.

Debe utilizarse de réplicas en caso de ser necesario. Establecer plan de mantenimiento de las bases de datos.

6. Establecer los perfiles, usuarios y niveles de acceso y derechos para operar el sistema en sus diferentes módulos y múltiples opciones. Esta información debe ser suministrada al informático por el personal designado.
7. Establecer la relación salva-restaura del Versat Sarasola, teniendo en cuenta los procesos de transferencias de facturas y movimiento de inventarios entre estos. Definir que los procesos de restauras se realizan de manera excepcional; para ello se debe verificar la correcta declaración de los perfiles, usuario y derechos, dando la posibilidad de restaurar solo al especialista económico. Se deben crear los procedimientos para el proceso de salvas y estos deben ser de obligatorio cumplimiento.
8. Actualizar los planes de seguridad informática, anotando las medidas establecidas.
9. Guardar la instalación del sistema para sus diferentes módulos, así como los manuales de usuarios en forma digital.
10. Guardar de manera segura los números de serie de cada instalación y las claves o licencias generadas para operar el sistema en cada máquina, así como la fecha que se instaló.
11. Crear copia de los instaladores del Microsoft SQL Server 2000 Enterprise.

2.5 Propuesta de aplicación para el registro de los inventarios.

¿Qué es el VERSAT Sarasola?

- Es un Software Integrado, orientado a la *Gestión Empresarial y Presupuestaria*, soportado sobre una plataforma de trabajo "Cliente-Servidor".
- Constituye una valiosa herramienta, pues permite a los Directivos, analizar, controlar y evaluar los resultados de su negocio, en tiempo real.

- El análisis de la información puede realizarse a partir de los *Clasificadores de Cuentas, Centros de Costos* o desde los *Comprobantes Contables*, hasta los “*Documentos Primarios*” que dieron origen a cada una de las operaciones.

Requerimientos del Sistema.

Es indispensable para su funcionamiento que su PC tenga instalado los módulos del **VERSAT- Sarasola**.

Para optimizar su funcionamiento y todas las posibilidades que tiene implementado el Sistema, se recomienda haber instalado previamente los Subsistemas de: Finanzas, Caja y Banco, así como el de Configuración y Facturación.

Instalar y desinstalar el Sistema

La instalación del Sistema se realiza por el personal capacitado para ello, teniendo en cuenta el servicio de consultoría que, además, oferta la empresa.

Para incluir un nuevo componente cuando esté instalado el Sistema consulte a la empresa productora del software o a los grupos autorizados a efectuar la instalación.

Ejemplo de estos componentes adicionales lo constituye la Configuración predeterminada mínima.

Protección

La protección se realiza en dos sentidos, protección de la aplicación contra copias y el control de acceso al Sistema por diferentes usuarios.

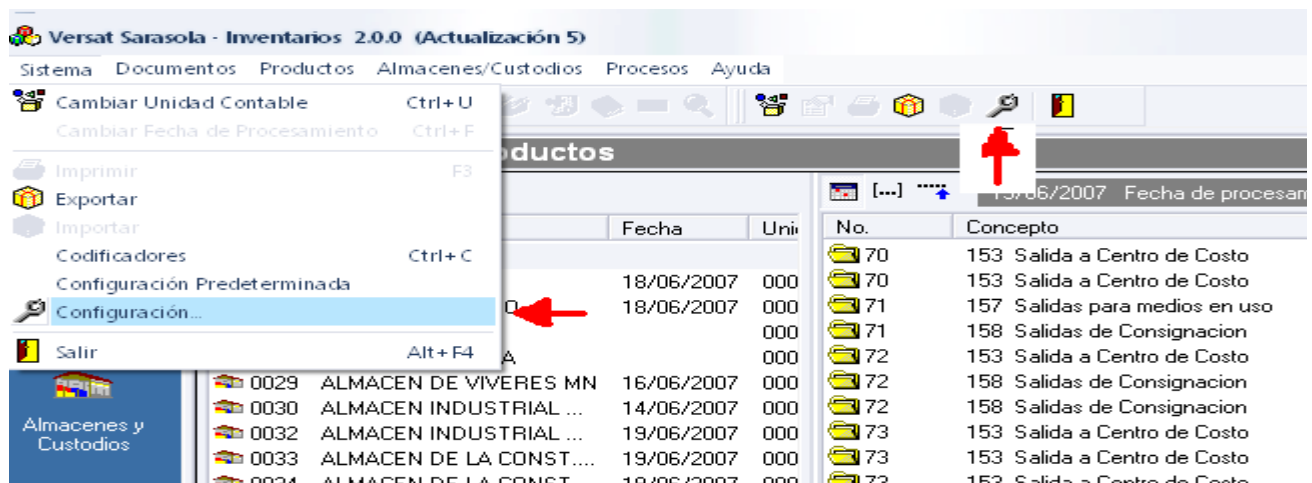
Control de acceso al Sistema por diferentes usuarios: Esto garantiza la protección de la información almacenada en la base de datos, para su consistencia e integridad se definieron **NIVELES DE ACCESO** y, para cada nivel, se definió las opciones que se pueden operar. Con esta clasificación se controla el acceso y los derechos para **grupos de usuarios** de cada nivel.

Capítulo 3. Aplicación del sistema de información contable en el subsistema de Inventario.

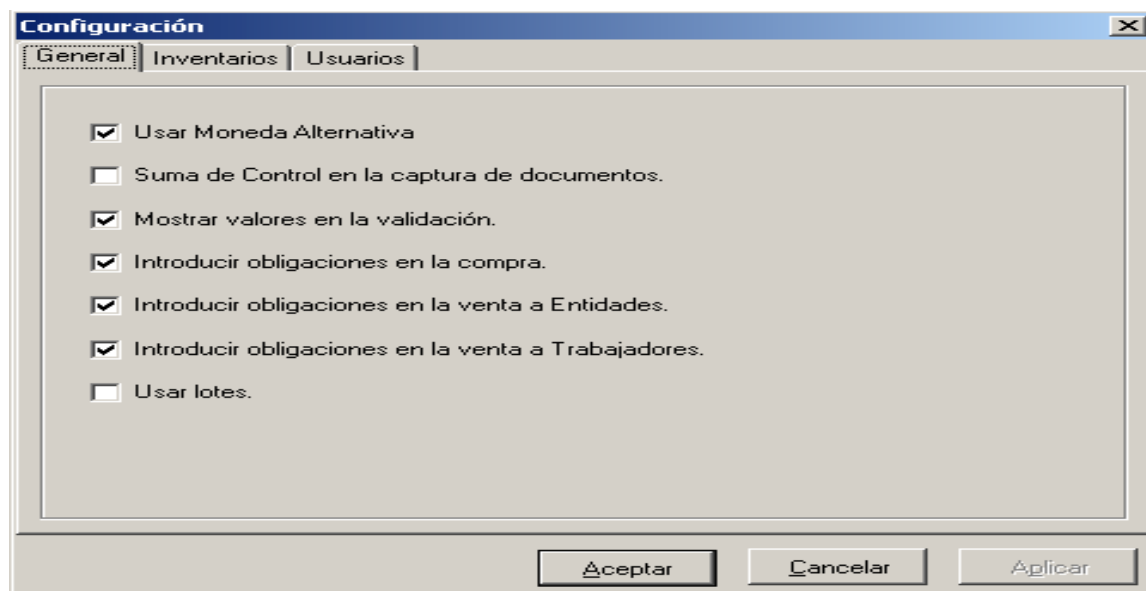
En el Sistema Económico Integrado **VERSAT- Sarasola**, la concepción del registro de los hechos económicos está en el procesamiento de los documentos primarios que les dar origen, para ello se han elaborado un grupo de subsistemas, donde se procesan los referidos documentos primarios.

El subsistema de Control de los INVENTARIOS, como parte del Sistema Económico, tiene como finalidad la de procesar toda la documentación primaria inherente a la gestión de Almacenes focalizando su acción en el control de los recursos materiales a través de lo establecido en el Manual de Control Interno, Subsistema de Inventarios. Además tiene incorporado el control de los “Útiles y Herramientas” en uso por cada uno de sus Custodios o Pañoles.

La configuración del subsistema se hace en un primer momento a nivel empresarial, a través de la siguiente vista.



Se han señalado con flechas rojas las dos posibilidades existentes en el subsistema para entrar a la vista Configuración. Una vez elegida cualquiera de ellas por el usuario, se podrá comenzar la configuración del mismo, lo que se logra a través de la siguiente vista:



Pestaña General.

Son opciones que se marcarán o no, en dependencia de las necesidades de cada lugar.

Generar Transferencias Recibidas Automáticamente

Considerar como Lento Movimiento los productos que no se mueven en 365 días

Permitir que el sistema controle la consecutividad de los números por tipo de documento

[Mantener consecutividad en los números de los documentos por:]

Ejercicios Períodos

Pestaña Inventario.

En esta opción se definen los conceptos por los cuales se realizarán automáticamente los ajustes de inventarios físicos que se realicen, una vez que estos hayan sido aprobados.

Configuración

General Inventarios Usuarios

Conceptos para ajustar inventarios de custodios

Concepto
502 Entrada a Custodio

Aceptar Cancelar Aplicar

Pestaña Usuarios.

Existe la posibilidad de designar cuales serán los usuarios autorizados a trabajar con cada uno de los almacenes, a través de la vista siguiente:

Configuración

General Inventarios Usuarios

Almacenes

Código	Descripción	Unidad
0004	FARMACIA	000
0005	ALMACEN PALACIO	000
0010	CAFETERIA MN	000
0011	CAFETERIA DIVISA	000
0029	ALMACEN DE VIVERES MN	000
0030	ALMACEN INDUSTRIAL MN	000

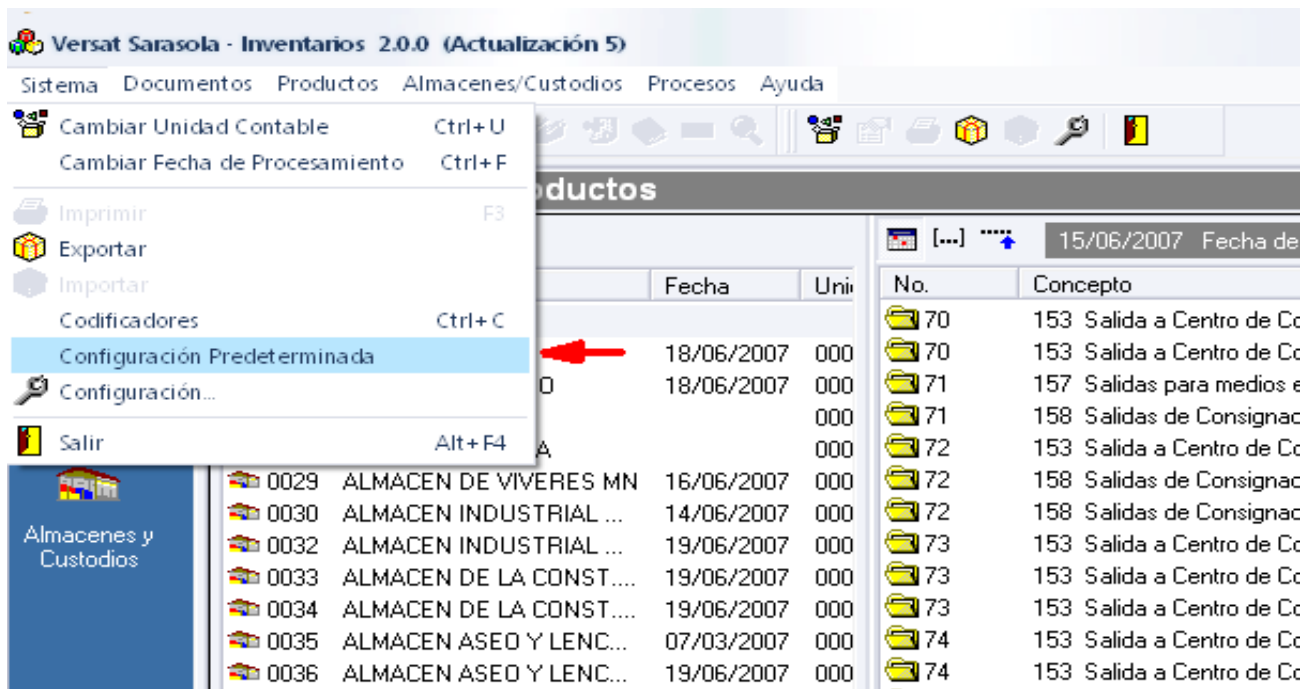
Usuarios con permiso en el almacén

Usuario

L

Aceptar Cancelar Aplicar

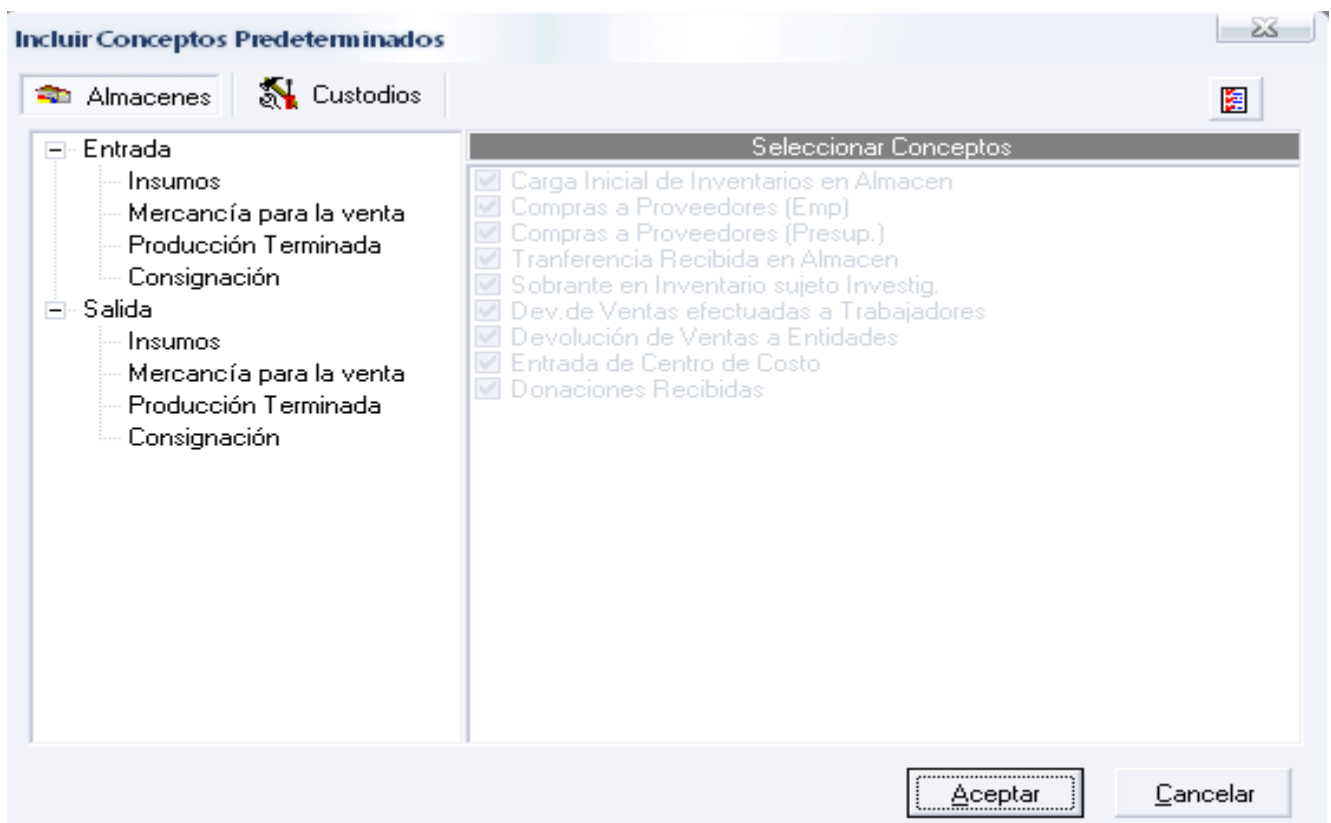
3.1 Configuración Predeterminada



Una vez elegida la opción se procederá a su ejecución, tanto en la vista de almacenes como en la de custodios.

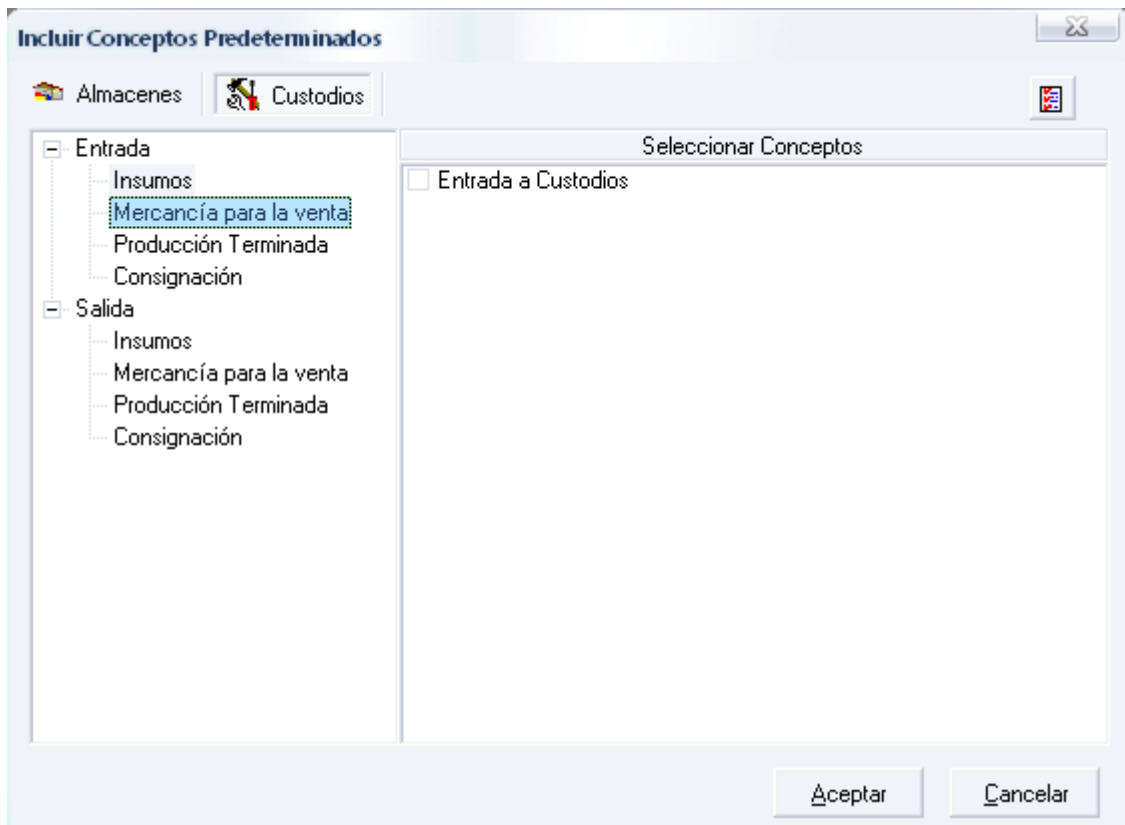
Pestaña Almacenes.

Se muestran todos los conceptos que se han predeterminado y pueden seleccionarse aquellos que se consideren necesarios o todos.

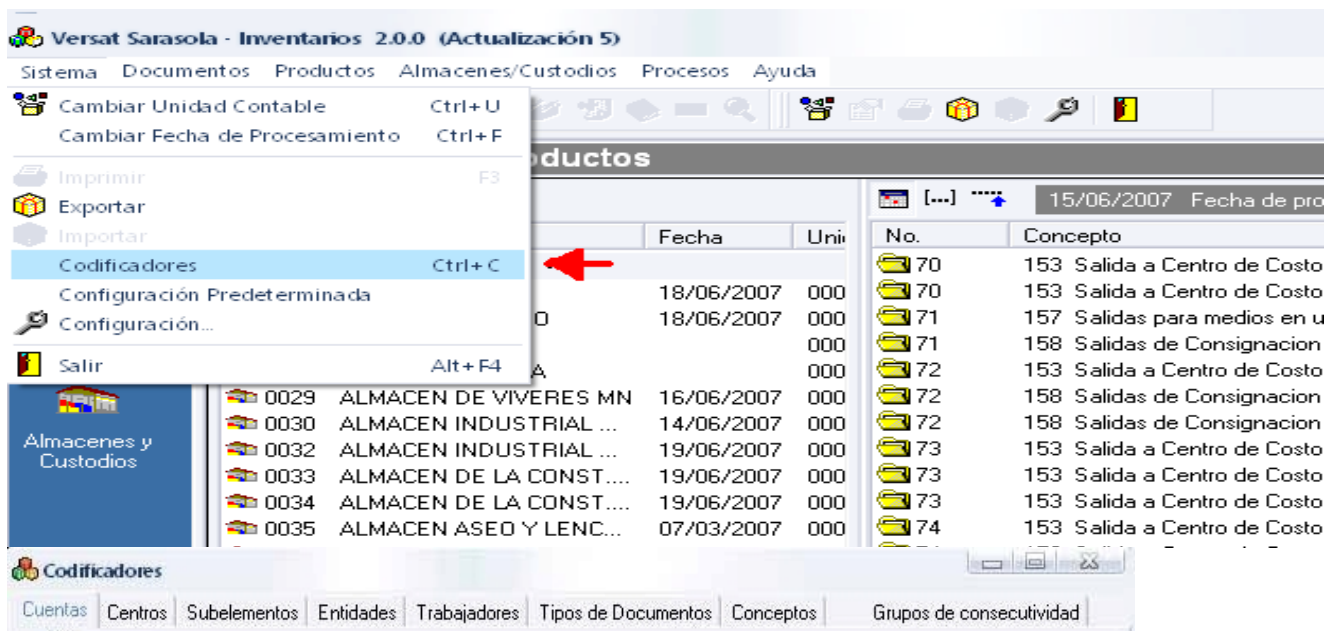


Pestaña Custodios.

Se muestran todos los conceptos que se han predeterminado y pueden seleccionarse aquellos que se consideren necesarios o todos.



Codificadores



Las pestañas cuentas, centros, entidades y trabajadores muestran los elementos ya incorporados en otros subsistemas, por lo que será necesaria la elaboración de los siguientes:

- Tipos de Documentos
- Conceptos
- Grupos de Consecutividad

- Servicios Asociados

Tipos de Documentos

The screenshot shows the 'Codificadores' application window with the 'Tipos de Documentos para Almacenes' table selected. The table has two columns: 'Descripción' and 'Tipo'.

Descripción	Tipo
Tranferencia recibida	Entrada
Carga Inicial en Almacén	Entrada
Compra a Entidad	Entrada
Ajuste de aumento de producción terminada	Entrada
Entrada	Entrada
Ajuste de aumento	Entrada
Entrada a Producción Terminada	Entrada
Devolución de venta a entidad	Entrada
Entrada de Centro de Costo	Entrada
Devolución de venta a trabajador	Entrada
Compra de productos en consignación	Salida
Transferencia emitida	Salida
Venta a Entidad	Salida

Conceptos

The screenshot shows the 'Codificadores' application window with the 'Conceptos para almacenes' table selected. The table has six columns: 'Código', 'Descripción', 'Tipo de Documento', 'Categoría', 'Operación', and 'Activo'.

Código	Descripción	Tipo de Documento	Categoría	Operación	Activo
101	Carga Inicial de Inventarios en Almacen	Carga Inicial en Almacén	Insumo	Entrada	Si
102	Compras a Proveedores (Emp)	Compra a Entidad	Insumo	Entrada	Si
103	Tranferencia Recibida en Almacen	Tranferencia recibida	Insumo	Entrada	Si
105	Sobrante en Inventario sujeto Investig.	Ajuste de aumento	Insumo	Entrada	Si
106	Dev.de Ventas efectuadas a Trabajadores	Devolución de venta a trabajador	Insumo	Entrada	Si
107	Devolución de Ventas a Entidades	Devolución de venta a entidad	Insumo	Entrada	Si
108	Entrada de Centro de Costo	Entrada de Centro de Costo	Insumo	Entrada	Si
109	ENTRADA CAMBIO CTA 196	Entrada	Mercancía para la venta	Entrada	Si
110	ENTRADA CAMB. CTA 189	Entrada	Insumo	Entrada	Si
111	ENTRADA CAMB. CTA 194	Entrada	Producción Terminada	Entrada	Si

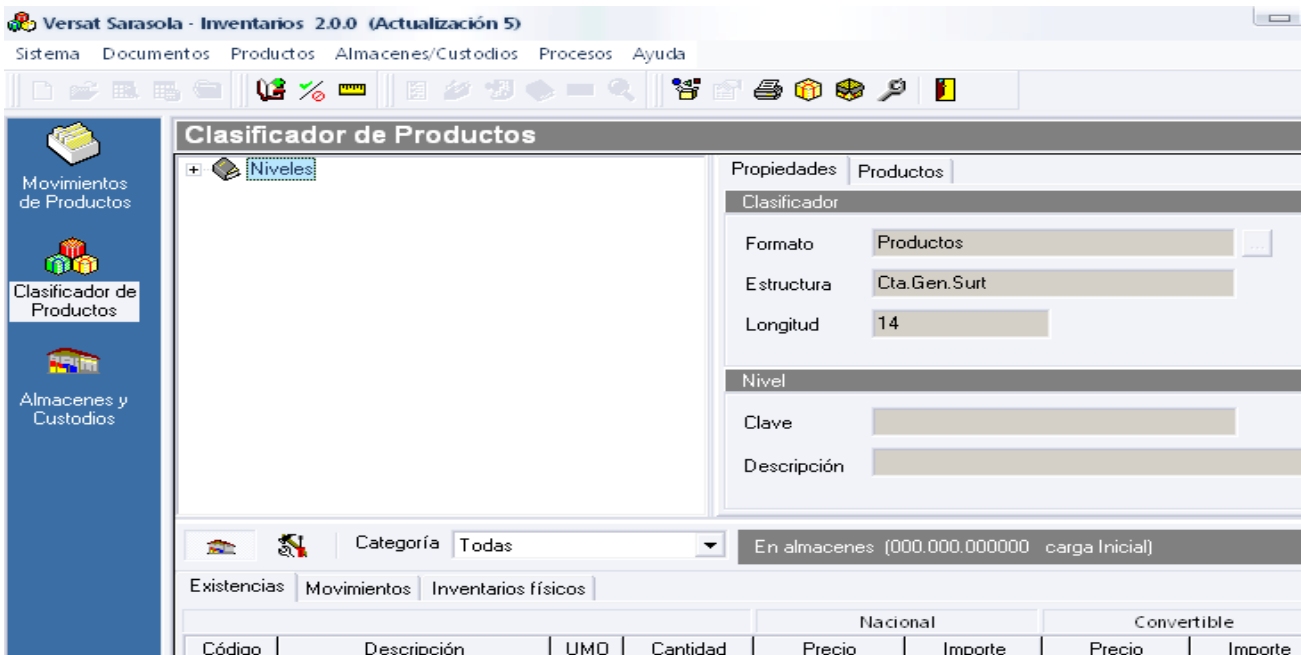
Tipos de Consecutividad

The screenshot shows the 'Codificadores' application window with the 'Almacenes' table selected. The table has three columns: 'Código', 'Identificador', and 'Entrada/Salida'.

Código	Identificador	Entrada/Salida
01	VS	salida
02	IR	entrada
03	TF	entrada
04	TF	salida
05	DEV	entrada
06	AI	entrada
07	AI	salida
08	DEV	salida
09	VTA	salida

3.2 Descripción de la Interfaz de trabajo

Al iniciarse el trabajo con el subsistema el usuario se encontrará con una vista como la que se muestra a continuación:



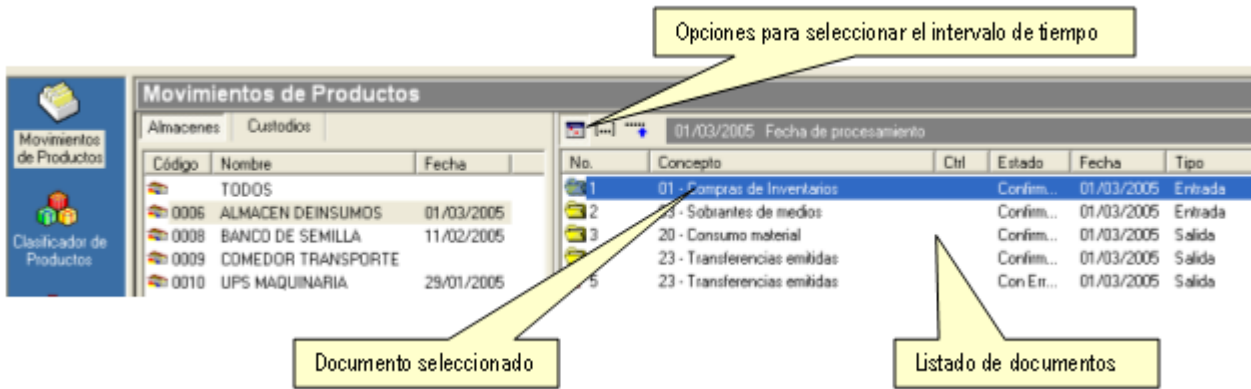
Movimiento de Productos

En esta función están agrupadas todas las acciones sobre los documentos primarios. Los documentos primarios son los distintos documentos originados en los almacenes o custodios como constancia de la entrada o salida de materias primas, materiales, útiles y herramientas.

En la sección de la izquierda se muestran los distintos almacenes o custodios de la unidad contable o de la empresa en caso de trabajar en modo de Nivel Empresarial. Este listado permitirá seleccionar el almacén o el custodio en el cual se desea editar o buscar información. La cantidad de elementos de la lista dependerá del nivel de acceso de cada usuario, es decir, tanto el *Especialista Principal*, el *Especialista en Inventarios* como el *Consultor* podrán listar la totalidad de los elementos, no así el *Contador Operador* que sólo tendrá acceso a aquellos almacenes previamente permitidos a éste por un Especialista. Para el caso de los Especialistas y el Consultor se presenta un primer elemento nombrado *TODOS* para permitir mostrar información sin distinción de lugar.

La sección de la derecha muestra los documentos, procesados o en proceso, del lugar seleccionado en un intervalo de tiempo. Existen tres opciones de selección de tiempo. La primera se utiliza para mostrar o editar documentos del día en proceso del almacén seleccionado, si el día del almacén es superior o igual al del subsistema en general. La segunda permite seleccionar un intervalo de tiempo cualquiera. Y la tercera mostrará todos los documentos procesados o en proceso desde el comienzo de utilización del sistema hasta la fecha actual. La primera opción de día en proceso se presenta como opción por defecto cada vez que inicie el trabajo con el sistema.

El listado de documentos está organizado en columnas con la información que resulta de mayor interés para la búsqueda y por ser datos generales a todo tipo de documento. Entre éstas están Número del documento, Concepto de movimiento, Número de control por conceptos, Estado Fecha, Tipo (Entrada/Salida), Usuario y Almacén o Custodio para cuando no se selecciona un lugar específico. La figura que acompaña al número del documento se refiere a la columna Estado. El orden del listado puede ser variado presionando el Mouse sobre el nombre de la columna deseada como criterio de ordenamiento.



Para ejecutar cualquier acción sobre un documento o varios es necesario hacer primero la selección del elemento de la lista o el grupo de elementos.

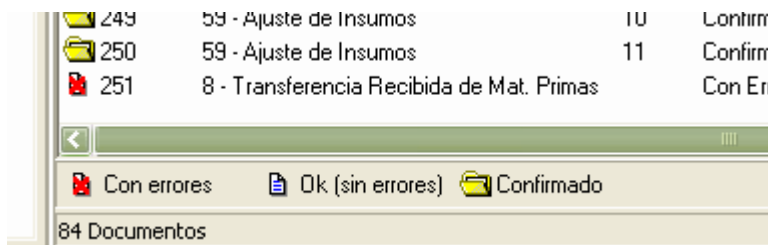
Estados de edición

Los documentos en su elaboración transitan por tres estados: *Con errores*, *OK* y *Confirmado*.

Con errores: Informa que el documento presenta problemas de validación que el usuario debe corregir o bien no se ha terminado la edición para que seguidamente sea validado.

Ok: Indica al usuario que el documento no contiene errores de validación y puede pasar a ser confirmado. Esto no impide continuar la edición.

Confirmado: El documento ha sido pasado al submayor y sus valores afectaron las existencias de productos que éste relaciona. Este estado indica que el documento no podrá ser nuevamente editado. En caso de errores de anotación el usuario tiene la posibilidad de elaborar otro documento corrigiendo la falta.



La figura anterior muestra la parte inferior del listado de documentos, en una franja los estados con su simbología y en otra la cantidad de documentos listados.

Menú contextual



El menú de contexto aparecerá si accionamos el botón secundario del Mouse sobre la lista de documentos o sobre un grupo seleccionado de éstos. Éste ofrece las opciones comúnmente usadas sobre los documentos. Algunas opciones se encuentran inaccesibles dependiendo si es posible o no ejecutarlas a los documentos seleccionados, si el *Nivel de Acceso* lo permite y el modo de trabajo (Unidad Contable o Nivel Empresarial) que se seleccione. Las opciones que el menú contextual muestra se pueden acceder también mediante la barra de menú, la barra de botones o la tecla asociada a ésta en el caso que aparezca.

Validar F4: Opción para validar documentos con error. Para volver a validar un documento en estado *Ok* deberá abrir el documento y usar la opción desde éste. Si ningún error es detectado entonces los documentos pasan al estado *OK*. La opción será accesible desde el modo de *Unidad Contable* y disponible sólo para usuarios con nivel de acceso *Contador Operador*.

Confirmar: Opción para pasar al estado de *Confirmado* documentos en estado *OK*. Siempre se procederá a validar los documentos, como medida de seguridad, antes de reflejar sus movimientos en el Submayor y afectar las existencias en Almacenes o Custodios. Si el documento produce una contabilización, la misma es enviada a la Contabilidad para que se confeccionen los comprobantes. En ocasiones la Contabilidad puede rechazar la contabilización producto al uso indebido de cuentas o que no se hayan diseñado los comprobantes para los conceptos. La opción será accesible desde el modo de *Unidad Contable* y disponible solo para usuarios con nivel de acceso *Contador Operador*.

Imprimir F3: Opción para imprimir uno o varios documentos.

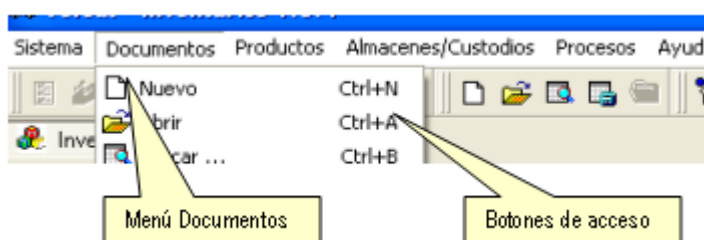
Asientos: Opción para mostrar los asientos contables que generó la confirmación del documento. Estos asientos se producen por la asociación de cada producto a cuentas y las cuentas asociadas a los Conceptos de movimiento. En algunos casos la Contabilidad agrega asientos, que el propio usuario establece, necesarios en un Concepto.

Ver Leyenda: Opción para mostrar u ocultar la franja inferior que muestra la simbología usada para los distintos estados de los documentos.

Eliminar: Opción para eliminar uno o varios documentos no confirmados. La opción será accesible desde el modo de *Unidad Contable* y disponible solo para usuarios con nivel de acceso *Contador Operador*.

Menú Documentos y Barra de opciones

Para estas funciones de movimientos se ha habilitado un menú llamado Documentos, en la Barra de Menú, con todas las opciones para el manejo de los documentos además de una sección en la barra de opciones con algunas de las más usadas.



En el menú *Documentos* se encuentran también todas las opciones del menú contextual. Otras opciones para consultas pueden usarse.

Abiertos : Opción para listar en otro submenú los documentos que aún están abiertos o en uso en el subsistema.

Validaciones : Opción para mostrar todos los errores de los documentos e imprimirlos todos juntos.

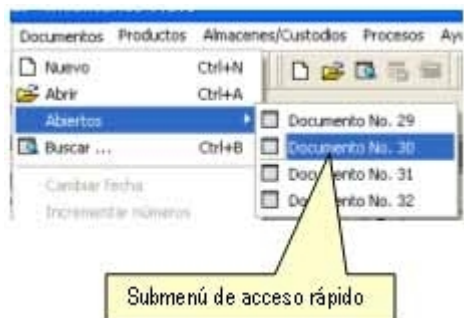
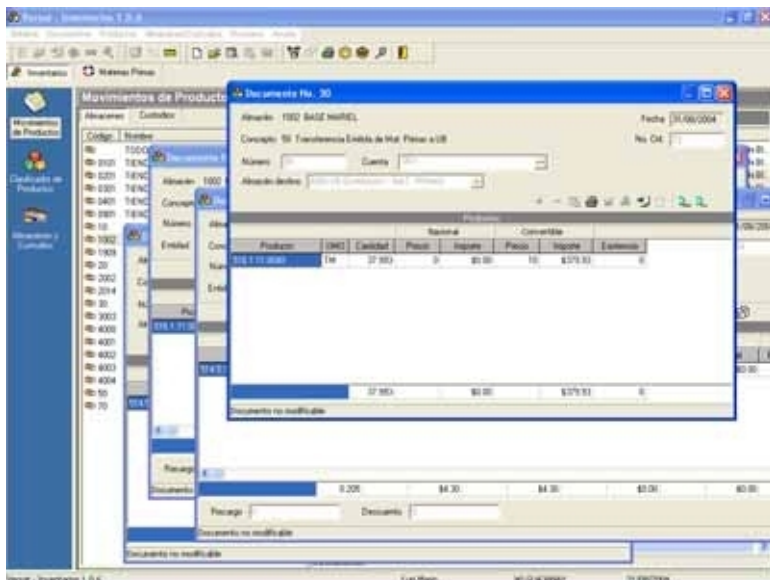
Movimientos : Opción para conocer todos los productos que han tenido movimiento en cada concepto.

Ajustes asociados : Opción para conocer los documentos de ajustes asociados a los movimientos.

Estado del procesamiento : Opción para conocer la cantidad de documentos procesados por conceptos y sus valores.

Mostrar inactivos : Opción para mostrar en el listado de almacenes o custodios aquellos que se encuentran inactivos.

Abiertos



Varios documentos pueden estar abiertos a la misma vez para facilitar comparaciones o verificaciones. La opción de menú *Abiertos* ayuda al usuario a mostrar cualquiera de éstos que estén ocultos a la vista.

Movimientos

Esta sección posibilita al usuario recopilar información de los productos que han tenido movimiento en el almacén o custodio seleccionado. Esta consulta incluye aún los movimientos que no se han confirmado. En el panel superior se habilita una lista desplegable con los almacenes o custodios a consultar y el elemento *TODOS* para no restringir a un lugar específico. A la derecha una casilla para introducir un código de producto o una clave de clasificación en caso que sea necesario. En la parte izquierda aparece un listado con los conceptos para seleccionar el concepto por el cual se realizará la búsqueda o el elemento *Todos* para referirse a cualquiera.

Resumen de movimientos en Almacenes

Almacén: 0015 ALMACEN G. AUTOCONSUMO Clasificación: 225. . .

Conceptos

Desde: 01/01/2005 Hasta: 01/03/2005 Intervalo seleccionado

Almacén	Fecha	Doc.	Cpto	Ctrl	Producto	UM	Cantidad	Importe M.N.	Importe M.L.C.	Existencia
0015	06/01/2005	23	01		225.2.01.0010	LTS	400	\$142.72		400
0015	12/01/2005	93	01		225.2.01.0010	LTS	400	\$142.72		578
0015	21/01/2005	203	01		225.2.01.0010	LTS	20	\$4.52		195
0015	21/01/2005	204	01		225.2.01.0010	LTS	20	\$4.52		215
0015	21/01/2005	211	01		225.3.01.0002	LTS	95	\$33.90		95
0015	21/01/2005	213	01		225.3.01.0002	LTS	80	\$17.28		80
0015	28/01/2005	307	01		225.3.01.0002	LTS	60	\$21.50		60
0015	28/01/2005	309	01		225.3.01.0002	LTS	120	\$43.00		120
0015	01/02/2005	18	01		225.2.01.0010	LTS	500	\$113.00		500
0015	01/02/2005	49	01		225.2.01.0010	LTS	400	\$90.40		812
GAS OIL								\$613.56	\$0.00	

Esta lista de conceptos puede cambiar su apariencia usando la opción de la barra de opciones *Ver conceptos como árbol* brindando mayores posibilidades de filtrado, al poder consultar por entradas salidas o por grupos de conceptos de entrada o salida. En la barra de opciones aparecen filtros para intervalos de tiempo, opciones para impresión y opción para realizar el cálculo.

Ajustes asociados

Ajustes asociados en Almacén : TODOS

31/08/2004 Fecha de procesamiento

Documentos ajustados

Número	Concepto	Tipo	Fecha
14	7 - Compra de Mat. Primas a Entidades (Inf Recep)	Entrada	31/08/2004
15	50 - Transferencia Emitida de Mat. Primas a UB	Salida	31/08/2004
30	60 - Ajuste de Mercancía	Salida	31/08/2004
50	60 - Ajuste de Mercancía	Salida	31/08/2004
51	60 - Ajuste de Mercancía	Salida	31/08/2004

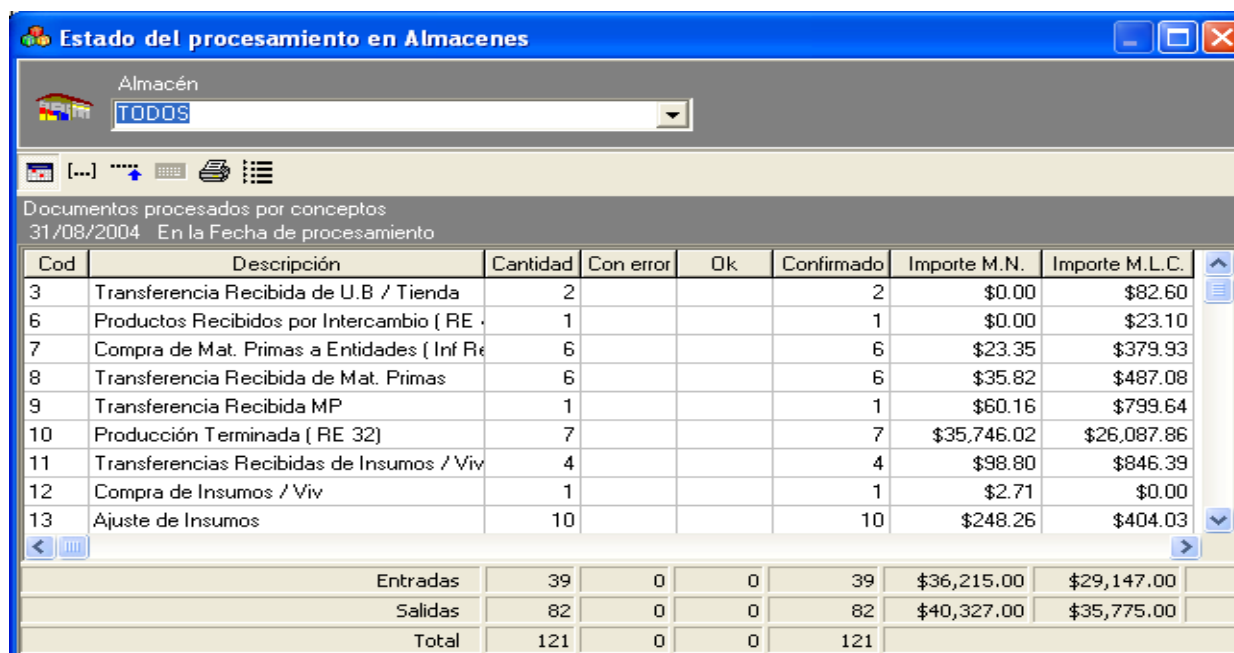
Ajustes asociados

Número	Concepto	Tipo	Fecha
50	60 - Ajuste de Mercancía	Salida	31/08/2004
51	60 - Ajuste de Mercancía	Salida	31/08/2004

Sección para mostrar el histórico de ajustes o rectificaciones a documentos. En la parte superior se encuentra el listado de los documentos donde se produjo el error y en la parte inferior el listado de los documentos de rectificación asociados al documento seleccionado en la parte superior. En la barra de opciones el usuario tiene la posibilidad de variar el rango de consulta y abrir, si lo desea cualquier documento seleccionado. El almacén o custodio a consultar se toma del listado de documentos.

Estado del procesamiento

El estado del procesamiento muestra al usuario un resumen por conceptos, en un intervalo de tiempo, de la cantidad de documentos procesados. De cada concepto, utilizado en el intervalo, se presenta la cantidad de documentos en cada uno de los estados y los importes, en ambas monedas, que acumula cada concepto. En la parte inferior se totaliza tanto las cantidades como los importes, dando un resultado de cantidades y valores por entradas y salidas. Haciendo uso de las opciones de la barra el usuario podrá restringir el intervalo, mostrar la columna almacén, imprimir el resultado o realizar el cálculo.

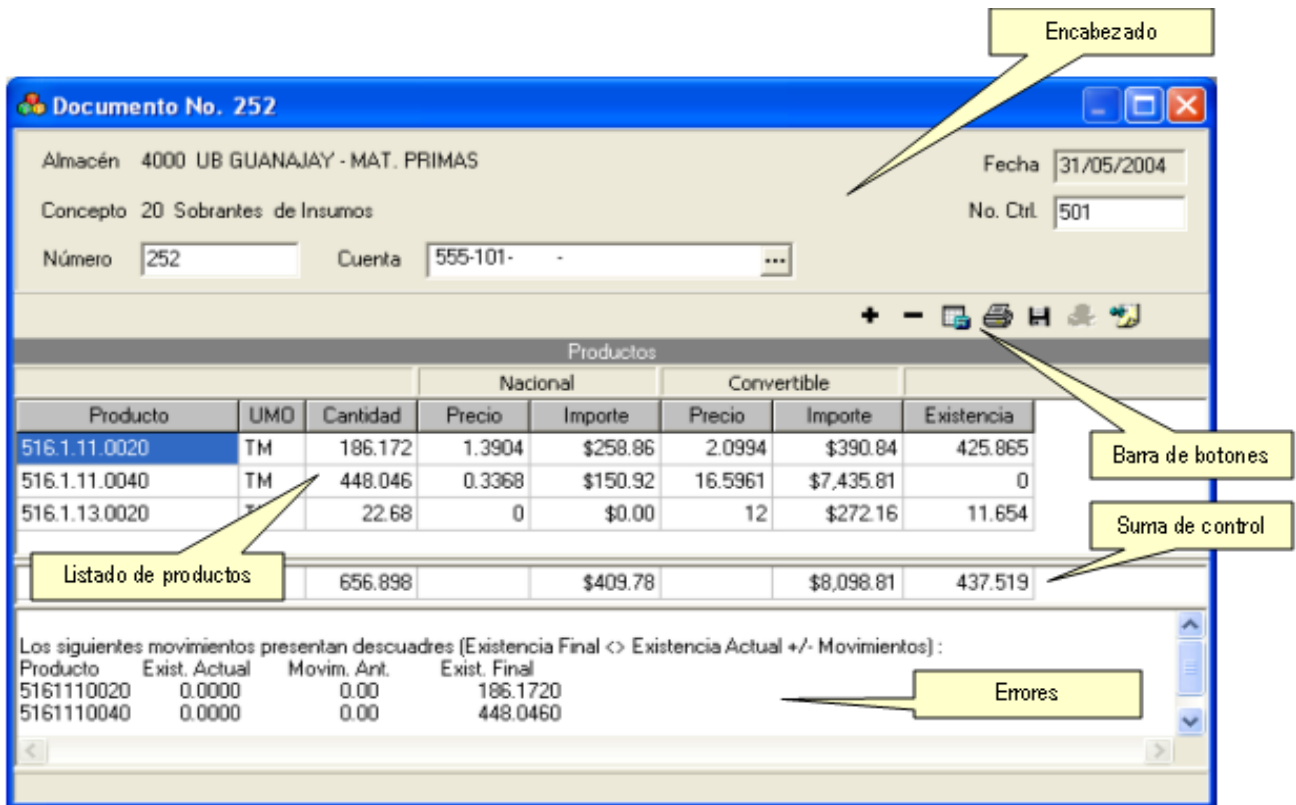


Cod	Descripción	Cantidad	Con error	Ok	Confirmado	Importe M.N.	Importe M.L.C.
3	Transferencia Recibida de U.B / Tienda	2			2	\$0.00	\$82.60
6	Productos Recibidos por Intercambio (RE	1			1	\$0.00	\$23.10
7	Compra de Mat. Primas a Entidades (Inf Re	6			6	\$23.35	\$379.93
8	Transferencia Recibida de Mat. Primas	6			6	\$35.82	\$487.08
9	Transferencia Recibida MP	1			1	\$60.16	\$799.64
10	Producción Terminada (RE 32)	7			7	\$35,746.02	\$26,087.86
11	Transferencias Recibidas de Insumos / Viv	4			4	\$98.80	\$846.39
12	Compra de Insumos / Viv	1			1	\$2.71	\$0.00
13	Ajuste de Insumos	10			10	\$248.26	\$404.03
Entradas		39	0	0	39	\$36,215.00	\$29,147.00
Salidas		82	0	0	82	\$40,327.00	\$35,775.00
Total		121	0	0	121		

Edición o visualización de documentos

El acceso a esta herramienta para la edición o visualización de documentos se logra cuando se intenta crear un nuevo documento o se abre uno creado desde las distintas opciones de subsistema. Esta herramienta trabaja en dos modos: edición o visualización. La edición estará activa cuando el documento pueda ser modificado, o sea, si se cumplen los requerimientos bajo los cuales un documento puede ser alterado (por su estado de no confirmado o los permisos de acceso del usuario). Por otra parte la sólo visualización se forzará para los casos de documentos confirmados, usuarios que no tienen el permiso de *Contador Operador* o se usa el modo de trabajo *Nivel Empresarial*.

De manera general la edición o visualización se presenta como sigue.



Aunque esta ventana tiene variaciones, dependiendo del tipo de documento asociado al Concepto según el Codificador de Conceptos, su estructura se forma por un encabezado, una barra de botones, el listado de productos a mover, la fila de totales o suma de control y la sección de errores encontrados.

El encabezado muestra el Almacén o Custodio al que pertenece el documento, el Concepto que nombra el tipo de movimiento a realizar, la fecha de realizado el movimiento y el usuario debe introducir el Número de control (No. Ctrl.), el Número, la Cuenta contable (Cuenta contrapartida) y demás datos que se requieran.

En la introducción de los datos debe usarse la tecla *Enter* para fijar el dato y continuar la edición del dato sucesivo.

Fecha: Día al que pertenece el movimiento. El subsistema asigna la fecha de forma automática. Esta se toma del rango usado para listar los documentos, o sea, el primer valor del intervalo. Esta fecha puede ser la fecha de procesamiento del sistema, la fecha de procesamiento del almacén o la fecha inicial de un intervalo dado por el usuario. Aunque el sistema propone este valor, el usuario puede cambiarlo mediante la opción *Cambiar fecha* de listado de documentos.

Número de Control (No. Ctrl.): Es el consecutivo por Conceptos. Por ejemplo las ventas tienen un consecutivo, las compras tienen otro y así el resto. Este dato no es obligatorio y en él puede introducirse cualquier cadena de caracteres incluyendo dígitos y letras.

Número: Es un consecutivo, en el período contable, dentro del Almacén o Custodio que el subsistema irá proponiendo y el usuario puede cambiar según sus necesidades. Este número indica el orden cronológico en que sucedieron los movimientos dentro de un Almacén o Custodio. Por ejemplo no se podrá efectuar una salida antes que una entrada si la entrada es el documento que hace posible esa salida, por tanto el número del documento de entrada debe ser menor que el de la salida. Es importante que se tome especial atención a esto cuando se introduzcan los documentos, es decir, se necesita de una previa organización que conserve el orden en que ocurrieron los movimientos. Si en algún caso se necesita realizar un salto temporal a fechas

posteriores no deje este dato como propone el sistema sino que debe adecuarse para que quede correctamente ubicado en fecha y número.

Cuenta: Es la cuenta contrapartida al movimiento. No puede usarse ninguna cuenta que esté configurada como cuenta de inventario, o sea, que esté asociada a algún producto. Ésta será usada para contabilizar el movimiento que se produce al confirmar el documento. Debe ser una cuenta último nivel y no debe estar controlada por ningún subsistema. Si existen cuentas configuradas al concepto del documento el sistema propone la primera de éstas.

Productos: En este listado se relacionan los productos a mover. De cada producto el usuario debe introducir el código, la cantidad, el importe para ambas monedas o la configuración establecida y la existencia final. De manera general estos son los datos requeridos en las entradas y para las salidas solo se necesitan el código, la cantidad y la existencia final. Otros tipos de movimientos requerirán más datos según sea el tipo de registro. El producto quedará correctamente introducido cuando el cursor se encuentre fuera de la fila, es decir, mientras el cursor permanezca en la fila los datos introducidos no han sido fijados. Para agregar o eliminar filas pueden ser usados los botones con el signo + y signo - de la barra de botones. Al editar sobre la columna producto, en la parte derecha de la celda, aparece un botón con tres puntos para abrir una ventana que muestra todos los productos del clasificador en caso de alguna duda sobre el código a introducir. Al teclear el código del producto no es necesario teclear el separador establecido en el formato. Si es una entrada y el código del producto no existe en el clasificador, el usuario puede optar por introducirlo desde aquí. Para registrar sus datos en el clasificador se presentará una ventana solicitando la descripción y otros datos necesarios, para el almacén o custodia, como la unidad de medida operacional para los posteriores movimientos, las cuentas contables donde se reflejarán los valores en la Contabilidad y la ubicación física en el lugar a almacenar (ej. Sec-Est-Cas).





Suma de control: Esta fila puede ser calculada de forma automática o introducida por el usuario dependiendo como se configure el subsistema. Si no es calculada aquí debe introducirle el total aritmético o suma de cada columna que el usuario introdujo. Esta fila puede servir de detección de muchos errores de introducción de datos.

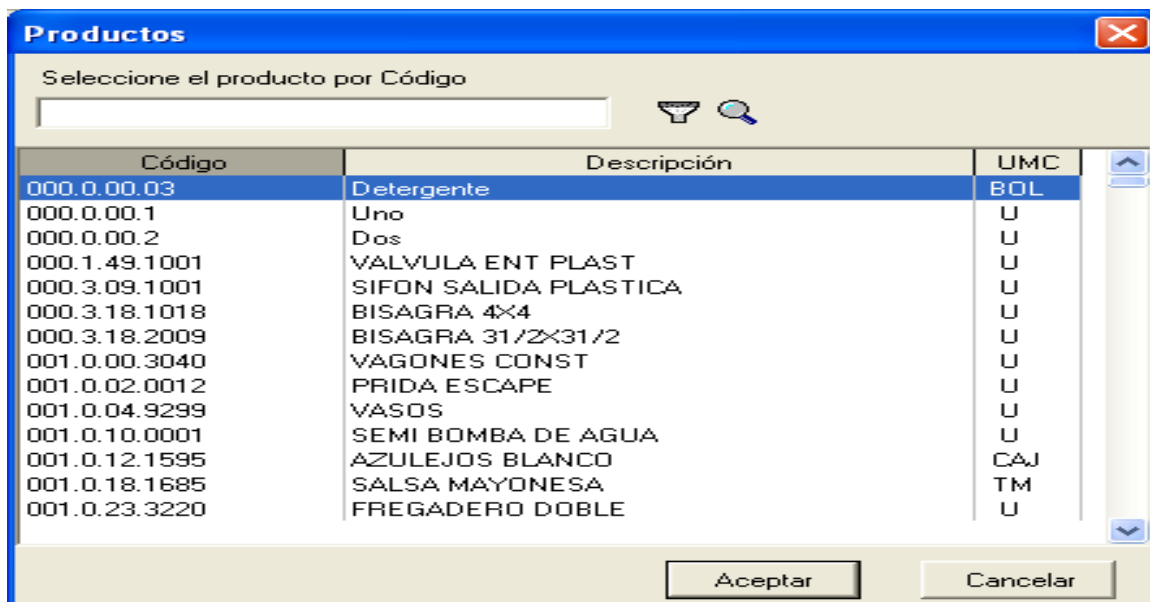
Sección de errores: Esta sección solo se presenta para mostrar todos los errores detectados por el proceso de validación. Al validarse el documento el subsistema verificará que éste cumpla con un conjunto de reglas que garantizan la consistencia de los datos. Aunque algunos requieren de reglas específicas, para todo tipo de documento se deben cumplir las siguientes.

1. El listado de productos no puede estar vacío.
2. No pueden existir productos repetidos en el listado.
3. Los movimientos no pueden presentar descuadres. La Existencia Final debe ser igual a la Existencia Actual +/- Movimientos a realizar.
4. La suma de control debe coincidir con la suma de las celdas de cada columna, en las columnas que lo requieran.
5. Deben existir los datos de la ubicación (sec-est-cas, cuentas y um).
6. La unidad de medida del movimiento debe coincidir con la unidad de medida de la existencia.
7. No se admiten movimientos con cantidad e importes en cero.


Opciones de la barra de botones

En la barra de botones se encuentran las acciones necesarias en la edición.

- + **Nuevo movimiento** F2: Opción para agregar filas al listado de productos.
- **Eliminar movimiento** F5: Opción para eliminar la fila seleccionada del listado de productos.
-  **Validar** F4: Opción para validar el documento. Esta acción verifica que se cumplan las reglas de consistencia. Si se encuentran errores se mostrará el panel inferior que puede ser ampliado accionando el Mouse sobre la doble línea de la suma de control. Propone guardar el documento si éste no ha sido guardado previamente.
-  **Imprimir** F3: Opción para mostrar un documento paginado listo para enviar a la impresora. Propone guardar el documento si éste no ha sido guardado previamente.
-  **Guardar** Ctrl+G: Opción para guardar en la base de datos la información del documento. Esta acción estará disponible siempre que se realice una modificación en cualquiera de las casillas o celdas.
-  **Seleccionar Producto:** Opción para mostrar los productos del clasificador y hacer selección.



Esta ventana permite buscar y seleccionar de forma rápida el producto deseado. La columna en color oscuro representa el criterio de búsqueda, este criterio puede cambiarse accionando con el Mouse sobre el encabezado de la columna deseada. En la medida que el usuario teclee el producto a buscar la barra de selección se posicionará en el elemento que corresponda. Para continuar la búsqueda de otros elementos con iguales características puede usar la opción representada con una lupa o la tecla F3 asociada. Si el usuario desea sólo mostrar aquellos elementos que se correspondan con el texto introducido debe usar la opción de filtrar representada con un embudo.

 **Datos de ubicación:** Opción para mostrar o modificar, si es posible, los datos de ubicación (UM, ubicación física, cuentas contables). La modificación de estos datos será posible cuando la existencia del producto esté en cero, excepto la ubicación física que siempre está disponible para actualizar. Las cuentas contables se presentarán en correspondencia con la configuración de moneda del sistema y en correspondencia con los importes del movimiento, es decir, si el movimiento es sobre ambas monedas entonces deberá especificarse cada una de las cuentas, no importa si se usa la misma. Y una de las cuentas en el resto de los casos. Las cuentas a usar deben estar previamente declaradas en el almacén o custodio,

éstas podrán seleccionarse también mediante la lista desplegable representada por el botón de la flecha o por los tres puntos.

Todos estos datos se solicitarán una sola vez, cuando el producto sea dado de alta en el sistema.

3.3 Tipos de documentos

PARA ALMACENES	PARA CUSTODIOS
De entrada	
Entrada	Entrada a custodio
Entrada de Centro de Costo	Ajuste de aumento en custodio
Compra a Entidad	Carga Inicial en Custodio
Transferencia recibida de almacén	Carga Inicial con el 50% - Gasto
Devolución de venta a trabajador	Entrada a custodio con el 50% - Gasto
Ajuste de aumento	
Devolución de venta a entidad	
Carga Inicial en Almacén	
Entrada a producción terminada	
Ajuste de aumento prod. Terminada	
De salida	
Salida	Salida de custodio
Salida para Centro de Costo	Ajuste de disminución en custodio
Venta a Entidad	Salida de Útiles para centro de costo
Transferencia emitida a almacén	Salida con el 50% - Gastos
Venta a Trabajador	Devolución de custodio
Ajuste de disminución	Devolución de custodio con el 50%
Devolución de compra a entidad	Transferencia emitida en custodios
Salida para custodio	
Compra de productos en consignación	
Salida de producción terminada	
Ajuste dism. Producción terminada	

3.4 Clasificador de Productos

En el manejo de los inventarios de almacenes y custodios es necesario contar con un codificador que identifique cada producto con un código y una descripción. Esta sección provee al usuario las herramientas para mantener actualizado dicho codificador, además de servir de consulta de información referente a un producto. Aunque desde este subsistema se permite el acceso a este clasificador, no es éste el único subsistema que permitirá al usuario realizar tales funciones, pues este clasificador es de uso general.

El codificador de productos del VERSAT, en su estructura, se compone de dos partes. La primera consiste en un árbol de niveles de clasificación y la segunda de un listado de surtidos agrupados en niveles de clasificación. El árbol de niveles va desglosando o abriendo cada nivel para dar una estructura más organizada y de más rápido acceso a los surtidos.

Lo anterior puede apreciarse en la siguiente vista:

Arbol de clasificación

Surtidos del nivel seleccionado

Submayor del producto seleccionado

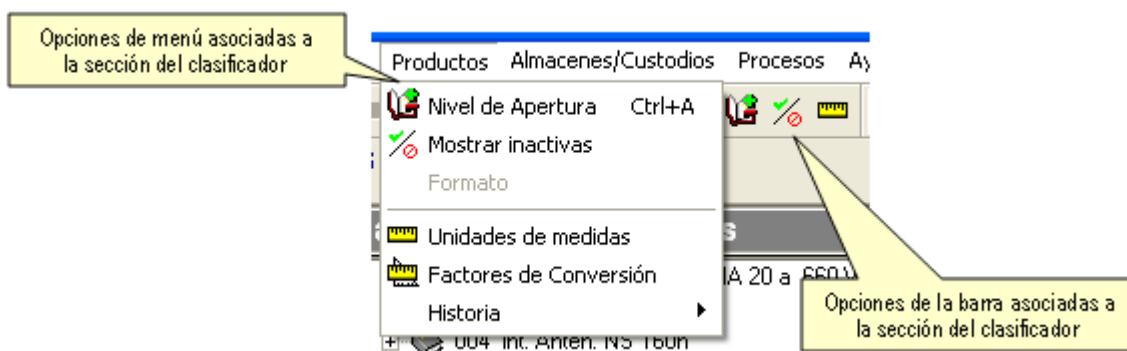
Código	Descripción
013.7.10.0	PAPAS
013.7.10.1	PAPA
013.7.20.0	TOMATE
013.7.30.0	PEPINO
013.7.40.0	PLATANO
013.7.50.0	COL CRIOLLA

Fecha	No.	Concepto	Qty	UMD	Entrada	Sal	Importe M.N.	Importe M.I.
01/05/2004	1	47 - Carga Inicial (Insumos)		LBS	132		\$51.60	
02/05/2004	3	52 - Consumo de Insumos / Viv	227	LBS		20	\$7.82	
03/05/2004	8	52 - Consumo de Insumos / Viv	229	LBS		34	\$13.29	
04/05/2004	29	52 - Consumo de Insumos / Viv	232	LBS		21	\$8.20	
05/05/2004	31	52 - Consumo de Insumos / Viv	234	LBS		22	\$8.60	
05/05/2004	34	52 - Consumo de Insumos / Viv	237	LBS		35	\$13.69	

En la parte superior izquierda se muestra el árbol de niveles. Este árbol responde, en su estructura, al formato definido en el subsistema de Configuración. Por tanto para comenzar a construir este clasificador se debe primero diseñar o definir el formato para los códigos de surtidos o productos. Al construir el formato debe tenerse en cuenta que el VERSAT ha concebido éste en dos partes es decir, todas las secciones del formato excepto la última serán usadas por el árbol de niveles de clasificación y la última para el surtido. Por ejemplo, en un formato de cuatro niveles seccionado en Genérico, Subgenérico, Específico y Surtido los tres primeros son para el árbol y el último para los surtidos. El árbol de niveles le permite crear niveles hasta la cantidad de niveles menos uno de formato. Luego que ya estén creados los niveles necesarios entonces en el lado superior derecho se introducen los surtidos pertenecientes al nivel seleccionado.

Menú Productos y Barra de opciones

Para las acciones en esta sección de Productos se ha habilitado un menú llamado Productos, en la barra de Menú, con todas las opciones para la creación de niveles, productos, unidades de medidas y factores de conversión además de una sección en la barra de opciones con algunas de las más usadas.



Nivel de Apertura Ctrl+A: Opción para modificar el árbol de clasificación, es decir, la apertura contenida en un nivel. Antes de accionar sobre ella se debe seleccionar correctamente el nivel de árbol a actualizar. Una ventana se mostrará con todos los niveles que contiene la apertura de nivel. En ésta se habilitan opciones para crear un nivel, modificar, eliminar o inactivar uno existente. Para construir el árbol se debe comenzar seleccionando el nivel *Niveles*. Luego de introducir los primeros niveles debe regresar al árbol y seleccionar uno de los niveles introducidos para crear los subniveles del nivel deseado. Esta opción estará disponible para usuarios con derechos de especialista y no se haya llegado al penúltimo nivel del formato.

Mostrar inactivas: Opción para mostrar u ocultar, en el árbol, las clasificaciones que han sido inactivadas.

Formato: Opción para seleccionar el formato correspondiente a códigos de productos. Este formato debe declararse en el subsistema de Configuración. Esta opción debe usarse inicialmente para poder iniciar la creación del árbol. Luego de seleccionarse el formato ésta quedará inactiva. Estará disponible solamente mientras no se haya declarado ningún nivel de clasificación, se encuentre activado el modo de trabajo *Nivel Empresarial* y el usuario tenga derechos de Especialista.

Unidades de medidas: Opción para listar o actualizar las unidades de medida que serán usadas por los movimientos y las existencias en almacenes o custodios. Es necesario antes de introducir surtidos tener creado este codificador pues el surtido, como información, solicita también una unidad de medida.

Factores de conversión: Opción para listar o actualizar los factores de conversión aplicables a un producto. Para cada producto se guarda un grupo de factores. No es necesario declarar esta información para iniciar el trabajo con el subsistema. Algunas entidades que emiten resultados a niveles superiores dependen de estas tablas de conversión. Éstas deberán declarar aquellos factores en los productos necesarios. En las existencias de almacenes o custodios se puede realizar cambios de unidad de medida a cantidades y si existen factores asociados serán tomados en cuenta, pero si no existe el subsistema le solicita al usuario la información en ese momento.

Ej.

Unidad I	Unidad II	Factor
U	MU	0.001
Kg	T	0.001

Menú contextual para surtidos

Para la edición de los surtidos de un nivel se encuentran las opciones de la barra de esta sección o el menú de contexto.



Insertar F2: Opción para agregar un surtido al nivel. Ésta propone los primeros caracteres y el usuario debe introducir los restantes sir cambiando los pertenecientes a la clasificación. Para completar la edición debe darse una descripción y una unidad de medida. Estará disponible para usuarios con derechos de especialista y si está seleccionado el último de la clasificación, o sea, el anterior al de surtidos.

Eliminar F5: Opción para eliminar el surtido seleccionado. El surtido no podrá ser eliminado si existe algún movimiento realizado o si algún otro subsistema lo está usando. Al eliminar, el subsistema alerta al usuario pues también se eliminarán la información de factores asociados, el desglose en partes si es un útil o herramienta con desglose, la información contable que pueda tener asociado el producto en cualquier almacén o custodio y sus lotes de precios. Estará disponible en las mismas condiciones que la opción de *Insertar*.

Buscar Ctrl+B: Opción para realizar búsquedas de productos sobre el listado de surtidos mostrado. Para realizar una búsqueda sobre todos los productos del clasificador debe seleccionarse el primer elemento del árbol nombrado *Niveles*. La búsqueda se realiza por descripción. Una ventana se muestra para introducir el texto a buscar. Al accionar sobre la opción buscar de esta ventana el subsistema busca el primer producto que se corresponde con el texto posicionando el cursor sobre el mismo. Si se acciona nuevamente buscar se continúa la búsqueda hacia la próxima ocurrencia, así hasta arribar al final del listado donde el subsistema solicita al

usuario si desea continuar buscando desde el inicio del listado nuevamente. Estará disponible siempre que el cursor esté sobre el listado de productos.

Partes del Útil: Opción para declarar las partes en que se compone un determinado producto que es usado como Útil o Herramienta. Esto es necesario en caso de cajas de herramientas, juegos de llaves, maletas de utensilios o conjuntos que se deben controlar en sus partes. Estas partes se identifican con una descripción. Cuando el Útil presenta una descomposición entonces en los movimientos de entrada o salida en custodios se debe, además de reflejar la cantidad del Útil que se mueve, reflejar las partes del Útil que están siendo afectadas.

El usuario podrá hacer impresión de cualquiera de las partes que se han descrito. Para ello se debe primero seleccionar el listado a imprimir y luego presionar F3 o usar la opción de la barra o del menú contextual.

3.5 Almacenes y Custodios

Esta sección del subsistema de Inventarios es la encargada de mostrar el estado de los productos en los almacenes o custodios, además permite realizar inventarios físicos. Se divide en tres paneles. En el panel superior izquierdo se listan todos los almacenes o custodios y la fecha de último documento confirmado en cada uno. En el panel superior izquierdo se encuentran opciones de filtro para seleccionar los productos que el usuario desea mostrar. Y en el panel inferior se muestra un listado de los productos del almacén, según la categoría seleccionada y los criterios de filtro establecidos.

Almacenes y Custodios

Almacenes Custodios

Criterios de selección de productos :

Mostrar Lotes

Clasificación

Cuenta

Ubicación

Lento movimiento

Sin existencia

Moneda Nacional

Moneda Libremente Convertible

Porcentaje 100

Sin Inventario 01/01/2004 - 31/08/2004

Existencias de Productos : 0101 TIENDA MARIEL

Categoría Todas (*) - Permitida salidas a precio de lote

Código	Descripción	UMO	Ubicación	Cantidad	Moneda Nacional		Moneda Convertible	
					Precio	Importe	Precio	Importe
107.0.27.5202	Sombrero Español	U	E1 -P1 -	120			0.85	\$102.00
144.2.07.001000	MERMELADA DE GUAYABA	U	E1 -P1 -	3			0.6	\$1.80
163.4.49.0005	GALLETAS DULCES	U	E1 -P2 -	1973	0.015	\$29.63	0.0902	\$177.93
176.2.00.2	AVISADOR ELECTRICO	U	E1 -P2 -	3			1.6	\$4.80
176.2.10.2	AVISADOR ELECTRICO	U	E2 - -	5			1.6	\$8.00
186.1.01.01	REFRESCO COLA (2 L)	U	E2 - -	24			0.55	\$13.20
186.1.01.02	REFRESCO LIMON (2 L)	U	E2 - -	48			0.55	\$26.40
186.1.61.01	Refresco Piza 2Lts	U	E2 - -	96			0.5	\$48.00
186.2.00.200400	REFRESCO PET COLA	U	E2 - -	211			0.66	\$139.26
62 surtidos						\$209.66		\$5.360.86

El control de las existencias en los almacenes se establece por categorías, es decir, existen cuatro categorías de inventario: *Insumo*, *Mercancías para la venta*, *Producción terminada* y *Consignación*.

Todas las categorías controlan la misma información referente a un producto. De cada producto se mantiene actualizada su cantidad física, la unidad de medida en la que se expresa la cantidad, la ubicación física donde se almacena, precio e importes en ambas monedas y cuentas contables para cada importe en las monedas. Un mismo producto puede existir en un mismo almacén en más de una categoría. Esto evita al usuario declarar varios almacenes para controlar estas categorías donde realmente existe un sólo almacén en la entidad. Para el caso de la consignación se controla la entidad que ofrece o a la que se le otorga la consignación. Ambos sentidos de la consignación, referente a una misma entidad, no es posible controlar en un mismo almacén. Los custodios no requieren de categorías pues los Útiles no pueden aparecer más de una vez en los mismos..

Para poder realizar los movimientos en los almacenes es necesario establecer los conceptos de movimiento de cada categoría. Esto quiere decir que el concepto quedará asociado a la categoría y sólo puede realizar movimientos en una de ellas.

Criterios de selección

El conjunto de criterios provistos en este panel ayuda al usuario a restringir el conjunto de surtidos sobre el cual se realizarán las restantes funciones de la sección.

Criterios de selección de productos :

Mostrar Lotes

Clasificación

Cuenta

Ubicación

Lento movimiento

Sin existencia

Moneda Nacional

Moneda Libremente Convertible

Porciento: 100

Sin Inventario: 01/01/2004 - 31/08/2004

Mostrar Lotes: Esta opción muestra la información del listado de productos teniendo en cuenta los distintos lotes o capas de precios almacenados en la base de datos. Cada vez que se produce una entrada e subsistema va guardando los distintos lotes de cantidades de precios diferentes. Cuando no está presionado el filtro, el precio que se muestra en el listado es el precio promedio que elabora el subsistema en la medida que se producen las entradas. Esta opción puede producir que se muestren en el listado productos repetidos con precios distintos aunque se esté mostrando información de una sola categoría.

Clasificación: Opción para mostrar sólo los productos que se correspondan con el texto introducido en la casilla asociada. El texto se forma desde el primer carácter hasta el último introducido, tomando en cuenta también los espacios. Por ejemplo 225.1 muestra todos los productos que su código comienza así, pero en este caso .2 no mostrará ningún producto. Ningún producto puede comenzar con cuatro espacios y luego continuar con un dos.

Cuenta: Opción para mostrar todos los productos donde la cuenta de cualquiera de sus monedas se corresponde con la introducida. La cuenta debe ser una cuenta válida del clasificador para que tenga efecto. No importa hasta qué nivel se introduzca, pero el nivel debe ser válido.

Ubicación: Opción para hacer la selección de los productos que, ubicados físicamente, se correspondan con el texto introducido. Al igual que la Clasificación, se siguen las mismas reglas.

Lento movimiento: Opción para mostrar los productos que no han tenido movimiento por espacio de tres años.

Sin existencia: Opción para incluir en el listado los productos que no tienen existencias, o sea, la cantidad es igual a cero.

Moneda Nacional: Opción para seleccionar los productos que su valor en moneda nacional sea mayor que cero, es decir, que tengan valor en moneda nacional.

Moneda Libremente Convertible: Opción para seleccionar los productos que tengan valor en moneda convertible.

Porciento: Opción para seleccionar un porciento especificado por el usuario. Este porciento siempre se aplica como última opción de filtro. Todos los filtros tendrán la prioridad antes que éste así el subsistema mostrará al usuario solo un porciento de toda la selección. Pueden existir varias opciones aplicadas al mismo tiempo, pero ésta se aplicará de último.

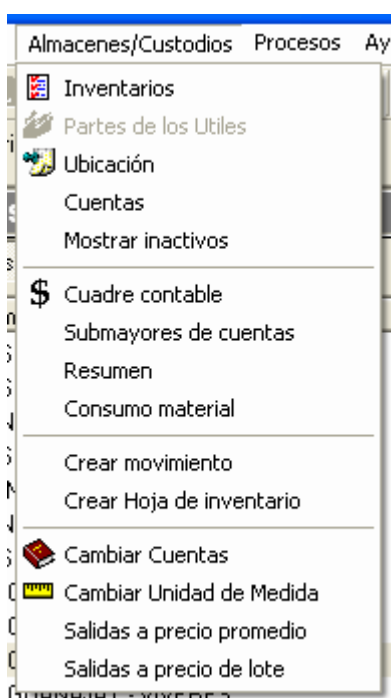
Sin Inventario: Opción para seleccionar aquellos productos a los que se les haya realizado o no inventarios físicos en un intervalo dado por el usuario. El subsistema siempre propone como intervalo desde que comenzó el ejercicio actual hasta la fecha actual de procesamiento. Para mostrar los que no han tenido inventario físico seleccione *Si* y *NO* para los que han sido inventariados en el rango establecido. Por ejemplo para realizar el inventario del 10% en cada período debe aplicarse el filtro de Porciento 10 y Sin Inventario Si dejando el intervalo como se propone. En cada período que avanza el conjunto de productos inventariados crecerá y así irá proponiendo aquellos que faltan por inventariar. Para un 100% del ejercicio seleccione sólo *Sin Inventario No* dejando el intervalo con el ejercicio actual.

El usuario podrá usar todos los filtros juntos que necesite para lograr obtener el listado deseado. Luego aplicar sobre éste cualquiera de las acciones del subsistema como imprimir, crear hojas para inventarios, obtener totales de importes, productos ociosos, etc.

En la parte inferior del listado de productos se muestra la cantidad de productos de la selección y el total de los importes.

Menú de opciones

En la barra de menú se encuentra la opción Almacenes/Custodios con todas las acciones disponibles para esta sección. Varias de éstas también pueden ser usadas mediante el menú contextual, sus teclas asociadas o la barra de opciones asociada a esta sección.



Inventarios: Opción para mostrar las hojas de inventarios realizadas en el almacén o custodio seleccionado.

Ubicación: Muestra una ventana con el código, la descripción, la ubicación física de almacenamiento, la unidad de medida y las cuentas asociadas al producto. Ninguno de estos datos puede ser modificado excepto la ubicación física que puede ser también modificada desde el mismo listado de productos escribiendo sobre la columna de ubicación.

Cuentas: Opción para ver o declarar las cuentas que el almacén o custodio puede usar. Disponible solo para usuarios con derechos de especialista.

Mostrar inactivos: Opción para mostrar en el listado de almacenes o custodios aquellos que se encuentran inactivos.

Cuadre contable: Opción para consultar información sobre el estado de las cuentas y el resumen de sus operaciones.

Submayores de cuentas: Opción para consultar información detallada de movimientos en cuentas.

Resumen: Opción para consultar el resumen de información en almacenes o custodios en cada una de las monedas.

Consumo Material: Opción para consultar información detallada de los productos insumidos en almacenes.

Crear Movimiento: Opción para crear movimientos tomando como base el listado de productos seleccionado por el usuario. Para esto se solicita el concepto por el cual se realizará el movimiento y el subsistema confecciona un documento con dichos productos y cantidades. El documento se muestra al usuario para que sea completado y luego guardado. Esto es de gran utilidad cuando se realizan traslados o reestructuraciones donde se mueven grandes cantidades de productos. Otros casos suelen ser consumos y compras regulares o rutinarias.

Crear Hoja de inventario: Opción para crear o completar hojas de inventario físico. Esta opción es de vital uso para confeccionar dichas hojas. Primeramente el usuario debe filtrar o seleccionar un conjunto de productos que desea obtener y luego ordenar la confección de la hoja. Para realizar la acción el subsistema solicita al usuario un número de hoja. Este dato puede omitirse hasta llegar a la hoja y decidir allí el número correspondiente. Si el número introducido por el usuario corresponde a una hoja existente entonces el subsistema agregará a dicha hoja los nuevos productos seleccionados por el usuario. Si no existe se creará una nueva. Una ventana se presenta con el formato para completar la hoja y guardarla. La opción estará disponible cuando se seleccione un almacén o custodio específico, una categoría y se esté trabajando en el modo de Unidad Contable.

Cambiar Cuentas: Opción para realizar cambios de cuentas a productos. Primeramente el usuario deberá seleccionar el conjunto de productos a modificar. El subsistema muestra una ventana solicitando la nueva cuenta para cada moneda que será asociada a los productos seleccionados. Como resultado de la modificación se confecciona un listado de asientos que se envían a la Contabilidad bajo el criterio de *Cambios de cuentas en existencias*. Este criterio deberá estar asociado a un tipo de comprobante pues de lo contrario se emite un mensaje de error alertando al usuario. No es obligatorio especificar ambas cuentas en casos que se necesite cambiar una de ellas, para esto deje la casilla en blanco para la moneda que no requiere de modificación.

Cambiar Unidad de Medida: Opción para realizar cambios de unidad de medida al producto seleccionado. La opción estará disponible cuando se seleccione un almacén o custodio específico, una categoría y se esté trabajando en el modo de unidad contable.

Salidas a precio promedio: Opción para definir el método de cálculo de los importes a precio promedio en movimientos de salida. La mayoría de los productos usan este método para que el subsistema se encargue de calcular el importe correspondiente con solo especificar la cantidad. Muy usado en entidades productoras.

Salidas a precio de lote: Opción para definir el método de cálculo de los importes a precio de lote en movimientos de salida. El producto con este método quedará marcado con un asterisco en la última columna del listado, no así los de a precio promedio. El producto que use este tipo de cálculo permite al usuario seleccionar, en los movimientos de salida, el precio a usar que debe coincidir con un lote existente. Muy usado en entidades comercializadoras y de servicios.

Inventarios Físicos

En esta opción el usuario puede encontrar listadas todas las hojas de inventarios realizados o en proceso. Las hojas de inventarios transitan por tres estados *Ok*, *Con Diferencias*, *Terminado*.

Luego de crear la hoja el usuario debe completar los datos con las fechas del día del conteo en cada producto y las cantidades contadas ese día. Si la hoja no presenta errores pasa a estado *Ok*. Por último, el propio usuario decide cuando dar por terminado el inventario usando la opción habilitada para ello. Cuando la hoja de inventario pase a estado terminado no es posible realizar modificaciones a la hoja. El subsistema siempre propone el intervalo desde el comienzo del ejercicio hasta la fecha actual de procesamiento cuando se inicia esta ventana.

Número	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Categoría
1	Ok	01/04/2003	01/04/2003	Insumo
3	Ok	22/05/2003	22/05/2003	Insumo
4	Ok	27/06/2003	27/06/2003	Insumo
10	Con Diferencias	31/07/2003	31/07/2003	Insumo
15	Ok	31/07/2003	31/07/2003	Insumo
16	Con Diferencias	31/07/2003	31/07/2003	Insumo
20	Con Diferencias	31/07/2003	31/07/2003	Insumo
35	Con Diferencias	31/07/2003	31/07/2003	Insumo
5	Con Diferencias	31/07/2003	31/07/2003	Insumo

La fecha de inicio y fin del inventario se determina por las fechas mínima y máxima contenidas en la hoja. No es necesario detener el procesamiento del subsistema para realizar los inventarios puesto que la validación de la hoja realiza el cálculo usando la fecha del conteo para saber si se corresponde el conteo con la cantidad correspondiente a ese día.

En la impresión de la hoja el usuario tiene la posibilidad de imprimir el documento íntegro con todos sus datos, la hoja de trabajo o las diferencias solamente.

Hoja de Inventario físico

Esta es la forma en que se presenta la hoja de inventario. Los productos listados en ésta pueden introducirse tecleando código a código o mediante la selección de productos en el almacén a su custodia. El usuario debe introducir las cantidades contadas en cada producto y la fecha de conteo. Es necesario tener presente que en la validación no se toman en cuenta los documentos en la fecha del conteo, o sea, solo se incluyen hasta el día anterior al conteo. Los documentos procesados el día del conteo no se toman para el cálculo.

Hoja de Inventario en Almacén					
Almacén 01 ALMACEN DE INSUMOS					
Número 3		Fecha 22/05/2003			
Categoría: Insumo					
Productos					
Fecha	Producto	Descripción	UM	Conteo	Diferencia
22/05/2003	007.0.05.89960	RODAMIENTO 32210	1	1	
22/05/2003	020.0.00.W	LAMP.FLUOR.RECTO RS/PH	U	3	
22/05/2003	022.3.00.0	MINAS 015MM	U	6	
22/05/2003	030.3.79.TEED	MARCO MONTAJE PARA MECANIS	U	7	
22/05/2003	100.7.00.1470000	RODAMIENTO USO COMUN 603	1	1	
22/05/2003	103.4.05.0001	ALCOHOL NATURAL "D"	LTS	20	-1
22/05/2003	117.1.04.0025	ACEITE VEGETAL	U	10	
22/05/2003	117.1.04.002501	ACEITE VEGETAL SOYA	U	3	
22/05/2003	121.0.00.0008	ATUN EN CONSERVA PESCA BRA	U	3	1
22/05/2003	121.0.00.0022	SARDINAS EN TOMATE	U	2	

Documentos para ajustes de diferencias			
Número	Concepto	Tipo	Fecha

Las filas en rojo identifican aquellos productos en que no se corresponde el conteo con el cálculo realizado. En la columna diferencia se muestra el sobrante o faltante encontrado. Un valor positivo alerta de un sobrante detectado y el negativo el faltante. Luego que se verifique que se ha detectado diferencias, entonces se debe proceder a ajustar el inventario. Para esto el usuario puede crear los documentos ajustando diferencias o dejar al subsistema elaborarlos. En parte inferior de la hoja se encuentran ambas opciones. Las de la izquierda del separador sirven para incluir o no documentos ya elaborados y las opciones de la derecha del separador para que el subsistema los elabore. Para que el subsistema pueda confeccionar estos documentos es necesario que ya se hayan creado y configurado los conceptos para sobrantes y faltantes de cada categoría. En la opción de Configuración del subsistema hay una sección para identificar cuales de los conceptos del clasificador serán usados para ajustes de inventarios físicos. Los documentos generados por el subsistema necesitan ser completados por el usuario hasta validarlos. De esta forma la validación de la hoja quedará *Ok* al hacer corresponder las diferencias con los ajustes incluidos.

Configuración de cuentas del almacén o custodio

Esta sección se ha habilitado para que el usuario identifique las cuentas que serán usadas por el almacén en la categoría seleccionada. A su vez quedan bajo control del subsistema de Inventarios. La cuenta requiere de un saldo de apertura para solicitar al usuario el procesamiento de una carga inicial antes de iniciar el procesamiento si su saldo es distinto de cero.

Cuentas en Almacén Insumo : 01 ALMACEN DE INSUMOS		
Cuenta	Descripción	Saldo Apertura
002	Inventarios ociosos en custodia	\$0.00
189- - - -01	ALMACEN DE INSUMOS	\$6,727.63
191- - - -01	ALMACEN DE INSUMOS	\$173.86
193-01 - - -01	ALMACEN DE INSUMOS	\$993.45
196- - - -01	ALMACEN DE INSUMOS	\$520.56

En ocasiones se producen cambios de cuentas que implican la eliminación de la cuenta de esta sección, pero la cuenta debe permanecer hasta que no se realice el cambio. El subsistema no permitirá el cambio si las cuentas tanto nuevas como anteriores no están en este listado.

Esta configuración debe hacerse en cada categoría que se necesite de cada almacén y en el caso de la consignación para cada entidad.

CONCLUSIONES

A partir de las reflexiones teóricas y el conjunto de métodos científicos utilizados se arribaron a las siguientes conclusiones:

1. La sistematización teórica del objeto de investigación permitió ampliar y profundizar en conceptos, fases y actividades del proceso de gestión contable, así como su interrelación con otras herramientas de gestión y su aplicación en la Empresa Genética Porcino de Cabaiguán.
2. El estudio diagnóstico de las insuficiencias en el subsistema de Inventario de la Empresa, permitió concluir que existe un escaso soporte documental y técnico que garanticen una información adecuada, actualizada y abundante a los trabajadores, y que no se explotan adecuadamente las TIC, como una alternativa de información y comunicación del Sistema Contable.
3. La aplicación de un sistema contable en el subsistema de Inventario permitió que la información sea flexible en cuanto a su contenido y forma así como permitir la toma de decisiones, el control y la organización en la entidad.
4. La propuesta es factible ya que le permite a la entidad su uniformidad en la información de su sistema contable contribuyendo así una efectiva toma de decisiones.

RECOMENDACIONES

- Continuar con la aplicación del sistema contable en el resto de los subsistemas, permitiendo que la información sea uniforme en cuanto a su contenido y forma, así como contribuir a la toma de decisiones, el control y la organización en la entidad.
- Extender el estudio realizado a las restantes Empresas de Genética Porcina de la provincia de Sancti Spíritus.

BIBLIOGRAFÍA

- Baez Ojeda, J. Análisis y Diseño de Sistemas. Tomo I y II. Editorial ENPES.
- Bieger, J. Manual Moderno de Contabilidad. México. Editorial MC GRAW HILL. 1980.
- Blanco, L. Sistemas de Información para el Economista y el Contador. Editorial Felix Varela. La Habana. 2008.
- Blanco, L. e Gutztat Ida. Sistemas Informáticos. Teoría, Métodos de Elaboración, Técnicas, Herramientas. Editorial ENPES. La Habana. Tomos I y II. 1991.
- Carnota Lauzan, O. Proyección de Sistemas Automatizados de dirección. Editorial Pueblo y Educación.
- Hance, O. (1996). Leyes y negocios en Internet. McGraw Hill. ISBN: 970-10-1349-2. México.
- Joven Club de computación y electrónica. Manual de Informática Básica. Editado por Juventud Rebelde. Sin fecha de edición.
- Levine, J. R. y Baroudi, C. (1995). "Internet for Dummies". 2da. Edición. Computer books series from IDG. ISBN: 1-56884-222-8. EE.UU.
- Manual de Referencia de Oppen Office.org
- Varios Click. Internet. Editorial Pablo de la Torriente Brau. La Habana. ISBN: 959-259-140-7. 2003.
- Booch, G.; Rumbaugh J.; Jacobson I. El Lenguaje Unificado de Modelado. Addison – Wesley, Madrid, 2000.
- Buckland, M. Information and Information System. New York. Greenwood Press, 1991. 225 pp.
- Catacora, F. Sistemas y Procedimientos Contables. Caracas. Editorial MC GRAW HILL. 1996.
- Finney, H. Curso de Contabilidad. Introducción. Tomo I. 3ra Edición. México.

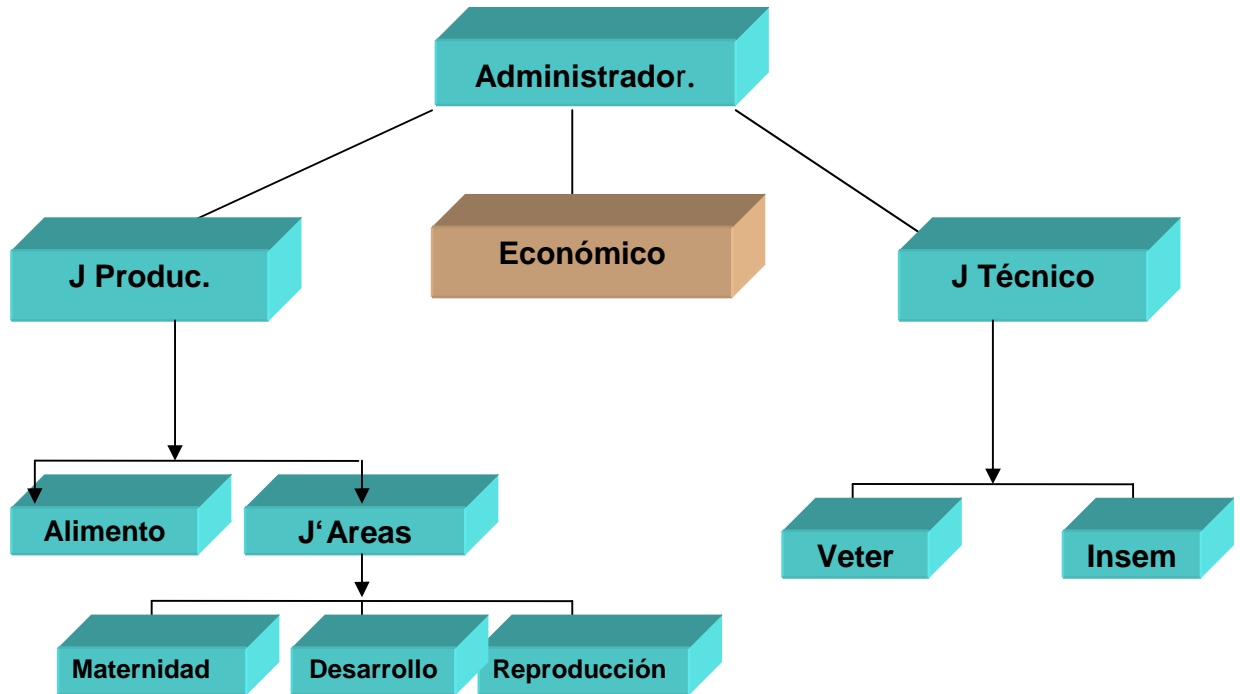
1982.

- Fournier, L. Mercancía de fin de Milenio. “información y conocimiento”, [en línea]. Disponible en URL <http://www.monografias.com>. 1-12 pp.
- García Gutiérrez, A., L. Introducción a la documentación informativa. Alcalá de Guadaíra, Sevilla: MAD, 1998. 123 pp.
- Gigch, J. Teoría General de Sistemas. Prentice-hall, México, 1981. 607 pp.
- Gómez C., G. Sistemas Administrativos Análisis y Diseño. MC GRAW HILL Interamericana Editores, S.A. México DF. 1ra Edición. 1997.
- Grudnitski, B. Diseño de sistemas de información. Limusa, México. 1999. 985 pp.
- Guerrero, C. Ingeniería del software, [en línea], 2005. Disponible en: <http://www.monografias.com/trabajos15/ingenieria-software/ingenieria-software.shtml#CONCEP#CONCEP>.
- Hautrive, C. Computación un viaje por el progreso, Editorial Científico-Técnica, 1995.
- Jacobson, I; Booch, G., y Rumbaugh, J. El proceso unificado de desarrollo de software, 2t. Félix Varela, La Habana. 2004.
- Kendall, K. y Kendall, J. Análisis y diseño de sistemas. Tercera Edición. Prentice-Hall. México, 1997. 913 pp.
- Korth, Henry F. y Silberschatz, Abraham. Análisis y Diseño de Sistemas. Segunda Edición. Mc Graw Hill.
- León Santos, M. Gestión de proyectos de sistemas de información. Editorial Félix Varela, La Habana, 2004. 144 pp.
- Muñoz Cruz, V.: Gestión y planificación de sistemas de servicios de información. Alcalá de Guadaíra, Sevilla: MAD, 1998. 509 pp.
- Piattini, Mario; Adoración de Miguel, Marcos, Esperanza. Diseño de bases de datos relacionales. Editorial Alfaomega.
- Pojuán, G. Sistemas de información: principios y aplicaciones. Editorial Félix

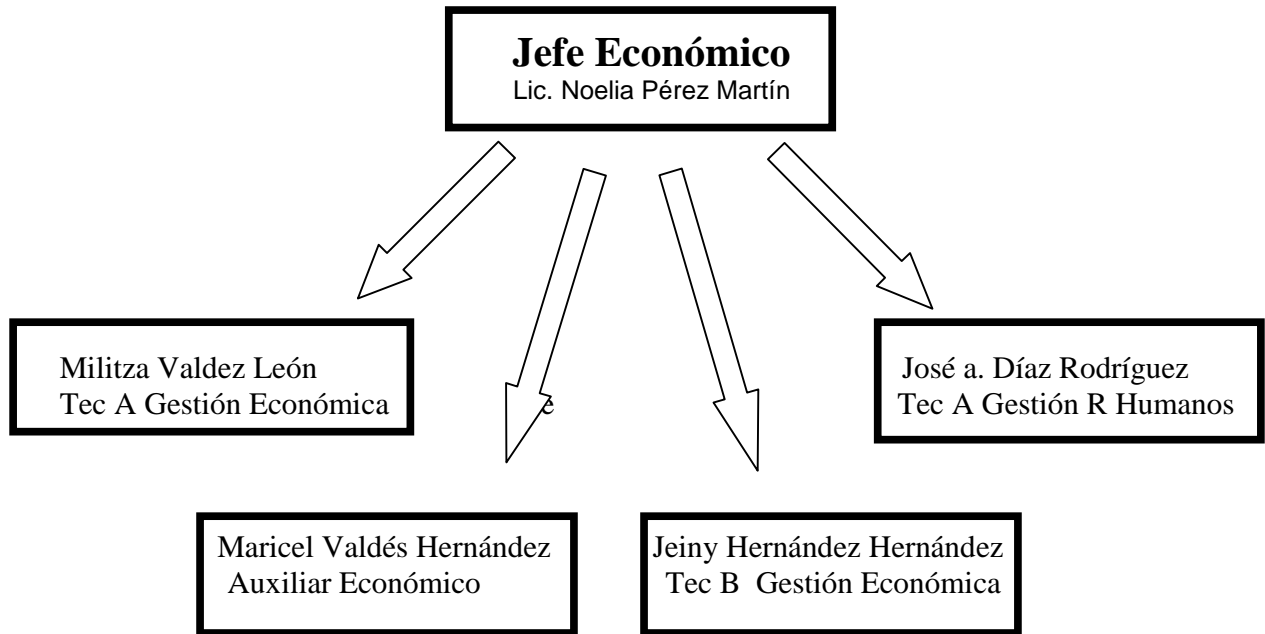
Varela, La Habana. 2004. 126 pp.

- Pressman, R. Ingeniería del Software, un enfoque práctico. Madrid, Mc Graw Hill. 2001.
- Sánchez, H. A. Cómo iniciar los proyectos de información, [en línea]. Disponible en: <http://www.monografias.com/trabajos7/sisinf/sisinf.shtml>.
- Sanders, Donald. Informática: presente y futuro. Tercera Edición. Editorial Mc Graw Hill. México. 1990.
- Seen, J. Análisis y diseño de sistemas. Ediciones Cubanas. La Habana. 1990. 400 pp.
- Serrano, C. La contabilidad en la era de la información, [en línea]. Disponible en: <http://www.5campus.org/leccion/introducc>. 2005.
- Silva, J. Fundamentos de la Contabilidad I. Ediciones CO-BO. 1990.
- Tovar, C. CONTABILIDAD I. Introducción de la Contabilidad. Editorial Diana. 1977
- Villardefrancos, M.: Análisis de sistemas. Editorial Félix Varela, La Habana. 2004. 126 pp.
- Korth, Henry F. y Silberschatz, Abraham, Análisis y Diseño de Sistemas, Segunda Edición, Mc Graw Hill

Anexo 1. Organigrama de la Granja



Anexo 2. Organigrama Economía



Anexo 3. Estructura del Capital Humano

La Granja cuenta con un capital humano compuesto por 68 trabajadores calificados y motivados en desempeñar sus funciones con un elevado nivel de pertenencia. La gestión de los recursos humanos dedica especial atención a la selección para garantizar que la organización cuente con el personal idóneo a fin de lograr sus objetivos, velando por su nivel cultural y formación profesional, sensibilidad humana. Ello se manifiesta en nuestros trabajadores por la integridad y honestidad demostradas en el trabajo diario, así como en la capacidad de orientación en función del cumplimiento de los objetivos de la empresa con un alto grado de responsabilidad.

Atendiendo a la composición del colectivo por Categorías Ocupacional:

- 10 Dirigentes
- 11 Técnicos
- 1 Administrativo
- 31 Obreros
- 15 Servicios

El departamento económico cuenta con 4 trabajadores, de ellos:

- 1 Dirigente
- 2 Técnicos
- 1 Administrativo

La capacitación en la entidad, está concebida como un sistema de perfeccionamiento profesional continuo de sus recursos humanos, donde cada trabajador se supera técnicamente, elevando sus conocimientos y fortaleciendo estos con las nuevas técnicas de avanzadas, además participan en: Licenciaturas, Curso de postgrado, Diplomado., Maestría, Talleres y Seminarios.

Anexo 4. ENCUESTA

¿Hace cuánto usa el software Conec en el módulo de inventario?

¿Conoces usted si el Conec está certificado por las entidades competentes para el uso en nuestro país?

¿Cuáles son las ventajas del Conec en el módulo de inventario?

¿Cuáles son las limitaciones del Conec en el módulo de inventario?

Si pudieras escoger otro software para inventarios, ¿qué otras opciones contemplaría?

Anexo 5. ENTREVISTA

Fecha: _____

Nombre de la Entidad donde pertenece: _____

Organismo: _____

Cargo: _____

¿Hace cuánto usa el software Versat?

¿Cuánto le demoró en la instalación y adaptación de los usuarios al nuevo software?

¿Cómo se comporta el soporte técnico ante los problemas que pueda presentar el software y las dudas de los usuarios?

¿Me puede nombrar 3 o 4 atributos que le parezcan más significativas del sistema Versat?

¿Me puede nombrar 2 o 3 elementos que le parezcan malos del sistema Versat?

¿Me recomienda este software? Explique.